

INTEROP[®]

TOKYO | 7-10 JUNE, 2011

出展マニュアル

Exhibitor Services Manual

会期: コンファレンス 6月7日(火)~10日(金)
展示会 6月8日(水)~10日(金)

会場: 幕張メッセ

主催: Interop Tokyo 2011 実行委員会

運営: 財団法人インターネット協会
株式会社ナノ-opt・メディア

公式サイト: <http://www.interop.jp/>

本マニュアルは、Interop Tokyo 2011 にご出展いただくにあたり、効果的なプロモーション方法や、会場の基本情報とともに、展示ブースの設営から撤去までの準備に関するご案内や注意事項、提出書類などをまとめております。

本マニュアルの内容を十分にご理解いただき、本展示会の円滑な運営にご協力いただきますようお願いいたします。

なお、Interop Tokyo 2011 運営事務局(以降、事務局)が必要と認めた場合、記載事項を変更することがあります。その場合は、公式サイトやその他の方法で出展ご担当者にご案内いたします。

2011年3月

Interop Tokyo 2011 運営事務局

出展マニュアル構成

1. ご案内

開催概要、個人情報の取り扱いと各種お問合せ先

2. 来場者プロモーション

事務局による来場者プロモーション内容や出展効果を高めるためのツールのご案内

3. 開催基本情報

会場の基本情報、入退場管理や搬入出に関するご案内

4. 施工装飾・運営規定 / サービス

施工装飾規定、運営や会場管理に関する規定および各種ブース設備やサービスのご案内

5. ShowNet簡単申し込みガイド

インターネット(ShowNet)接続を、簡易に申し込むための手順のご案内

6. ShowNet申し込みガイド

インターネット(ShowNet)接続を、カスタマイズして申し込むための手順のご案内

7. 提出書類

申込書類、申請書類の一覧と書式

| | | | |
|-------------------------|---------------------------|---------------------------|----------------------------------|
| 1 ご案内 | | <設備・サービス> | |
| 1-1 | 目次 | 4-11 | パッケージブース |
| 1-2 | 開催概要 | 4-12 | パッケージブースオプション |
| 1-3 | 個人情報の取り扱い | 4-13 | オリジナル装飾 |
| 1-4 | 問合せ先一覧 | 4-14 | 臨時電話・FAX回線 |
| 2 来場者プロモーション | | 4-15 | インターネット接続・アンテナ接続 |
| 2-1 | 目次 | 5-16 | ストックヤード |
| 2-2 | 運営事務局によるプロモーション活動 | 4-16 | ブース清掃 |
| 2-4 | 自社ブースへの来場者動員に活用いただきたいアイテム | 4-17 | 備品レンタル |
| 2-6 | プレスへのアピール | 4-18 | コンピュータ機器レンタル |
| 2-7 | 会場での来場者データ取得 パーコードリーダー利用 | 4-20 | AV機器レンタル |
| 3 開催基本情報 | | 4-21 | 宿泊予約 |
| 3-1 | 目次 | 4-22 | 飲食券 |
| 3-2 | 交通アクセス | 5 ShowNet簡単申し込みガイド | |
| 3-3 | 会場周辺図 | 5-1 | はじめに |
| 3-4 | 会場全体図・展示ホール概要 | 5-2 | 目次 |
| 3-5 | サービス施設 | 5-3 | 第1章 インターネット(ShowNet)接続の申し込みをする前に |
| 3-6 | 作業スケジュール | 5-4 | 第2章 インターネット(ShowNet)接続申し込み |
| 3-7 | 出展社・工事者バッジ | 5-11 | 第3章 申し込み情報の確認 |
| 3-8 | 車両証 | 5-12 | 第4章 接続放棄 |
| 3-9 | 搬入 | 5-13 | 第5章 付録 |
| 3-10 | 搬出 | 6 ShowNet申し込みガイド | |
| 3-12 | 一括搬入出・通関 | 6-1 | はじめに |
| 4 施工装飾・運営規定/サービス | | 6-2 | 目次 |
| 4-1 | 目次 | 6-3 | 第1章 インターネット(ShowNet)接続の申し込みをする前に |
| <施工装飾規定> | | 6-5 | 第2章 ShowNetカスタム申し込み |
| 4-2 | ・小間の規格と仕様 | 6-12 | 第3章 追加サービスを申し込む(任意) |
| | ・装飾設計上の注意事項 | 6-20 | 第4章 追加サービスの設定 |
| | ・施工装飾管理 | 6-26 | 第5章 ShowNetを利用する |
| 4-3 | ・高さ制限・開口規定 | 6-29 | 第6章 付録 |
| 4-4 | ・ステージ設置 | 7 提出書類 | |
| | ・スピーカー設置 | 7-1 | 提出書類一覧・オンライン提出のご案内 |
| 4-5 | ・施工装飾時の注意事項 | 7-2 | 装飾施工業者届 |
| | ・装飾資材の防災規制 | 7-3 | 電気供給申込書 |
| 4-6 | 床面アンカー工事 | 7-4 | 追加ゲストチケット申込書 |
| 4-7 | 電気工事 | 7-5 | 追加バッジ申込書 |
| 4-8 | 消防規定 裸火・危険物・喫煙 | 7-6 | 国内貨物一括搬出入見積依頼書 |
| <運営・管理規定> | | 7-7 | 床面アンカー工事申請書 |
| 4-9 | ・共有スペースの使用禁止 | 7-8 | 危険物持込許可申請書 |
| | ・音量規制 | 7-9 | パッケージブース/オプション申込書 |
| | ・取材・撮影 | 7-10 | 臨時電話・FAX回線申込書 |
| | ・即売の禁止 | 7-11 | 小間内清掃申込書 |
| | ・無線機の使用 | 7-12 | 備品レンタル申込書 |
| 4-10 | ・著作権処理 | 7-13 | コンピュータ機器レンタル申込書 |
| | ・ブース管理・保険 | 7-14 | AV機器レンタル申込書 |
| | ・飲食物提供 | 7-15 | 宿泊予約申込書 |
| | | 7-16 | 飲食共通利用券申込書 |
| | | FAX送付用書類のみ綴込み | |
| | | オンライン提出については7-1参照 | |

1. ご案内

| | |
|-----------|-----|
| 開催概要 | 1-2 |
| 個人情報の取り扱い | 1-3 |
| 問合わせ先一覧 | 1-4 |

- 【名称】** Interop Tokyo 2011
- 【会期】** 展示会 6月8日(水)～10日(金)
コンファレンス 6月7日(火)～10日(金)
- 【開催時間】** 展示会 8日(水)10:30～18:00
9日(木)10:00～18:00
10日(金)10:00～17:00
コンファレンス 10:00～18:00
- 【会場】** 幕張メッセ 国際会議場・展示ホール4～6
〒261-0023 千葉県美浜区中瀬2-1
- 【主催】** Interop Tokyo 2011実行委員会
- 【特別協力】** WIDEプロジェクト
- 【出展社数】** 300社見込
- 【来場者数】** 140,000人見込(同時開催展を含む)
- 【参加料金】** コンファレンス 有料・一部セッション無料
展示会 ¥3,000(消費税込)・事前登録により無料
- 【運営】** 財団法人インターネット協会
株式会社ナノオプト・メディア
- 【同時開催】** IMC Tokyo 2011
デジタルサイネージ ジャパン 2011

事務局による出展社の個人情報の取り扱いについて

本イベントにおける個人情報の扱いは、主催者である実行委員会が運営事務局である株式会社ナノオプト・メディア F2Fフォーラムカンパニー(以下事務局)に委託しています。個人情報の取り扱いについては、事務局が自ら定める「個人情報保護方針」及び「プライバシーポリシー」に沿って適切な管理をするよう監督いたします。

- ・出展マニュアルに基づく各種提出書類にご記入いただいた個人情報は、運営事務局から提出書類に関する事務連絡を差し上げるため使用いたします。
- ・ご記入いただいた情報をもとに、事務局が取り扱うIT関連の会議、展示会、イベントおよび関連するマーケティングサービスのご案内を差し上げることがございますが、お客様のご承諾がない限り、登録された個人情報を第三者に開示・提供いたしません。
- ・ご案内送付などのために事務局が選定した企業へお客様の個人情報の取り扱いを業務委託する場合がございますのであらかじめご了承ください。その際、委託先が個人情報の適切な取り扱いを行うよう監督いたします。

株式会社ナノオプト・メディア F2Fフォーラムカンパニーの個人情報保護方針/プライバシーポリシーはこちらからご覧いただけます。 <http://www.f2ff.jp/policy/>

お問い合わせ先

株式会社ナノオプト・メディア F2Fフォーラムカンパニー
E-mail: nom-info@f2ff.jp

出展社による個人情報の取り扱いについて

ご出展に際し、名刺、芳名帳への記帳、アンケート用紙記入および名刺添付、またはバーコードシステムの利用などにより来場者の個人情報を収集する際は、来場者ご本人に個人情報の利用目的や取り扱いについてご確認いただき、同意を得たうえで取得することをお勧めします。

個人情報の取り扱いについては、各社の個人情報保護方針をもとに、個人情報保護法に準じた適切な措置を講じてください。

| 運営事務局 | | |
|--|------------------|----------------------------|
| 株式会社ナノオプト・メディア F2Fフォーラムカンパニー 〒141-0031 東京都品川区西五反田1-18-9 五反田NTビル5F TEL(代):03-6431-7800 FAX:03-6431-7850 http://www.f2ff.jp/event/ | | |
| 営業担当: | TEL:03-6431-7801 | E-mail: sales-info@f2ff.jp |
| ShowNet担当: | TEL:03-6431-7803 | E-mail: netserv11@f2ff.jp |
| 運営・集客担当: | TEL:03-6431-7804 | E-mail: exhi-info@f2ff.jp |

| お問合わせ内容 | 名称 | 担当 | 連絡先 | 掲載P |
|---|---|----------------------|---|--------------------------|
| 招待券・封筒 | 株式会社アテナ | 発送担当 | TEL:03-5679-3187 FAX:03-5679-3186 受付期間:4月20日(水)～6月3日(金) 平日10:00～18:00 | 2-4 |
| バーコードリーダー | 株式会社ネオネット | 兼任 上家 濱田 鈴木 | 〒105-6112 東京都港区浜松町2-4-1 世界貿易センタービル12F TEL:03-6430-3193 FAX:03-6430-3196 E-mail: edms@neonet-inc.jp | 2-7 |
| バッジ・車両証 | 株式会社アテナ | 発送担当 | TEL:03-5679-3187 FAX:03-5679-3186 受付期間:4月20日(水)～6月3日(金) 平日10:00～18:00 | 3-7 |
| 装飾規定届出 床面アンカー工事 危険物持込 臨時電話・FAX | 株式会社 アコースト・コーポレーション | 田中 平野 | 〒101-0052 東京都千代田区神田小川町1-1 日光ビル4F TEL:03-5259-7971 FAX:03-5259-7972 E-mail: interop@accost.co.jp | 4-2,3,4 4-6,8 4-14 |
| 特殊な装飾物 | 株式会社幕張メッセ 国際展示場課 | 工藤 林 | 〒261-0023 千葉県千葉市美浜区中瀬2-1 TEL:043-296-0602 FAX:043-296-0529 | 4-5 |
| 電気工事 | 飯田電機工業株式会社 | カブラギ 鍋木 岡野 | 〒136-0082 東京都江東区新木場1-8-21 TEL:03-3521-3522 FAX:03-3521-3699 E-mail: interop11@iidae.co.jp | 4-7 |
| パッケージブース / オプション | 株式会社 エクスポ インターナショナル | 西 大高 | 〒101-0024 東京都千代田区神田和泉町 1-3-1 三恵ビル9F TEL:03-5687-3983 FAX:03-5687-5437 E-mail: interop@expo.co.jp | 4-11,12 |
| 備品レンタル | 株式会社アズ・シーン | 岩瀬 | 〒162-0055 東京都新宿区余丁町10-8 TEL:03-5368-1961 FAX:03-5368-1968 http://www.azscene.co.jp/prod/index.html | 4-17 |
| PCレンタル | キッセイコムテック株式会社 システムリソースサービス 事業部 レンタルセンター | キッセ 吉瀬 湯田 | 〒170-0005 東京都豊島区南大塚3-32-1 大塚S&Sビル TEL:03-5843-0329 FAX:03-5979-6335 E-mail: kcrent@comtec.kicnet.co.jp | 4-18,19 |
| AVレンタル | 株式会社光和 | 桜田 吉田 | 〒135-0053 東京都江東区辰巳1-7-32 TEL:03-3522-1040 FAX:03-3522-2190 E-mail: interop@kowanet.co.jp | 4-20 |

メールでお問合わせの際は、件名に展示会名(Interop Tokyo)をご記入いただきますようお願いいたします。

| お問合わせ内容 | 名称 | 担当 | 連絡先 | 掲載P |
|----------------|-------------------------------------|----------------|---|------|
| 光回線・ADSL | 株式会社幕張メッセ 通信回線担当 | 高内 大塚 | 〒261-0023 千葉県千葉市美浜区中瀬2-1 TEL:043-296-0493 FAX:043-296-0492 | 4-15 |
| INS1500 | NTT東日本千葉支店 法人営業部 | 宮澤 | 〒261-0023 千葉県千葉市美浜区中瀬1-6 NTT幕張ビル TEL:043-350-5084 FAX:043-212-8158 | 4-15 |
| CATV接続 | 株式会社幕張メッセ 情報機械室 | 穴倉 別部 | 〒261-0023 千葉県千葉市美浜区中瀬2-1 TEL:043-296-0536 FAX:043-296-0012 | 4-15 |
| 保険 | 東方エージェンシー株式会社 千葉営業所 | 小川 | 〒260-0026 千葉県千葉市中央区千葉港8-4 日本興亜ビル5F TEL:043-246-1441 FAX:043-246-9704 | 4-10 |
| ブース清掃 | 株式会社イン・サポート | 昼間 後藤 | 〒135-0016 東京都江東区東陽5-22-12 河合ビル1F TEL:03-5683-3886 FAX:03-5683-3887 | 4-16 |
| 宅配便 | 佐川急便千葉南店 | 石井 | 〒266-0003 千葉県千葉市緑区高田町 1666-1 TEL:043-228-5115 FAX:043-228-3344 | 3-11 |
| 一括搬入出 通関手続 | 株式会社石川組 営業本部 国際部 展示会チーム | 中島(順) 望月 | 〒140-0002 東京都品川区東品川5-9-4 TEL:03-3474-8102 FAX:03-5460-9841 | 3-12 |
| 音楽著作権 | 社団法人 日本音楽著作権協会 東京イベント・コンサート支部 | | 〒160-0023 東京都新宿区西新宿1-17-1 日本生命新宿西口ビル10F TEL:03-5321-9881 FAX:03 3345 5760 | 4-10 |
| 飲食物提供 | 千葉市保健所 食品衛生課 | 食品 指導係 | 〒261-8755 千葉県千葉市美浜区幸町 1-3-9 千葉市総合保健医療センター2F TEL:043-238-9934 FAX:043-238-9936 | 4-10 |
| 宿泊予約 | 株式会社JTB首都圏 4月1日以降 株式会社JTB法人東京 | 多辺田 関 篠村 | 〒105-0004 東京都港区新橋1-18-16 日生新橋ビル5F TEL:03-3504-0795 FAX:03-3502-3169 | 4-21 |
| 幕張新都心 共通飲食券 | 株式会社幕張メッセ 経理・管理課 | 飲食券 担当 | 〒261-0023 千葉県千葉市美浜区中瀬2-1 TEL:043-296-0525 FAX:043-296-0529 | 4-22 |

メールでお問合わせの際は、件名に展示会名(Interop Tokyo)をご記入いただきますようお願いいたします。

2. 来場者プロモーション

運営事務局によるプロモーション活動

- ・E-mail DM 2-2
- ・郵送DM 2-2
- ・広告出稿 2-2
- ・メディアタイアップ 2-3
- ・メディアキャラバンの実施 2-3
- ・プレスリリースの配信 2-3

自社ブースへの来場者動員に活用いただきたいアイテム

- ・DM&ゲストチケット 2-4
- ・公式サイト 2-4
- ・ニュース投稿 2-4
- ・マッチングシステム 2-5

プレスへのアピール

- ・Best of ShowAwardエントリー 2-6
- ・プレスキット配布 2-6

会場での来場者データ取得

- (バーコードリーダーの利用) 2-7

運営事務局が行うプロモーション活動

E-Mail DMによる集客

ナノオプトメディア保有データベースをフル活用

- ・過去のInterop Tokyo来場者
- ・他のイベントでのターゲットオーディエンスリスト

配信約30万件X11回

郵送DMによる集客

ナノオプトメディア保有データベースをフル活用

- ・過去のInterop Tokyo来場者
- ・他のイベントでのターゲットオーディエンスリスト

全国の「ITユーザー」

- ・製造業
- ・サービス業
- ・官公庁
- ・医療施設
- ・建設業

などをリストアップし情報システム部門宛に郵送
後援団体を通じた会員等への配布

発送25万件

広告出稿

【新聞】：産業経済紙(合計15段)、専門紙(合計20段)、を予定

【雑誌】：IT専門誌(合計8P)、ビジネス誌(合計2P)、を予定

【オンラインメディア】：IT系ニュースサイト(合計約25アイテム)

経済・ビジネス系ニュースサイト(合計約20アイテム)

その他のサイト(合計約8アイテム)

リスティング広告

を予定

【交通広告】トレインチャンネル(1週間)、駅構内デジタルサイネージ広告(1週間)

メディアタイアップ

複数のメディアスポンサーとのタイアップを通じて、事前、会期、会期後と露出を行います。
(協賛20媒体以上を予定)

メディアキャラバンの実施

主要メディアへのメディアキャラバンを実施し、イベントを事前にPRします。
(2011年5月中旬実施予定)

プレスリリースの配信

会期までの間、定期的にプレスリリースを配信します。
(2011年4月より随時)

来場者を自社ブースへと動員するために、是非以下のアイテムを活用ください。

事務局にて用意するDM&ゲストチケットの活用（無料）

重要なお客様やプロスペクトには、是非事務局にてご用意するDMとゲストチケットをお渡しして、自社ブースへの招待を掛けて下さい。

まずは**4月下旬**に、DMおよびゲストチケット、そして専用の封筒を100枚Xご出展小間数、お送りします。追加のオーダーは**出展社専用サイトの「追加ゲストチケット申込書」**ページから随時お申し込みいただけます。
また、「**提出書類7-4**」にご記入の上、FAXでお申し込みいただく方法もあります。

追加オーダーは無料です。

追加オーダー受付開始：4月20日(水)

公式サイト原稿の提出（無料）

来場予定者の最大の情報源となるのが、Interop オフィシャルWebサイトです。このオフィシャルサイトでは、出展社様の一覧から、更に詳細な出展概要を掲載して来場者に情報公開します。出展概要は、各社様がそれぞれに出展社専用サイトの「**公式サイト原稿**」からご提出いただくこととなります。
なお、原稿は一度ご提出いただいた後でも随時変更が可能ですので、まずは、お早目のご提出をお願いいたします。

プロモーション活動が佳境を迎える**4月19日(火)**までに是非ご提出ください。

ニュース投稿（無料）

同じくオフィシャルWebサイトに、出展社様からのトピックを掲載するコーナーを設けています。上記の出展概要とは別に、当日ブースで行うキャンペーン情報や新製品の情報などがあれば、こちらを通じて来場者に訴求することができます。ニュース欄はオフィシャルサイトのトップページにあり、常に最新のニュース5件が表示され、それ以外のニュースも格納されて常時閲覧が可能です。ニュースの投稿数に制限はありません。トピックが発生した際は、是非コマメに情報を投稿ください。

【出展社専用サイトはこちら】 <https://vem.f2ff.jp/in2011em>

マッチングシステム

個別の来場者ニーズへの提案（無料）

3月15日現在、すでに展示会来場事前登録をスタートしておりますが、登録の際に取得しているアンケートにおいて、来場者それぞれのニーズについてお聞きしています。Interop来場時に、特にチェックしたい分野や、具体的に現在抱えている課題などについてです。事務局では、この来場者個別のニーズを出展社専用サイトを通じて出展社の皆様に公開します。（その際、来場者の個人情報には公開いたしません。職種や業種などの属性については公開します。）

出展各社様はこの「ニーズ一覧」をご覧いただき、自社にとって顧客となりうると判断されるものに対しては、その具体的な製品やサービスを投稿してください。投稿いただいた情報は各来場者にフィードバックしますので、その後、同意のうえで継続的に直接コンタクトを繰り返すことも可能です。ブースでのアポイントの約束に結びつけるなど、当システムを効果的に活用ください。

サービス開始 : 4月11日(月)より閲覧および回答の入力可能

【出展社専用サイトはこちら】 <https://vem.f2ff.jp/in2011em>

ブースでのリード取得とともに重要な『パブリシティ』への対策に以下を活用ください。

Best of ShowAward エントリー (無料)

出展各社様の新製品やサービス、ソリューションをエントリーいただき、各カテゴリごとに審査を行ってグランプリを決定する『Best of ShowAward』を今年も開催いたします。業界識者で構成される審査委員会の、厳選なる審査を経て受賞を果たした製品には当然の如く注目が集まり、特に会期中に多数訪れるプレスの方々へのアピール効果が期待できます。

エントリーから受賞までの流れですが、まず出展社専用サイトからエントリーいただいた各製品を、5月下旬に開催される一次審査で審査しノミネート製品を選抜、そしてノミネートに残った全ての製品は、展示会会期前夜(6月7日)と初日(6月8日)に分けて審査員が直接各ブースを訪問し、最終審査いたします。そして、同日夜に開催される最終審査会にてグランプリを決定することとなります。

エントリー開始 : 4月11日(月)
エントリー締め切り : 5月20日(金)
一次審査会(ノミネート) : 5月26日(木)

【出展社専用サイトはこちら】 <https://vem.f2ff.jp/in2011em>

プレスルームでのプレスキットの配布 (無料)

会期中、会場にはプレスルームを設置し、各社の記者はここを拠点として取材活動を展開します。このプレスルームにて、製品アピール用のキットを配布することができます。キットはご出展各社様からお預かりしたものを事務局にてまとめて封入し、ご来場のプレスに手渡しします。

キットは1点につき100部ご用意ください。点数に制限はありません。カタログだけでなく、プレスリリースやPRのポイントを簡単にまとめたペラなどを添付いただくことを強くお勧めします。

キットは展示会開幕前日の6月7日(火)18:00までに、プレスルーム(展示ホール6・2F)へ直接お持込みください。

本展示会では、入場するすべての来場者をバーコードにより管理しています。展示ブースでバッジのバーコードを読み取ることにより来場者データを収集することができます。さらに要望コード表を利用することにより来場者個々の属性などを付加したデータも収集可能になります。出展効果を高めるツールとしてご利用ください。

5月13日(金)までに**出展社専用サイト[バーコードリーダー申込書]**にてご利用の有無をお知らせください。なお、バーコードシステムを利用する場合は、個人情報の取り扱いに関する利用規約への同意をいただいております。

バーコードシステム料金・納品方法

1. 利用料金

- (1) システム利用基本料(バーコードリーダー1台付) : 事務局負担
 - (2) バーコードリーダー2台目以降1台あたり : ￥21,000 / 台 (消費税込)
 - (3) データ抽出費用1件あたり : ￥63 / 件 (消費税込) 重複データは1件として算出
- バーコードリーダーの貸し出しは、会期前日を予定しております。

2. データ納品方法

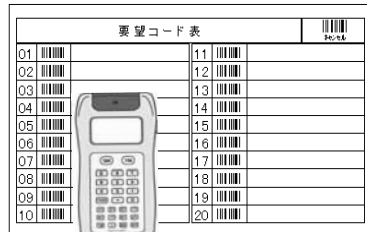
- ・会期終了後、「バーコード利用申込書」にご記入いただいた納品先メールアドレスに**ダウンロード専用URLとパスワード**の配信を行います。
- ・納品予定日(会期終了後1週間)に配信するアドレスから指定サーバへアクセスしていただき、所定のファイルをダウンロードしてください。ダウンロードの操作方法はメール配信時にマニュアルを添付し、お知らせいたします。
- ・セキュリティを考慮し、ダウンロード期間と回数制限を設けます。また、配信先指定は**1箇所のみ**となります。

利用方法

来場者バッジの
バーコードを読み取る



要望コードのバーコードを読み取る
(要望コードを利用する場合)



会期終了1週間後の納品
付加価値情報をプラスした、ブース来場者データを、
専用URLよりダウンロードできます。



納品データは、エクセル形式なので簡単に加工
処理できます。

要望コード表の利用

要望コード表とは、各社独自の属性(要望)を付加することができるバーコード表です。

『ブースに来場された方に、カタログAとカタログBをお渡し。担当者は、伊藤だった』など、対応記録を会期終了後にデータとして入手することができます。要望コード表は、出展社任意で設定できます。

SAMPLE

| SAMPLE | | 要望コード表 | | バーコード |
|--------|-------|--------|--------|-------|
| 01 | カタログA | 11 | 担当: 伊藤 | |
| 02 | カタログB | 12 | 担当: 鈴木 | |
| 03 | 会社案内 | 13 | | |
| 04 | | 14 | | |
| 05 | | 15 | | |
| 06 | 見積希望 | 16 | 担当: 吉野 | |
| 07 | 訪問希望 | 17 | 後日資料送付 | |
| 08 | 商談希望 | 18 | | |
| 09 | | 19 | | |
| 10 | | 20 | | |

データの定義と入力文字に関する注意

データとして納品するものは、**個人名+連絡が取れる最低限の情報(TEL、メールアドレス、ファックス、住所のいずれか)が記載されているものすべて**となります。また、手書登録による判読不明文字は で入力されます。ご承知おきください。

請求内容に関するお問合わせ先

Interop Tokyo 2011 運営事務局 株式会社ナノオプト・メディア内 担当: 鶴久
TEL:03-6431-7800 FAX:03-6431-7850 E-mail: sales-info@f2ff.jp

バーコードリーダー使用方法、データ納品方法等に関するお問合わせ先

株式会社ネオネット 担当: 上家(カミイエ)・濱田・鈴木
TEL:03-6430-3193 FAX:03-6430-3196 E-mail: edms@neonet-inc.jp

3. 開催基本情報

| | |
|---------------|------|
| 交通アクセス | 3-2 |
| 会場周辺図 | 3-3 |
| 会場全体図・展示ホール概要 | 3-4 |
| サービス施設 | 3-5 |
| 作業スケジュール | 3-6 |
| 出展社・工事者バッジ | 3-7 |
| 車両証 | 3-8 |
| 搬入 | 3-9 |
| 搬出 | 3-10 |
| 一括搬入出・通関 | 3-12 |

詳細は、幕張メッセ・アクセスガイドをご覧ください <http://www.m-messe.co.jp/access/index.html/>

電車・バスでご来場の場合



- ・JR京葉線 海浜幕張駅から徒歩7分
- ・JR総武線・京成線 幕張本郷駅から京成バス利用 15分
- ・高速バス利用 成田空港から約30分、羽田空港から約40分、横浜(YCAT)から約70分

車でご来場の場合



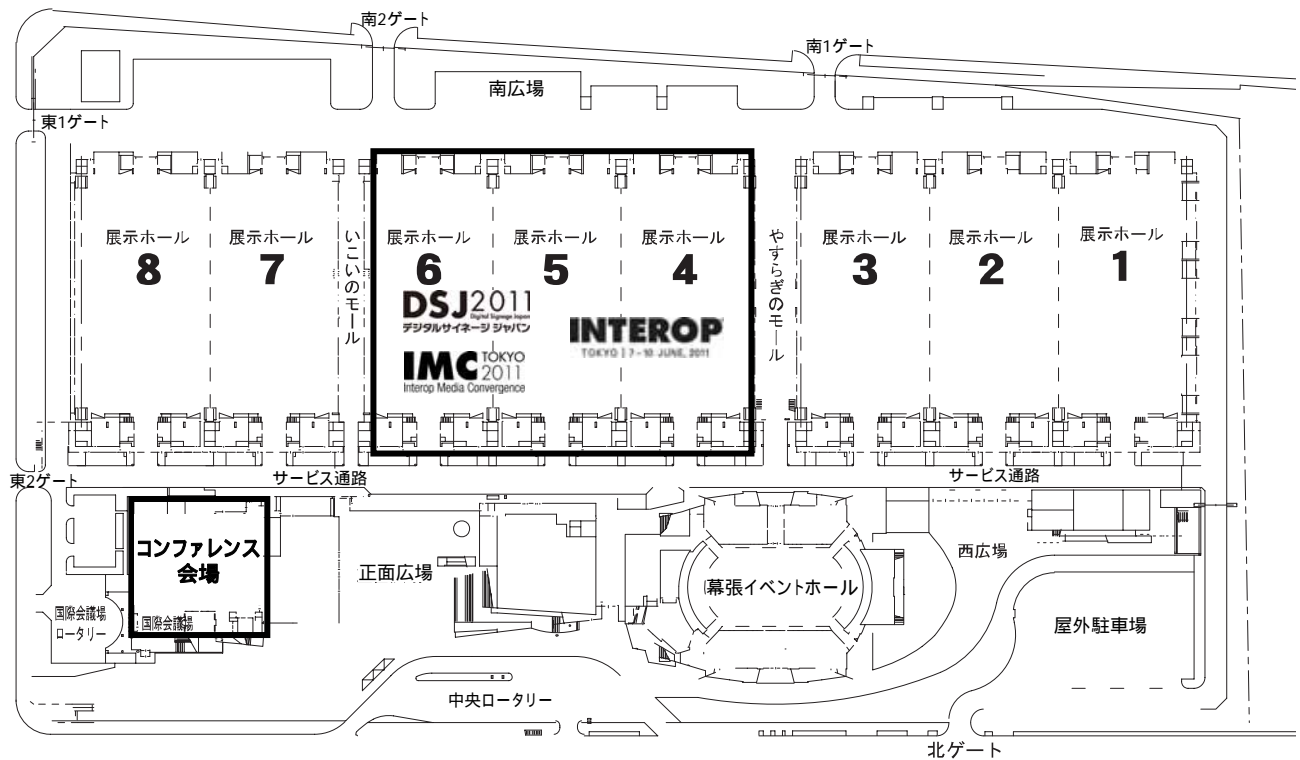
- ・東京・羽田空港方面から約40分・・・習志野I.C.(東関東自動車道)、幕張I.C.(京葉道路)から約5分
- ・成田空港方面から約30分・・・湾岸千葉IC(東関東自動車道)から約5分

駐車場 ・幕張メッセ駐車場 8:00～23:00 (入庫は21:00まで) 普通自動車 1,000円/日
 ・県営第一地下駐車場 24時間(入庫は7:00～23:00) 100円/20分 1日最大1,000円



..... JR海浜幕張駅から幕張メッセへの徒歩ルート

会場全体図 (1F)



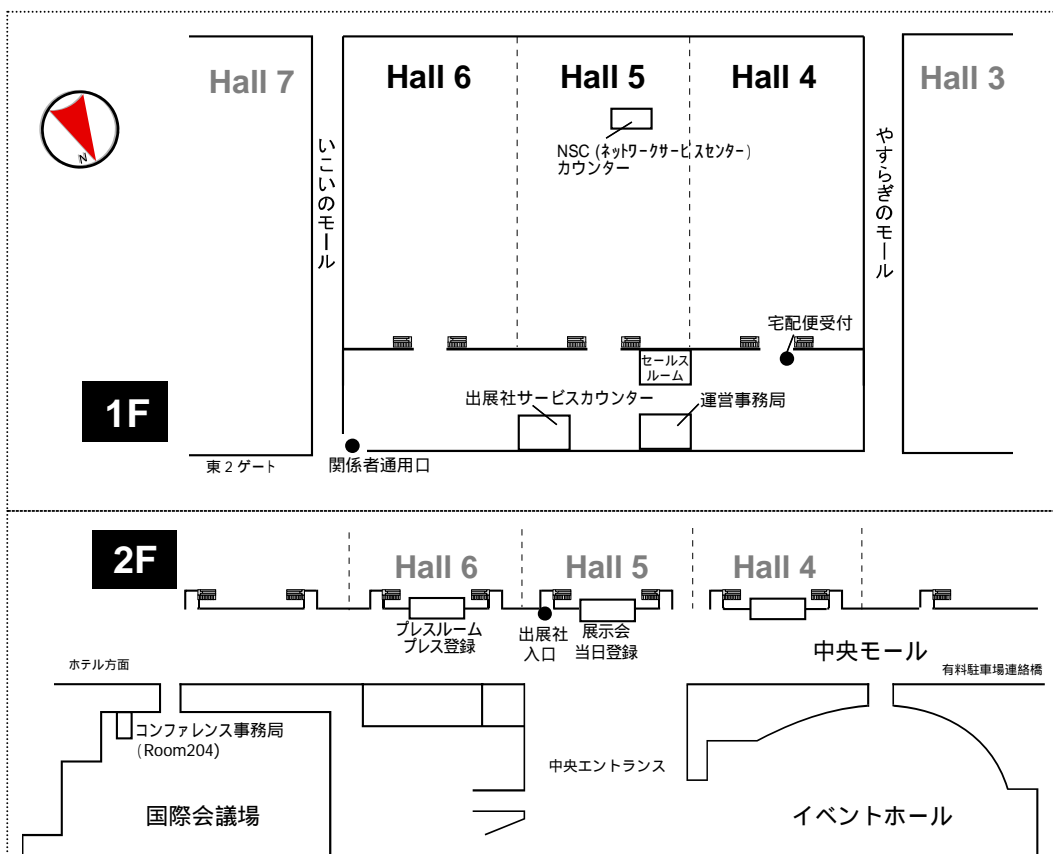
展示ホール概要

- 【床 面】 コンクリート直均し 制限床荷重5t/m²
- 【天 井 高】 15m ~ 30m
- 【搬 入 出 口】 南口 / 幅8.3m 高さ5.6m 北口 / 幅5.2m × 2 高さ4.0m
- 【ピ ッ ト】 電気ピット10列、機械ピット(給排水、ガス、圧縮空気の敷設スペース)9列、6m間隔で交互設置
- 【展示用電力】 単相2線式:100V、200V 三相3線式:200V
- 【給 排 水】 給水/取出口径 50mm最大使用可能水量200リットル/分
排水/メインピット内に受口 冷却水/メインピット内に配管可能な架台設置
- 【ガ ス】 都市ガス 11,000kcal/m³ 最大使用可能量 100m³/時
- 【圧 縮 空 気】 口径50mm × 2 ただし、コンプレッサーは別途設置
- 【照 明】 全灯の場合450 ~ 500Lx

展示ホールの会期中照明

1/4灯(約100~120Lx)となります。開催前日の6月7日(火)14:00から会期中照明に切り替えますので
機材等の調整をお願いします。

事務局施設



| | | | |
|----|--------------------------|----------------------------------|----------------|
| 1F | 運営事務局 | | ホール5・主催者室 |
| | NSC(ネットワークサービスセンター)カウンター | ShowNet接続、トラブルシュート窓口 | ホール5内 |
| | 出展社サービスカウンター | 装飾・備品・臨時電話・電気工事問合わせ | ホール5・会議室 |
| | セールスルーム | 2012年度出展申込受付(予約制) | ホール5・多目的室 |
| | 宅配受付カウンター | 佐川急便発送窓口 | ホール4・西側エスカレータ下 |
| | 関係者通用口 | 規定作業時間以外の出展社・関係者出入口 | ホール6・ガラス扉 |
| 2F | プレスルーム・プレス登録 | 取材記者登録受付 | ホール6・2Fガラスラウンジ |
| | 出展社入口 | 規定作業時間(6月5日を除く)展示会開催中の出展社・関係者出入口 | ホール5・ガラス扉 |
| | コンファレンス事務局 | | 国際会議場・Room204 |

幕張メッセ・サービス施設

幕張メッセの売店、レストラン、コインロッカー、ファックス・コピー、無線LAN、バリアフリーサービスなどの施設情報は幕張メッセの施設ガイドを参照ください。

幕張メッセ・施設ガイド <http://www.m-messe.co.jp/facility/service/index.html>

スケジュール

| | 7:00 | 8:00 | 9:00 | 10:00 | 11:00 | 12:00 | 13:00 | 14:00 | 15:00 | 16:00 | 17:00 | 18:00 | 19:00 | 20:00 | 21:00 | 22:00 | 23:00 | 24:00 | |
|--------------|----------------|--|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------------------------|-------------------------------------|--------------|----------------|------------------------|-------|-------|----------|
| 6月5日 (日) | 事務局工事 | | | | | | | | | | | 17:00~20:00 搬入・設営() | | 20:00~ 有料() | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | ホール内車両進入* ()20小間以上のご出展社が対象となります | | | | | | |
| 6月6日 (月) | ~8:00 有料() | 8:00~20:00 出展社搬入・設営 | | | | | | | | | | | | | 20:00~ 有料 | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | ホール内車両進入* | | | | | | |
| 6月7日 (火) | ~8:00 有料 | 8:00~20:00 出展社搬入・設営 (パッケージブース・主催者企画ブース 搬入・準備) | | | | | | | | | | | | | 20:00~ 有料 | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | ホール内車両進入*~12:00 | | | | | | |
| 6月8日 (水) | ~8:00 有料 | | | | | | | | | | | 10:30~18:00 展示会開催 | | | 19:00~ 有料 | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6月9日 (木) | ~8:00 有料 | | | | | | | | | | | 10:00~18:00 展示会開催 | | | 19:00~ 有料 | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6月10日 (金) | ~8:00 有料 | | | | | | | | | | | 10:00~17:00 展示会開催 | | | 17:00~ 製品搬出 | 19:00~23:00 装飾撤去・搬出 | | | 完全 退出 |
| | | | | | | | | | | | | | ホール内車両進入 | | | | | | |

規定作業時間
 有料作業時間
 *搬入期間中の敷地内への車両進入は、20:00までです。

有料作業

規定作業時間内に作業が終了しない場合は、運営事務局(3-5参照)で時間外作業届をご提出ください。
 時間外作業については、1時間あたり21,000円(税込)を会期後に請求させていただきます。
 作業終了後は、運営事務局で終了報告をしてからご退出ください。ご報告がなかった場合は、翌朝8:00まで
 の作業料金を請求させていただきます。

搬出・撤去については、6月10日(金)の23:00までに完了してください。

バッジ配布

出展社バッジ、工事者バッジは、小間数に応じて規定枚数を配布します(下表参照)。
会場では必ずバッジを着用ください。バッジは、5月中旬に出展メイン担当者様宛に発送します。

パビリオン出展やクラスルーム出展など、通常の小間出展以外の配布枚数は別途ご案内します。

| 種類 | 規定枚数 | 有効期間 | | |
|------------|--|------|--------------------|---------|
| | | 搬入期間 | 展示会会期中 | 搬出期間 |
| 出展社 バッジ | 8小間以内: 小間数 x 10枚 9小間以上: 80枚 + 8小間を超える小間数 x 5枚 (例:10小間の場合 8小間x10枚+2小間x5枚=90枚) | * | 基調 / 特別講演 会場を含む | |
| 工事者 バッジ | 小間数 x 5枚 | * | × | 17:30以降 |

*出展小間数に準ずる(3-6参照)

出展社バッジ



工事者バッジ



昨年のバッジデザインイメージです。

バッジの追加

規定枚数以上の送付をご希望の場合は、**【追加バッジ申込書】(7-5参照)**を、**5月13日(金)**までにご提出ください。
提出期限以降のお申込みや多数の追加はお受けできない場合がありますので、あらかじめご了承ください。

お問合わせ先

株式会社アテナ バッジ・車両証発送担当

〒134 8585 東京都江戸川区臨海町5-2-2

TEL:03-5679-3187 FAX:03-5679-3186

受付期間:4月20日(水)～6月3日(金) 平日10:00～18:00

出展社入口・関係者通用口 (3-5参照)

出展社入口: 2F・ホール5前 規定作業時間(6月5日を除く)と展示会開催中

関係者通用口: 1F・ホール6北側ガラス扉 規定作業時間以外

・ご入場の際は、バッジの提示を求められますので、バッジを携帯ください。

幕張メッセの敷地内に車両で乗り入れるためには、事務局が発行する車両証が必要となります。車両証は、バッジとともに規定枚数を、5月中旬に出展メイン担当者宛にお送りします。

パビリオン出展やクラスルーム出展など、通常の小間出展以外の配布枚数は別途ご案内します。

車両証の種類と発行枚数

搬入出車両証 有効期間: 20小間以上の出展社 6月5日(日)~7日(火)・6月10日(金)
有効期間: 20小間未満の出展社 6月6日(土)~7日(火)・6月10日(金)

搬入時は、車両待機場場を經由せず、直接幕張メッセ敷地内に進入できます。
搬出時は、直接進入はできません。車両待機場場で係員の指示、誘導に従って進入してください。

優先搬出車両証 有効期間: 6月10日(金) 敷地内への優先進入11:00~15:00

車両待機場場を經由せずに、直接幕張メッセ敷地内に進入できます。
出展製品梱包資材の搬入車両など、最優先車両に使用してください。

製品搬出車両証 有効期間: 6月10日(金)

幕張メッセに直接進入することはできません。車両待機場場で待機し、係員の誘導に従って進入してください。

| 種類 | 規定枚数 | | | | | |
|---------|---------|----------------------|---------|---------|---------|--------|
| 搬入出車両証 | 1~3小間: | 1小間あたり3枚 | | | | |
| | 4小間以上: | 1小間あたり2枚(50枚を上限とします) | | | | |
| 優先搬出車両証 | 1~19小間: | 1枚 | | | | |
| | 20小間以上: | 2枚 | | | | |
| 製品搬出車両証 | 1~3小間 | 4~9小間 | 10~19小間 | 20~36小間 | 37~49小間 | 50小間以上 |
| | 2枚 | 5枚 | 8枚 | 10枚 | 12枚 | 15枚 |

昨年の車両証イメージです。

車両証利用に関する注意事項

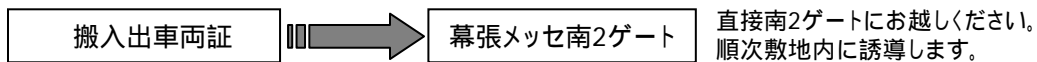
- ・車両証は、追加・再発行しませんので取り扱いにご注意ください。車両証を携帯していない場合は、臨時車両証を発行します。また、会期中の搬入車両については別途車両証を発行します(留め置きはできません)。
- ・業務請負業者各社への配布を徹底してください。宅配業者には配布の必要はありません。
- ・車両証は、フロントガラスの見える位置に掲示してください。
- ・会場周辺は駐車禁止です。留め置きが必要な場合は、有料駐車場をご利用ください。
- ・展示ホール床のピットからShowNet接続ケーブルが露出している箇所があります。ホール内走行時は、十分ご注意ください。
- ・展示ホールへの入場には、出展社バッジまたは工事者バッジが必要です。(3-7参照)
- ・交通手段として使用している車(自家用車など)は、敷地内に進入できません。有料駐車場をご利用ください。

作業時間と注意事項

6月5日(日) 17:00 ~ 20:00 20小間以上のご出展社のみの作業日となります
 6月6日(月) 8:00 ~ 20:00
 6月7日(火) 8:00 ~ 20:00

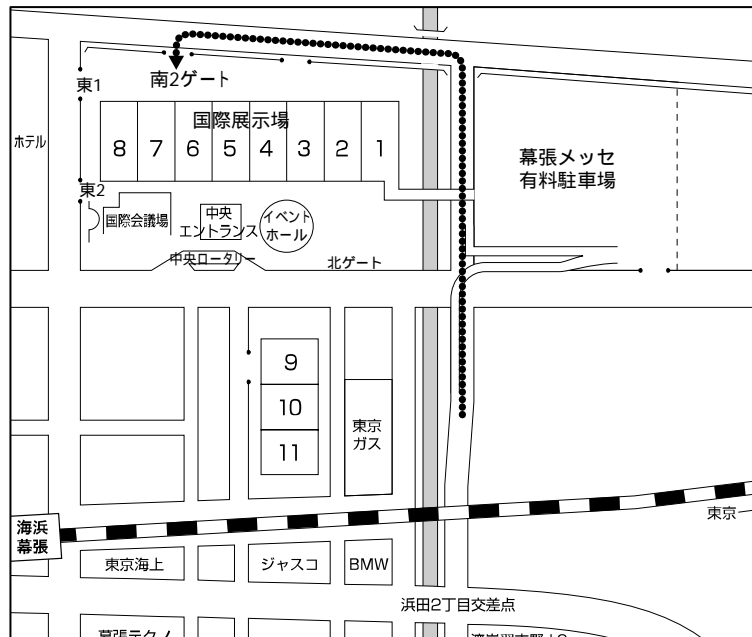
- ・スケジュールの詳細、有料作業等については3-6を参照ください。
- ・作業中は、必ず出展社バッジまたは工事者バッジを着用してください。(3-7参照)
- ・開梱・梱包・展示などの作業は、自社ブース内で行ってください。通路上への資材類の放置など、他社の作業や車両の通行の妨げにならないようご注意ください。
- ・ShowNet接続ケーブルをブース造作物に縛り付けることは、ご遠慮ください。ShowNet接続ケーブル位置の調整作業にともなうピットへの配線のため、床のカーペットを切断させていただく場合があります。あらかじめご了承ください。また、ネットワークトラブル等の対応のため、ShowNetスタッフ(NOCチームメンバー・STMなど)がブースにお伺いすることがあります。ご協力をお願いいたします。
- ・展示会開催中の搬入作業はできません。機材のトラブルなどで、作業が必要な場合は、事務局にご相談ください。
- ・ゴミ・残材等の廃棄物はすべて自社にてお持ち帰りになるか、出展社の責任と費用負担にて処理ください。出展社が会場にゴミ・残材等を放置した場合、処理に要した費用を負担いただきます。

搬入車両と経路



(3-8参照) フロントガラスに掲示

当日の状況に応じて待機場場に誘導する場合があります。係員の誘導に従ってください。



宅配便による荷物の送付

宅配便等で会場に送付する際は、ブースに受取人がいる日時を指定のうえ、ご出展社各位にてお受け取りください。(伝票記入例を参照)。事務局ではお預かりいたしません。あらかじめご了承ください。
 なお、宅配業者への車両証の配布は必要ありません。

伝票記入例

〒261-0023 千葉市美浜区中瀬2-1 幕張メッセ
 出展展示会名: 2011 小間番号:
 出展社名: 担当者名:
 TEL: - - 受取人の携帯電話をご記入いただくと連絡がスムーズです。

本展示会では、出展社各社の製品を安全に搬出し、スムーズに作業を行うために、撤去・搬出作業を【製品搬出時間】と【装飾撤去時間】の2段階に分けています。作業へのご理解とご協力をお願いします。

製品搬出時間

6月10日(金)17:00～19:00

- ・出展製品および自社への持ち帰り備品などを安全かつ優先的に搬出するための時間帯です。
- ・車両の展示ホール内への進入はできませんので、手運び、台車にて搬出作業を行ってください。
- ・出展製品および持ち帰り備品の梱包作業など搬出に関わる全ての作業は小間内で行ってください。梱包物や資材を通路に放置することは禁止します。支障があると判断した場合は、事務局から改善要求をお願いします。
- ・高所に設置した出展製品などを取り外す際は、周囲の状況を確認し、安全に作業を行ってください。
- ・「工事者バッジ」着用の作業員の展示ホールへの入場は17:30となります。

装飾撤去時間

6月10日(金)19:00～23:00 完全退出

製品搬出状況の確認の後、装飾撤去開始の館内アナウンスをします。その後、順次車両が進入しますので、作業を行う際は十分にご注意ください。

ShowNet撤去作業へのご協力のお願い

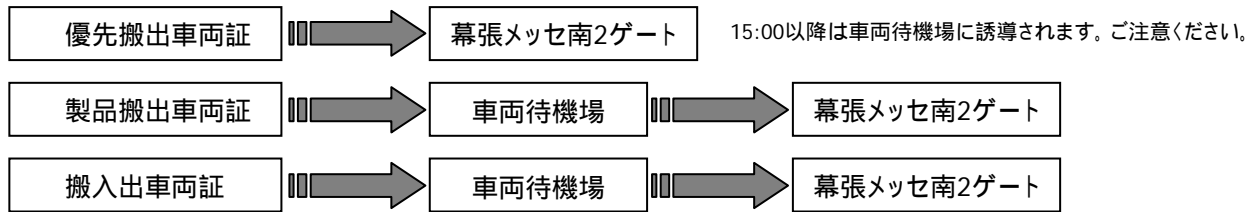
事務局では、17:00以降の出展社各社の製品搬出作業と並行して、ShowNet機材の撤去および移動作業を行います。ShowNet機材の移動の際は、安全確保のため、製品の取外しなどの作業を一時的に中断していただく場合があります。あらかじめご了承ください。ShowNet機材の移動経路は、会場で別途ご案内します。ご協力をお願いいたします。

スケジュールと作業内容

| | 時間 | 作業内容 |
|--------|-------|---|
| 製品搬出時間 | 17:00 | ・展示会終了 製品搬出作業開始 ・ShowNetシャットダウン ・南北シャッター半開 |
| | 17:30 | ・ブースへの送電停止 ・「工事者バッジ」着用の作業員、展示ホール入場開始 ・ShowNet機材移動 |
| 装飾撤去時間 | 19:00 | ・装飾撤去作業開始 ・南北シャッター全開（4ホール北側は半開） ・車両進入開始 |
| | 23:00 | ・撤去完了(完全退出) |

| | | 出展製品 | AV・PC機器 | 照明器具 電気配線 | 小間装飾 造作物 | 車両進入 | 工事者 バッジ |
|--------|-------------|------|---------|--------------|-------------|------|------------|
| 製品搬出時間 | 17:00～19:00 | | | × | × | × | 17:30以降 |
| 装飾撤去時間 | 19:00～23:00 | | | | | | |

搬出車両と経路



宅配便での発送(展示会場から)

会期中は、事務局にて宅配受付カウンターを設置します。(3-5参照)

お問合わせ先

佐川急便千葉南店 担当:営業課 石井
〒266-0003 千葉県千葉市緑区高田町1666-1
TEL:043-228-5115 <http://www.sagawa-exp.co.jp/>

2F・中央モールの幕張メッセ・ビジネスセンターもご利用いただけます。

ゴミ処理・分別廃棄

搬入・搬出時に排出されるゴミ・残材等の廃棄物はすべて自社にてお持ち帰りになるか、出展社の責任と費用負担にて処理ください。出展社が会場にゴミ・残材等を放置した場合、処理に要した費用をご負担いただきます。

会場では、廃棄物の分別収集によるリサイクル率アップを目指します。リサイクル可能な資材は集積所に分別してお持ちください。また、装飾に関しては、環境保護のため、廃棄物が出ないよう極力リサイクル、リユースに配慮した施工をお願いいたします。

一括搬入出・通関

事務局では、一括搬入出、荷役機材や作業員の手配および通関業務の取扱指定業者として、株式会社石川組を選定しています。一括搬入出をご希望の場合は、【国内貨物一括搬出入見積依頼書】(7-6参照)に必要な事項をご記入のうえ、5月23日(月)までに株式会社石川組にお送りください。

一括搬入出全体の流れ

発注まで-----

- 1 別紙依頼書による「見積依頼」(提出期限:5月23日)
- 2 「見積依頼」に基づき「御見積書」をお送りします
- 3 「運送作業依頼」を返送ください
- 4 内容の確認が必要な場合は電話等でご連絡します

作業開始-----

- 5 指定場所より貨物の引取 路上駐車が必要な場合は、助手が必要です(応相談)

会場内-----

- 6 ブースへの配達 空箱の引き取り(オプション)
- 7 ブースより貨物の引取

返送-----

- 8 指定場所へ貨物を納品 路上駐車が必要な場合は、助手が必要です(応相談)

作業完了-----

- 9 「請求書」発行

オプションについて

- A) 保険:輸送途上で事故が発生した場合、保険が唯一の求償手段となります。
- B) (会期中の)空箱保管
- C) 会場内での搬入作業・搬出作業時の荷役作業機材の提供
- D) その他、特別作業が発生するような場合 ご相談ください。

基本作業料金

| 作業内容 | 適要 | 料金 (税別) |
|----------------------|--|--------------------|
| 混載便(片道) 都内23区内 | 1m ³ につき 最低料金(2.5m ³) 引取時間の指定 = 午後・午前のみ パワーゲート車はチャーター便となります。 | ¥12,000 ¥30,000 |
| チャーター便(片道) 都内23区内 | 2トン車 1台につき 4トン車 1台につき 引取時間の指定 = 可能 トラック積込・荷降し時に作業員が必要な場合は別途料金がかかります(下記参照) | ¥45,000 ¥65,000 |
| 積込・荷降作業員 | 1人につき | ¥19,000 |
| 会場内作業 | 会場内BOOTH配達 1m ³ につき BOOTHよりの引取 最低料金(1m ³) | ¥7,000 ¥7,000 |
| 空箱保管料 | 1m ³ につき 最低料金(1m ³) | ¥5,500 ¥5,500 |

輸入通関手続き

展示のため海外から持ち込む製品(日本製・外国製を問わず)については、輸入通関手続き後でなければ展示できません。本展示会は、保税展示場の許可を受けていませんので、簡便なカルネ通関をお勧めします。詳細は、株式会社石川組にお問合わせください。

お問合わせ先

株式会社石川組 国際部 展示会チーム 担当:中島(順)・望月
〒140-0002 東京都品川区東品川5-9-4
TEL:03-3474-8102 FAX:03-5460-9841

4. 施工装飾・運営規定/サービス

- 施工装飾規定
 - ・小間の規格と仕様 4-2
 - ・装飾設計上の注意事項 4-2
 - ・施工装飾管理 4-2
 - ・高さ制限・開口 4-3
 - ・ステージ設置 4-4
 - ・スピーカー設置 4-4
 - ・施工装飾時の注意事項 4-5
 - ・装飾資材の防災規制 4-5
- 床面アンカー工事 4-6
- 電気工事 4-7
- 消防規定 裸火・危険物・喫煙 4-8
- 運営・管理規定
 - ・共有スペースの使用禁止 4-9
 - ・音量規制 4-9
 - ・取材・撮影 4-9
 - ・即売の禁止 4-9
 - ・無線機の使用 4-9
 - ・著作権処理 4-10
 - ・ブース管理・保険 4-10
 - ・飲食物提供 4-10
- 設備・サービス
 - ・パッケージブース 4-11
 - ・パッケージブースオプション 4-12
 - ・オリジナル装飾 4-13
 - ・臨時電話・FAX回線 4-14
 - ・インターネット接続・アンテナ接続 4-15
 - ・ストックヤード 4-16
 - ・ブース清掃 4-16
 - ・備品レンタル 4-17
 - ・コンピュータ機器レンタル 4-18
 - ・AV機器レンタル 4-20
 - ・宿泊予約 4-21
 - ・飲食券 4-22

ブース施工装飾にあたっては、本マニュアルに記載の諸規定に準じて計画してください。事務局では、規定の例外は認めませんので、装飾施工業者など関係者に本マニュアルの控えを渡すなどして周知をお願いいたします。規定に反している場合は、プランの変更や工事のやり直しをお願いする場合があります。ご了承ください。

■小間の規格と仕様

規格： 1小間＝9㎡(間口3.0m x 奥行3.0m)

仕様： 出展小間数の4隅を隅だしし、スペースのみの状態を提供します。装飾は各社にて行ってください。

装飾の最低要件：

カーペットの敷込み、社名掲示をお願いします。また、隣接ブースとの境界には高さ2.7mの壁面を設置してください。

※事務局では、最小限必要な備品を備えた「パッケージブース」をご用意しています。パッケージブースのご利用により、施工装飾、撤去の手間が省け、出展効率が高まりますのでぜひご利用ください(4-11参照)。また、事務局推薦の施工装飾業者にてご予算に応じたオリジナルの装飾プランをご提案いたします。ぜひお問い合わせください。(4-13参照)

■装飾設計上の注意事項

- ・出展製品を含むすべての装飾物は、自社ブース内に収めるように設計してください。
- ・会場の既存天井から装飾物(バナー・ワイヤー等)を吊り下げることができません。
- ・通路、会場壁面や天井等に照明を投影することは禁止します。
- ・隣接他社の配置を考慮し、隣接小間の見通しに配慮ある設計をお願いします。
- ・ブース周辺の通路に来場者を滞留させることはできません。必ず、来場者の收容スペースをブース内に確保してください。
- ・100㎡以上のブースは、縦横2方向に抜けられる非常用通路を確保してください。
- ・天井張り、屋根、2階建ての装飾物、工作物は、会場内放水銃の放水障害や煙感知器の感知障害となるので、火災予防上必要な措置を講じるとともに、所轄消防署への届出が必要になる場合があります。施工を計画している場合は、5月9日(月)までに図面を添えて株式会社アコースト・コーポレーションにお問い合わせください。
- ・バルーン等の浮遊物は、自社ブースの範囲に収め、固定してください(4-3参照)。設置可能な箇所、サイズ、使用ガスについては会場の承認を受ける必要があります。設置を計画している場合は、5月9日(月)までに株式会社アコースト・コーポレーションにお問い合わせください。

■施工装飾管理

出展社のブース施工・装飾管理のため、事務局は株式会社アコースト・コーポレーションを施工装飾管理窓口として指定します。施工装飾業者および代理店(指定している場合)の情報を、【装飾施工業者届】(7-2参照)にご記入のうえ、小間装飾図面(平面・立面・パースの3点)を添付して、5月9日(月)までに株式会社アコースト・コーポレーション宛にご提出ください。

規定に反する場合や装飾設計上に問題があると判断した場合などデザインの変更や改善をお願いしますので、ご了承ください。

「パッケージブース」(4-11参照)をお申し込みの場合、また、パビリオン出展・クラスルーム出展の場合は、ご提出不要です。

お問合わせ先

株式会社アコースト・コーポレーション 担当: 田中・平野

〒101-0052 東京都千代田区神田小川町1-1 日光ビル4F

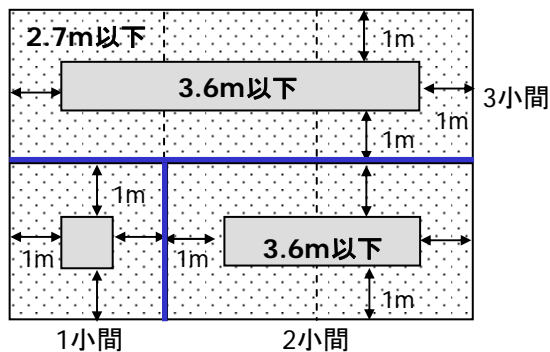
TEL:03-5259-7971 FAX:03-5259-7972 E-mail: interop@accost.co.jp

■高さ制限

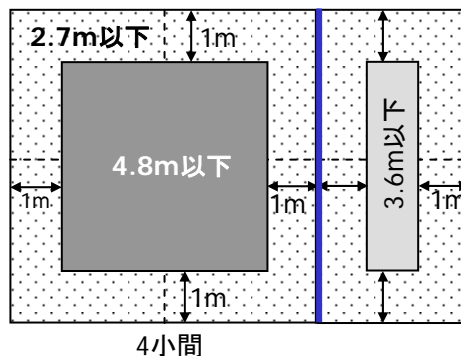
1～3小間： 通路および隣接小間から1m以内は2.7m、1mセットバックした範囲は**3.6m**とします。【図1】

4小間以上： 通路および隣接小間から1m以内は2.7m、1mセットバックした範囲は**4.8m**とします。【図2】

【図1】



【図2】



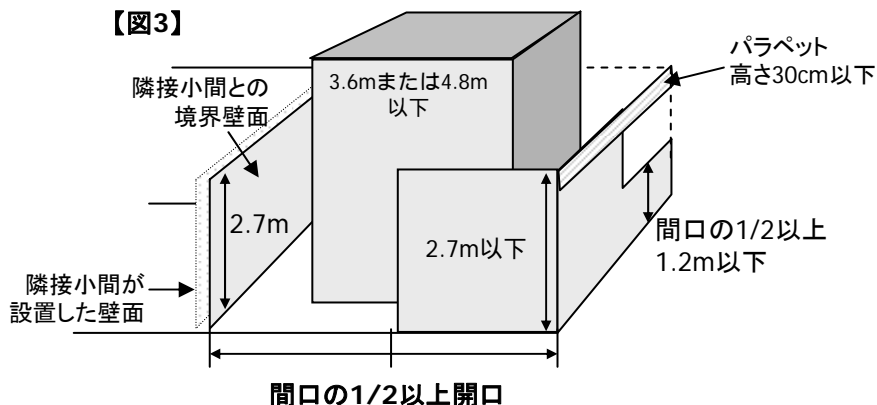
※隣接ブースとの境界面(—)には、必ず高さ2.7mの壁面を設置してください。

■高さ制限を超過する出展製品

高さ制限を超える製品を出展する場合は、事務局の承認が必要です。製品の展示位置を示した図面(平面図、立面図)と製品の高さがわかる資料・パンフレットを5月9日(月)までに株式会社アコーストコーポレーションにお送りください。申請に応じて、同社からご連絡させていただきます。なお、この場合の展示は、自社ブースの範囲に限定し、通路上の空間などにはみ出すことは禁止します。また、製品は原状で展示することとし、高さ制限を超える部分への装飾は禁止します。

■開口規定

ブースのすべての通路面に、間口の1/2以上の開口部を設けてください。出展製品や装飾物等を設置するなどして、間口の1/2以上の開口が確保できない場合は、高さを1.2m以下としてください。パラペットを設置する場合は、高さ30cm以下とします。【図3】



※ブースが展示ホール壁面に面している場合は、その面の開口部の設置、セットバックは不要です。造作物の裏面は、出展社の費用負担にて化粧処理(経師など)をしてください。

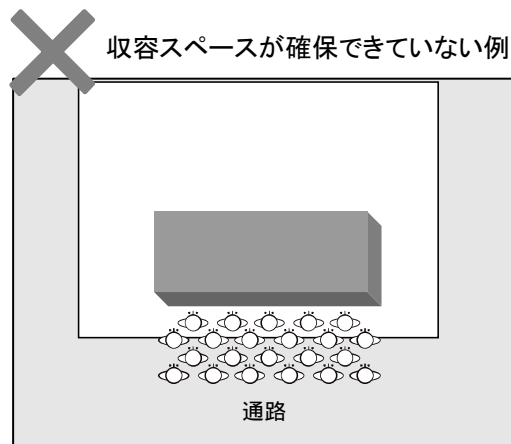
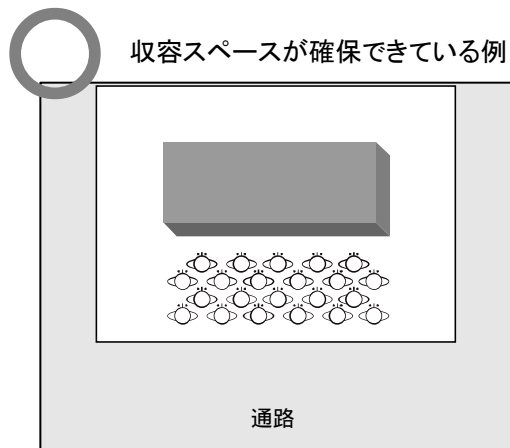
お問い合わせ先

株式会社アコースト・コーポレーション 担当:田中・平野
〒101-0052 東京都千代田区神田小川町1-1 日光ビル4F
TEL:03-5259-7971 FAX:03-5259-7972 E-mail: interop@accost.co.jp

■ステージ設置

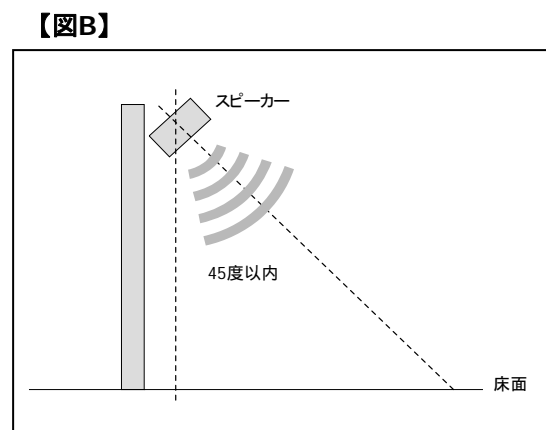
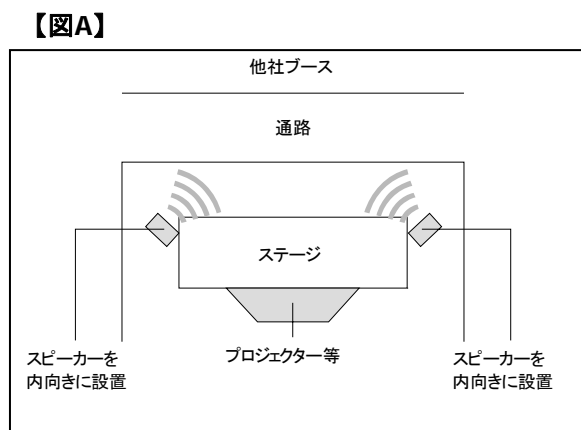
ステージなど、ブース内に来場者が滞留することが想定される箇所には、必ず来場者を収容する十分なスペースを確保してください。来場者が通路上に滞留して近隣の出展社に迷惑を及ぼしたり、来場者導線が確保できないと事務局が判断した場合、また問題が発生した場合は、小間設計の変更や改善をお願いいたします。

ブースにステージなどの設置を予定している出展社は、通路からステージまでの距離を明示した図面を、5月9日(月)までに株式会社アコースト・コーポレーションにご提出ください。



■スピーカー設置

スピーカー等の拡声装置を、近隣ブースの正面にむけて設置することを禁止します。必ず内向きになるように設置してください。【図A】 また、壁面や造作に設置する場合は、設置角度をスピーカー中心軸の垂直下方45度以内としてください。【図B】



お問い合わせ先

株式会社アコースト・コーポレーション 担当: 田中・平野

〒101-0052 東京都千代田区神田小川町1-1 日光ビル4F

TEL:03-5259-7971 FAX:03-5259-7972 E-mail: interop@accost.co.jp

■装飾施工時の注意事項

- ・ 展示装飾物および出展物を会場既存の天井、柱、壁などに吊り下げたり、もたせかけることは禁止します。
- ・ 出展社による会場ピット内の作業は禁止させていただきます。やむを得ない事情により、ピット内作業が必要な場合は事務局にご相談ください。事務局指定業者の管理、指導のもと作業を許可する場合があります。
- ・ 施工および資材の運搬にあたっては、会場設備、電気、電話、水道等の設備、他社の装飾、出展物などを損傷しないよう十分注意してください。万一損傷した場合は、理由の如何にかかわらず出展社の費用負担にて現状回復をしていただきます。
- ・ 小間内床にカーペットを敷く場合は、すべて弱粘の両面テープで固定してください。ボンドなどの接着剤は使用できません。
- ・ 搬入出および開催期間中、電気・ガスなどによる溶接、その他火気を使用する場合は、あらかじめ株式会社アコースト・コーポレーションに届け出、承認を受けてから行ってください。また、作業中は、必ず消火器を手元に置いてください(4-8参照)。
- ・ 作業は必ず自社ブース内で行ってください。通路または他社ブースに資材を放置して、作業することは禁止します。撤去時もこれに準じます。
- ・ 消火器、屋内消火栓、スプリンクラー設備、自動火災報知設備、非常ベル、誘導灯などを装飾物で隠さないでください。また、その付近にはそれらを使用の際に障害となる展示物や、工作物、その他の物品を放置しないでください。
- ・ 原則として、会期中は展示設備の交換や装飾の変更をすることはできません。
- ・ 廃材は必ず自社にて持ち帰ってください。万一、放置されていた場合は、廃材とみなして事務局にて任意に処分し、処理費を当該出展社に請求いたします。
- ・ 展示ホール内は禁煙です。作業中の喫煙は、所定の喫煙所をお願いいたします。

■装飾資材の防災規制

- ・ 合板、シナベニヤ、プリントベニヤは、厚さに関係なく、全て防災合板を使用してください。(表面に「防災」と書かれたラベルが貼付され、裏面に5本の赤線が入ったもの)
- ・ カーペット、カーテン類は防災性能を有し「防災ラベル」(日本防災協会認定のもの)を貼付されたもの以外は使用できません。
- ・ 防災ベニヤに厚い布、ヒダのある紙類を装飾貼付する場合は、防災性能を有するものを使用してください。ただし、薄い布紙(経師紙等)を防災ベニヤに全面密着して使用する場合はこれを認めます。
- ・ 旗、幕類、クロス、布類、敷物(カーペット、人工芝等)その他の装飾資材で可燃性のものを使用する場合は、すべて浸漬加工の防災処理済みのシールがついたものを使用してください。防災処理のできないものは使用できません。
- ・ ホンコンフラワー、ウレタン、アセテート、ポリエステル、ナイロンなどは防災性能を与えることが困難であるため使用しないでください。
- ・ 発泡スチロールの使用は一切認められませんので、スタイロフォームのような材質のものを使用してください。
- ・ 特異な装飾材を使用する場合は、事前に株式会社幕張メッセ 国際展示場課の承認を受けてください。
- ・ 海外から持込む物品の使用については、日本の基準による防災性能を有することが条件となります。(製造国の防災処理認定証では使用許可はおりません)その物品を使用しないと展示目的を達することができない場合は、製造国の仕様書(日本語訳添付)を添えて、株式会社幕張メッセ 国際展示場課にお問合わせください。

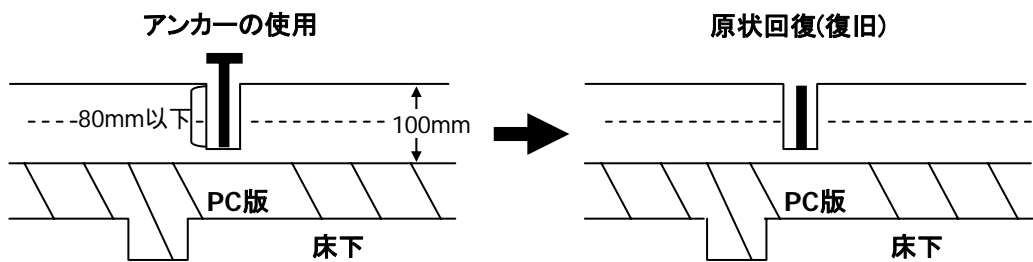
搬入中または会期中に、所轄消防署の査察が予定されています。上記に違反している場合は、取り壊し、また施工のやり直しを命ぜられる場合がありますので、ご注意ください。

装飾資材に関するお問合わせ先

株式会社幕張メッセ 国際展示場課 担当:工藤・林
〒261-0023 千葉市美浜区中瀬2-1
TEL:043-296-0602 FAX:043-296-0529

床面へのアンカーボルト工事を行う場合は、【床面アンカー工事申請書】(7-7参照)と施工平面図を5月9日(月)までに株式会社アコーストコーポレーションにご提出ください。

- ・使用できるホールインアンカーは、埋め込み長さ80mm以下のもののみとします(ケミカルアンカー不可)。
- ・ピット蓋部分およびピット内への使用は一切禁止します。
- ・会期終了後は、原状復旧工事をしてください。アンカー頭部がコンクリート床面より出ている場合には、床面を水平に保つため、必ずサンダーで切断してください。ハンマーによる打ち込みやガス溶断、引き抜きは絶対にしないでください。事務局で復旧状況を確認し、未処理、処理不十分の場合や、ピット蓋の破損が確認された場合は、別途処理費を請求いたします。
- ・アンカーボルト使用に関しては、床復旧協力費として1本あたり¥1,575(消費税込)を負担いただきます。



お問い合わせ先

株式会社アコーストコーポレーション 担当: 田中・平野

〒101-0052 東京都千代田区神田小川町1-1 日光ビル4F

TEL:03-5259-7971 FAX:03-5259-7972 E-mail: interop@accost.co.jp

小間内で電気を使用する場合は、【電気供給申込書】(7-3参照)に必要な事項を記入し、5月9日(月)までに飯田電機工業株式会社にご提出ください。パッケージブースをお申し込みの場合は、ご提出不要です。

■電気供給方式と料金

| 供給方式 | 電圧 | 周波数 | 幹線工事費 | 電気使用料 |
|-------|------|------|-----------|-----------|
| 単相3線式 | 100V | 50Hz | ¥9,975/KW | ¥3,150/KW |
| 単相2線式 | 200V | 50Hz | | |
| 三相3線式 | 200V | 50Hz | | |

(消費税込)

※上記以外の特殊な電圧、周波数の供給はできませんのでご注意ください。

※1KW未満の端数のお申し込みは、切り上げさせていただきます。

■幹線工事

お申し込みにより、メインスイッチを設置します(小間数に関わらず、メインスイッチは原則として1カ所とします)。電気ピットの位置の関係で、幹線ケーブルがブース内を横断することがありますので、あらかじめご了承ください。

■小間内電気工事

事務局が設置したメインスイッチからの電気工事(小間内の分電盤、電灯、蛍光灯、コンセントなどの二次側工事)は、出展社にて行ってください。ご要望により、飯田電機工業株式会社でもお受けいたします。

□小間内電気工事上の注意

- ・ 電気工事を行う全ての作業者は、必ず電気工事士法に基づく免状を携帯してください。
- ・ 分電盤は点検、保守の容易な位置に設置してください。
- ・ 照明器具および機器の配線は、Fケーブル以上の絶縁強度のある電線を使用してください。
- ・ 近年、漏電による停電事故が発生しています。幹線経路を共有する近隣の出展社や出展製品へのダメージを防ぐため、対地電圧が100Vを超える機器および分電盤には、必ずアース工事を施してください。アース線は事務局にて施工した主幹開閉器の位置に出してあります。
- ・ 出展社による会場ピット内の作業は、事故防止のため禁止させていただきます。やむを得ない事情により、ピット内の作業が必要な場合は、事務局にご相談ください。飯田電機工業の管理、指導のもと作業を許可する場合があります。
- ・ ネオン設備の使用は禁止します。
- ・ 施工にあたっては、火災または人体への危険の防止、財物の損傷などに万全の注意を払ってください。
- ・ 電源異常および事故による停電や電圧降下のために、実演出展物、装置等を破損した場合、事務局はその責任を負いかねますので、出展社は実演にあたり十分な保護装置を施してください。

■小間内への送電

□送電開始 6月7日(火)9:00 □送電停止 6月10日(金)17:30

※上記時間以外の早期送電、24時間通電などをご希望の場合は、【電気供給申込書】にご記入ください。

■会期中の保守

会期中は、電気保守要員が会場内に常駐しております。トラブルや事故の場合は、事務局に必ずご連絡ください。

お問い合わせ先

飯田電機工業株式会社 イベント事業本部 担当: 錦木(カブラギ)・岡野
〒136-0082 東京都江東区新木場1-8-21
TEL:03-3521-3522 FAX:03-3521-3699 E-mail: interop11@iidae.co.jp

火気の使用、危険物の持込みの許可を希望する場合は、【**危険物持込許可申請書**】(7-8参照)に必要事項をご記入の上、カタログまたは実演状況説明書を2部添付し、**5月9日(月)**までに株式会社アコースト・コーポレーションにご提出ください。

■火気(裸火)の使用

展示ホールでの火気の使用は原則として禁止されていますが、展示、実演上、火気を使用する必要がある場合は、防災指針に記載された使用条件により、所轄消防署の承認を得たものに限り使用することができます。

■危険物の持込み

可燃性ガス、ガソリン、灯油類、火薬類の持ち込みは原則として禁止されていますが、展示用機材に内蔵され、当該機器と一体であるとみなされる場合および展示・実演の目的で持込む場合は、防災指針に記載された条件により、所轄消防署の承認を得て、必要最小限の範囲で持込むことができます。
多量のマッチ、多量の使い捨てライター、スプレー缶、塗料、シンナー等は危険物とみなされます。

■喫煙

指定の喫煙所を除き、完全に禁煙とします。

※スモークマシンの使用について

演出上、スモークマシンを使用する場合は、CO2のみの使用に留めてください(オイルは不可)。また、使用範囲は、自社スペース内に限定します。通路や天井に向けて使用しないでください。**使用を計画している場合は、事前に株式会社アコースト・コーポレーションに連絡し、設置場所、使用量などが危険物申請の対象にならないかご確認をお願いします。**

お問い合わせ先

株式会社アコースト・コーポレーション 担当:田中・平野

〒101-0052 東京都千代田区神田小川町1-1 日光ビル4F

TEL:03-5259-7971 FAX:03-5259-7972 E-mail: interop@accost.co.jp

■共有スペースの使用禁止

- ・アンケートの勧誘、ちらしやノベルティの配布などのサンプリングなどの行為は自社ブース内で行ってください。ブース外で行っている場合は、直ちに中止していただきます。
- ・ブース周囲の通路に来場者を滞留させることはできません。ステージ等を設置する場合は、ブース内に来場者を収容できるように設計してください(4-4参照)。来場者の誘導、整理、ブース周囲の通路確保は、すべて出展社にて行っていただきます。危険と判断される場合などは、事務局から改善をお願いいたします。
- ・ブース周囲の通路、ブースの裏や横に出展物、装飾物、カタログ、備品、植木、梱包材等を置くことはできません。ブース内にスペースを設けるか、ストックヤード(4-16参照)をご利用ください。

■音量規制

自社ブースから発生する音量は、**80dB以内**におさえてください。この数値は、ブースの境界線から1m、高さ1.5mの位置での測定値を基準とします。事務局では定期的に音量測定をし、基準を上回っている場合や、明らかに耳障りな音量を発生し、近隣の出展社や来場者の迷惑となっていると認めた場合、改善勧告を行います。勧告には速やかに従ってください。スピーカーの設置位置や向きについては十分配慮ください(4-4参照)。

■取材・撮影

- ・来場者
事務局では、来場者による撮影は特に規制しません。出展社が機材、製品やデザインなどの保護のため撮影を規制する必要がある場合は、看板を設置するなど各社にてご対応ください。
- ・報道関係者
報道関係者にはプレスバッジを発行します。報道関係者は独自に取材・撮影を行いますので、差支えないかぎりご協力くださいますようお願いいたします。
- ・出展社
自社小間の撮影は特に規制しません。来場者や他社の迷惑にならないように撮影ください。他社ブースの撮影の場合は当該出展社の許可を得てください。
- ・事務局撮影スタッフ
事務局の撮影スタッフが公式サイトへの速報掲載や、プロモーションツールとしての活用を目的とした取材・撮影を実施します。ご協力をお願いいたします。

■即売の禁止

以下に該当する出版物、ソフトウェア製品以外の即売は禁止します。

- (a)書籍および雑誌で流通の為のコード(ISBNコードあるいは雑誌コード)があるもの。
- (b)電子媒体付属の場合は、それが付録であること。
- (c)書籍本文/電子媒体ともに、アダルト的要素を含まないもの。

■無線機の使用

連絡業務に使用する無線機や、デモンストレーションに使用するワイヤレスマイク等は電波法に基づいた登録済みのものを使用してください。

■著作権処理

出展社が会期中、音楽の演奏もしくは、録音物の再生、映像の上映等を行う場合は、出展社が著作権を保有しているもの、または既に権利処理済みのものを除き、著作権に関する手続きが必要となります。音楽については、社団法人日本音楽著作権協会(JASRAC)に申し込み、所定の使用料を支払うこととなります。映像(映画、ビデオ、放送録画等)に関しては、映像制作会社、放送会社など著作権所有者の承諾を得てください。

お問い合わせ先

社団法人日本音楽著作権協会(JASRAC)東京イベント・コンサート支部
〒160-0023 東京都新宿区西新宿1-17-1 日本生命新宿西口ビル10F
TEL:03-5321-9881 FAX:03-3345-5760 <http://www.jasrac.or.jp>

■ブース管理・保険

・事務局は、期間中における会場の管理・保全のために警備員を配置する等、事故防止に最善の注意を払いますが、天災、火災、盗難、紛失、その他不可抗力により、人身および物品に対する傷害・損害が生じた場合、その責任を負いません。保険を付与する、警備員を常駐させるなどの対策を講じてください。

特に、パソコン、名刺、抽選用の景品や関係者貴重品など、ブース内の貴重品類の管理にはご注意ください。

[対策例]ワイヤー類で固定する、放置しない、施錠可能な場所に保管する、展示会終了後は持ち帰る、保険をかける等。出展社バッジ、工事者バッジの配布方法にもご注意ください。

・会場において、出展社の過失・無過失によって生じた人身および物品に対する傷害・損害については、ただちに賠償しなければなりません。事故を未然に防ぐためにも、出展社は搬入開始から会期を経て搬出完了までの全期間自社ブースで立ち合ってください。

・万一事故が発生したときは、すぐに事務局にご連絡ください。

保険に関するお問い合わせ先

東方エージェンシー株式会社 千葉営業所 担当:小川
〒260-0026 千葉県千葉市中央区千葉港8-4 日本興亜ビル5F
TEL:043-246-1441 FAX:043-246-9704

■飲食物提供

ブースで、来場者に飲食物を提供する場合は、事前に保健所への申請が必要です。ただし、個別包装された菓子類や飲料を提供する場合は、申請の必要はありません。申請に関しては、下記に直接お問い合わせください。

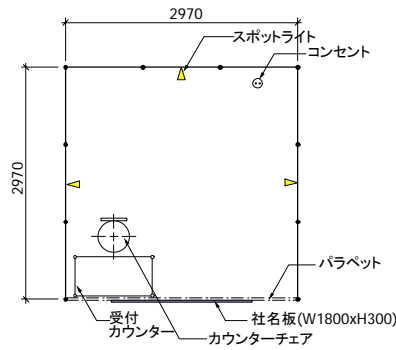
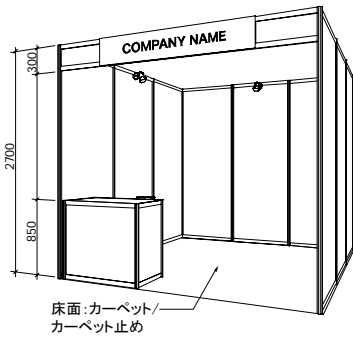
お問い合わせ先

千葉市保健所 食品安全課 食品指導係
TEL:043-238-9934 FAX:043-238-9936

パッケージブースは、展示に必要な設備を施した簡易展示ブースです。ご利用の場合は、【パッケージブース/オプション申込書】(7-9参照)にて5月10日(火)までに株式会社エキスポ インターナショナルにお申し込みください。オプションパーツもご用意していますのであわせてご覧ください(4-12参照)。

- ・料金には、電気使用料、小間内清掃が含まれます。
- ・出展小間数に応じて、バッジ・車両証をお送りします(3-7、3-8参照)。
- ・4小間以上をご希望の場合、その他ご不明な点は株式会社エキスポ インターナショナルにお問合わせください。

1 小間 (W2970 x D2970 x H2700 mm)

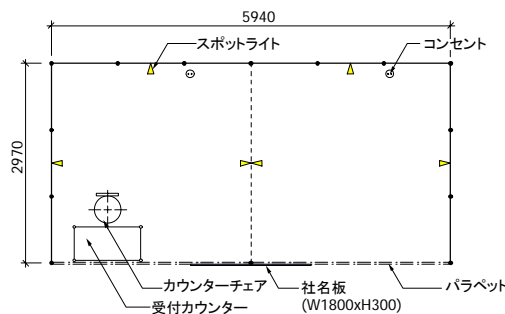
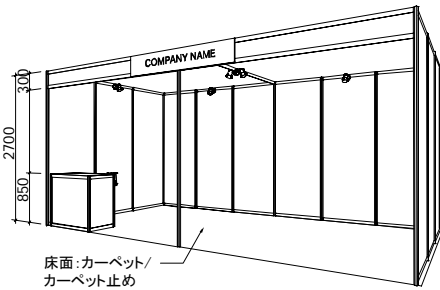


料金 (消費税込)

¥105,000

| 品名 | 数量 |
|--------------------|------|
| 床面カーペット | 1 小間 |
| カーペット止め | 3m |
| パラベット | 3m |
| 受付カウンター (システム) | 1 台 |
| カウンターチェア | 1 脚 |
| 社名板 (W1800 x H300) | 1 枚 |
| スポットライト | 3 灯 |
| コンセント (100v/0.7KW) | 1 ケ |

2 小間 (W5940 x D2970 x H2700 mm)

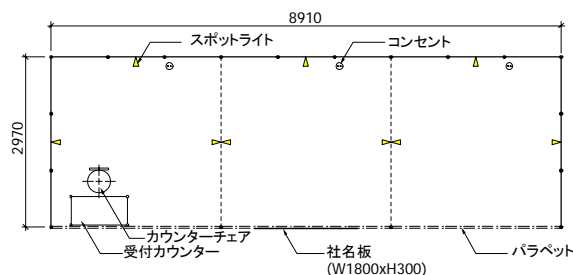
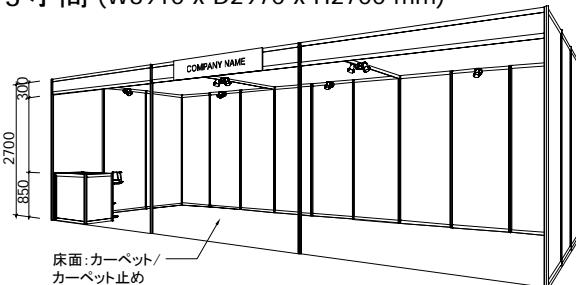


料金 (消費税込)

¥168,000

| 品名 | 数量 |
|--------------------|------|
| 床面カーペット | 2 小間 |
| カーペット止め | 6m |
| パラベット | 6m |
| 受付カウンター (システム) | 1 台 |
| カウンターチェア | 1 脚 |
| 社名板 (W1800 x H300) | 1 枚 |
| スポットライト | 6 灯 |
| コンセント (100v/0.7KW) | 2 ケ |

3 小間 (W8910 x D2970 x H2700 mm)

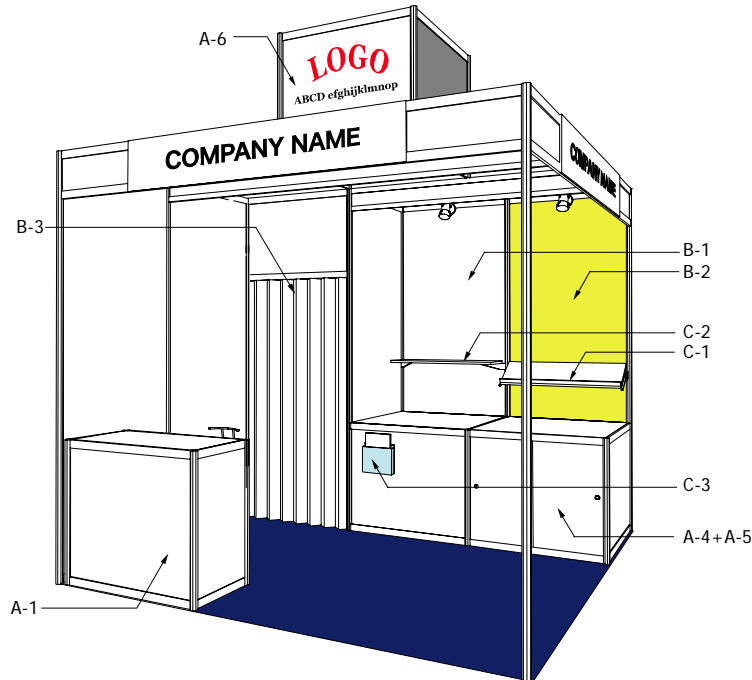


料金 (消費税込)

¥231,000

| 品名 | 数量 |
|--------------------|------|
| 床面カーペット | 3 小間 |
| カーペット止め | 9m |
| パラベット | 9m |
| 受付カウンター (システム) | 1 台 |
| カウンターチェア | 1 脚 |
| 社名板 (W1800 x H300) | 1 枚 |
| スポットライト | 9 灯 |
| コンセント (100v/0.7KW) | 3 ケ |

パッケージブースにシステムパーツや電気工事の追加をご希望の場合は、【パッケージブース/オプション申込書】(7-9参照)にて5月10日(火)までに株式会社エキスポ インターナショナルにお申し込みください。



| 番号 | 品名 | サイズ等 | 金額 (消費税込) |
|-------|-----------------|--|-----------|
| A-1 | 受付カウンター | W990xD495xH850 | ¥12,600 |
| A-2 | 展示カウンター | W990xD495xH850 | ¥9,450 |
| A-3 | 展示カウンター | W990xD700xH850 | ¥12,600 |
| A-4 | 展示カウンター | W990xD990xH850 | ¥15,750 |
| A-5 | 引き戸 | | ¥4,200 |
| ★ A-6 | タワー 1 小間仕様 | W990xD990xH900、正面グラフィック出力 W964xH820 (データ寸) W950xH800 (見え寸) | ¥26,250 |
| ★ A-7 | タワー 2 小間仕様 | W1980xD990xH900、正面グラフィック出力 W1954xH820 (データ寸) W1940xH800 (見え寸) | ¥52,500 |
| B-1 | 壁面 | | ¥10,500 |
| B-2 | 壁面カラーシート貼り | W990xH2700 | ¥8,400 |
| B-3 | アコーディオンドア | | ¥15,750 |
| B-4 | ドア | | ¥21,000 |
| C-1 | 斜め棚 | W950xD300 | ¥3,150 |
| C-2 | 棚 | W950xD300 | ¥3,150 |
| C-3 | カタログポケット | A4 サイズ | ¥3,150 |
| D-1 | 電気幹線工事 | 単相 100v、1KW 配給 (小数点以下切り上げ) | ¥13,125 |
| D-2 | コンセント (3 穴 2 口) | 器具のみ (電気幹線工事申込が必要です) | ¥3,150 |
| D-3 | スポットライト 100w | 器具のみ (電気幹線工事申込が必要です) | ¥3,675 |

★eps または ai の完全データを interop@expo.co.jp 宛にお送りください。

お問い合わせ先

株式会社エキスポ インターナショナル 担当:西・大高

〒101-0024 東京都千代田区神田和泉町1-3-1 三恵ビル9F

TEL:03-5687-3983 FAX:03-5687-5437 E-mail: interop@expo.co.jp

事務局では、特定の代理店や指定装飾業者を持たない出展社に、本イベントの趣旨を十分理解した装飾業者をご紹介します。ご予算に応じて、効果的なブースプランをご提案させていただきます。お気軽にお問合わせください。

■事務局推薦装飾業者**株式会社アコースト・コーポレーション**

〒101-0052 東京都千代田区神田小川町1-1 日光ビル4F

TEL:03-5259-7971 FAX:03-5259-7972 E-mail: interop@accost.co.jp

株式会社エキスポ インターナショナル

〒101-0024 東京都千代田区神田和泉町1-3-1 三恵ビル9F

TEL:03-5687-3983 FAX:03-5687-5437 E-mail: interop@expo.co.jp



※スケッチは、施工参考例です。

小間内に臨時電話の架設をご希望の場合は、【臨時電話・FAX回線申込書】(7-10参照)にて5月9日(月)までに株式会社アコースト・コーポレーションにお申し込みください。一括してNTT東日本に申し込みます。

□設置期間

6月7日(火)AMから順次開通～10日(金) 17:00

□料金 (消費税込)

| | |
|--------------------------|---------|
| 臨時電話回線(電話機付) | ¥42,000 |
| 臨時電話回線(モジュージャックまで) | ¥42,000 |
| 臨時FAX(電話回線とFAX機) | ¥66,150 |
| ISDN64 回線 | ¥63,000 |
| (オプション)ISDN64 ダイヤルインサービス | ¥21,000 |

- ・料金には、工事費、基本料金、国内通話料が含まれます。
- ・ISDN64をお申し込みの場合は、より詳しい設置内容をお尋ねするため【申込票】をお送りします。
- ・電話・FAX番号は、各社に株式会社アコースト・コーポレーションよりお知らせいたします。
- ・国内通話料の超過分(¥30,000を超えた場合)と国際通話料は、会期終了後に別途請求させていただきます。
- ・FAX用紙(感熱ロール紙)は、出展社サービスカウンター(3-5参照)で追加販売いたします。
1本¥1,050(消費税込)

□申し込みの取消し

5月27日(金)以降のキャンセルについては、1回線あたり¥10,500(消費税込)のキャンセル料を申し受けます。

□注意事項

- ・お引渡し後は、回線設置箇所の移動はできませんので、お申し込み時に設置箇所を正確に図示ください。設置箇所が記入された小間設計図面を添付いただいてもかまいません。
- ・ご利用期間中の機材の盗難、紛失や不在中の無断使用については、申込者の責任となります。
- ・ISDN64は、回線数に限りがありますので、早めのお申し込みをお勧めします。
- ・通信業者とのトラブルにつきましては、出展社の責任において解決してください。

お問合わせ先

株式会社アコースト・コーポレーション 担当:田中・平野
〒101-0052 東京都千代田区神田小川町1-1 日光ビル4F
TEL:03-5259-7971 FAX:03-5259-7972 E-mail: interop@accost.co.jp

■インターネット接続 (ShowNet接続・無料)

Interop Tokyo の通常出展ブース(パッケージブースを含む)には、インターネット接続回線(ShowNet)を1回線無償で提供します。「5. ShowNet簡単申し込みガイド」、「6. ShowNet申し込みガイド」を参照のうえ、5月13日(金)までに、出展社専用サイトからお申し込みください。また、ShowNetを利用したデモンストレーションをご計画の場合は、事務局 ShowNet担当までご連絡ください。

お問い合わせ先
株式会社ナノオプト・メディア ShowNet担当
TEL:03-6431-7803 E-mail: netserv11@f2ff.jp

■インターネット接続 (有料)

○高速光回線・ADSL回線については、下記にお問合わせください。

- ・高速光回線セット ¥84,000 (消費税込)
- ・ADSL回線セット ¥52,500 (消費税込)
- ※セットには回線・プロバイダ・ルーターが含まれます。
- ・申込期限 5月20日(金)

お問い合わせ先
株式会社幕張メッセ 通信回線担当 担当:高内・大塚
〒261-0023 千葉県千葉市美浜区中瀬2-1
TEL:043-296-0493 FAX:043-296-0492

○INS1500の手配については、下記に直接お問合わせください。

お問い合わせ先
NTT東日本 千葉支店法人営業部ソリューション部門 担当:宮澤
〒261-0023 千葉県千葉市美浜区中瀬1-6 NTT幕張ビル
TEL:043-350-5084 FAX:043-212-8158

■CATVアンテナ接続

幕張メッセ既設のCATV端子をご利用いただけます。下表の料金は参考料金です。ご要望に応じてお見積もりいたします。下記にお問合わせください。

| | | 料金(消費税込) |
|---|--------------------------|-------------|
| CATV | 地上デジタル放送の受信 | ¥42,000/回線 |
| 衛星放送(※) ・BSデジタル放送 ・CSデジタル放送 ・110° CS放送 | 衛星放送受信 アンテナ・チューナー持込み | ¥84,000/回線 |
| | 衛星放送受信 アンテナ・チューナーレンタル | ¥126,000/回線 |

(※)接続方法によって料金が変わります。B-CASカード等のICカードは申込者のお持込みとなります。

お問い合わせ先
株式会社幕張メッセ 情報機械室 担当:央倉・別部(ベップ)
〒261-0023 千葉県千葉市美浜区中瀬2-1
TEL:043-296-0536 FAX:043-296-0012

■ストックヤード

事務局では、出展社用のストックスペースは設置いたしません。自社ブース内にスペースが確保できない場合は、ストックヤードのご利用をお勧めします。ご希望の場合は、5月13日(金)までに**出展社専用サイト**から【ストックヤード申込書】をご提出ください。設置箇所に制限がありますので、お早めのお申し込みをお勧めします。

□規格

1ユニット W2000×D3000×H2500mm
出入口(1カ所)に施錠可能な、アコーデオンドアを設置

□設置場所

展示ホール内 壁際 ※場所は事務局で割り当てさせていただきます、会期10日前をめどにご連絡いたします。

□設置期間

6月6日(月) 13:00 見込～10日(金) 19:00

□料金

- ・1ユニット ￥94,500(消費税込)
- ・2ユニット以上 2ユニット目から￥73,500(消費税込)

※2ユニット以上のお申し込みの場合、原則として間仕切りは設置しません。設置をご希望の場合は、申し込み時にお申し出ください。会場での間仕切り設置対応はいたしかねますので、あらかじめご了承ください。

□注意事項

- ・ストックヤードは配布資料、機材、梱包材等のストックのためにお貸し出しするものです。電気工事や臨時電話の設置はできません。また、控室等の用途でも使用できませんのであらかじめご了承ください。
- ・事務局では、ストックヤードにおける盗難や紛失等の責任は一切負いかねます。各社の責任にて管理をお願いします。また、ドアの鍵を紛失された場合は、紛失補償費として￥5,250(消費税込)を別途請求させていただきます。
- ・控室としてのご利用をご希望の場合は、MPO(マーケティングスポンサーシップ)アイテムの【ミーティングスペース】のお申し込みをお勧めします。詳細は下記までお問い合わせください。

お問い合わせ先

Interop Tokyo 2011 運営事務局 株式会社ナノオプト・メディア内 担当: 鶴久

〒141-0031 東京都品川区西五反田1-18-9 五反田NTビル5F

TEL:03-6431-7800 FAX:03-6431-7850 E-mail: sales-info@f2ff.jp <https://vem.f2ff.jp/in2011em>

■ブース清掃

会期中にブース内の清掃をご希望の場合は、【小間内清掃申込書】(7-11参照)に必要事項をご記入のうえ、5月20日(金)までに株式会社イン・サポートにお申し込みください。パッケージブースをお申し込みの場合は、お申し込み不要です。

□料金

1小間(9㎡)あたり、3日間で**¥2,100**(消費税込)

□清掃期間

搬入最終日(6月7日)から会期2日目(6月9)の閉館後までの3日間実施します。

□清掃内容

電気掃除機による床面清掃となります。展示台、ショーケース、展示物等の清掃は対象外となります。



お問い合わせ先

株式会社イン・サポート 担当: 屋間・後藤

〒135-0016 東京都江東区東陽5-22-12 河合ビル1F

TEL:03-5683-3886 FAX:03-5683-3887

備品レンタルをご希望の場合は、【備品レンタル申込書】(7-12参照)にて5月20日(金)までに株式会社アズ・シーンにお申し込みください。

| | | | |
|--|---|--|---|
| <p>1 BC-107BR</p>  <p>パイプ椅子 ¥600 W420xD460XH700XH400 カラー:ブラウン</p> | <p>2 GR-601A</p>  <p>受付カウンター ¥6,000 W900xD450XH750 カラー:ホワイト</p> | <p>3 JQ-832D</p>  <p>貴名受 ¥1,500</p> | <p>4 白布</p>  <p>白布 ¥1,200 1,000巾x2,000</p> |
| <p>5 DT-330</p>  <p>丸テーブル ¥4,000 S:φ600×H850 M:φ750×H850 カラー:天板ホワイト</p> | <p>6 DT332, DT-335, DT-334</p>  <p>会議用テーブル ¥3,500 DT-332/W1800xD600XH1700 DT-335/W1500xD600XH1700 DT-334/W1200xD600XH1700 カラー:天板ホワイト</p> | <p>7 AS-38</p>  <p>ティーレスセット ¥18,000 カラー:ホワイト</p> | <p>8 AS-29A</p>  <p>応接セット ¥10,000 カラー:ホワイト</p> |
| <p>9 TS-960</p>  <p>ハイカウンターセット ¥16,000 カラー:ブラック</p> | <p>10 DT-328W</p>  <p>角テーブル ¥2,000 S:W450×D450×H850 L:W750×D450×H850 カラー:天板ホワイト</p> | <p>11 GR-602B, GR-635B</p>  <p>ユニットカウンター GR-602B/W1200×D600×H930 ¥12,000 GR-635B/W1500×D600×H930 ¥13,000 カラー:ホワイト</p> | <p>12 BC-38W</p>  <p>スタンドチェア ¥3,500 W440×D440×SH:φ450 φ500×750 H:170 カラー:ホワイト</p> |
| <p>13 BC-49W</p>  <p>カフェチェア ¥3,000 W500×D530×H770×SH420 カラー:ホワイト</p> | <p>14 CO-230L</p>  <p>スチール棚 ¥6,500 W900×D450×H1800 カラー:グレー</p> | <p>15 ES-439A</p>  <p>パネルスタンド ¥2,500 W300×D300×H900-1400 板:150×150</p> | <p>16 JQ-840L</p>  <p>消火器(大) ¥4,000</p> |
| <p>17 CO-243</p>  <p>多目的ボックス ¥7,500 W600×D450×H750 カラー:ホワイト</p> | <p>18 ES-446A, ES-446B</p>  <p>カタログスタンド A:W250×D550×H1700 ¥5,500 B:W250×D390×H1243 ¥5,000</p> | <p>19 ES-469A</p>  <p>卓上カタログスタンド ¥1,500 W230×D150×H170</p> | <p>20 HE-770</p>  <p>コーヒーマーカーセット100人分付 ¥21,000 W190×D350×H400 消費電力:100V-950W</p> |
| <p>21 EP-423W, 425E</p>  <p>ボールパーテーション 1本 ¥1,500 φ360×H960 ボール用チェーン 1m ¥300 カラー:ホワイト</p> | <p>22 HE-765L, M, S</p>  <p>冷蔵庫 L:W20,000 M:W15,000 S:W13,000 L:W525-545×D590-630×H1360-1445 M:W415-475×D500-580×H1000-1200 S:W405-440×D430-520×H790-840 L:容量170L M:容量100-105L S:容量70-74L</p> | <p>23 JQ-856G</p>  <p>ダストボックス ¥2,500 W420×D275×H630 カラー:グレー</p> | <p>24 植木-大鉢、中鉢、小鉢</p>  <p>植木 大鉢 ¥3,500 中鉢 ¥2,500 小鉢 ¥1,500</p> |

・上記料金は、会期中のレンタル料金、搬入出費を含みます。(消費税別途)
・記載のないアイテムにつきましては、別途見積もりいたします。

お問い合わせ先

株式会社アズ・シーン 担当:岩瀬

〒162-0065 東京都新宿区余丁町10-8

TEL:03-5368-1961 FAX:03-5368-1968

<http://www.azscene.co.jp/prod/index.html>

パソコンなどのコンピュータ機器のレンタルをご希望の場合は、【コンピュータ機器レンタル申込書】(7-13参照)にて5月20日(金)までにキッセイコムテック株式会社にお申し込みください。

パッケージレンタル (ご要望の多いソフトウェアのインストール、セキュリティ対策をパックにしました)

| No. | プレゼンテーションパック | 金額(税別) | OS | |
|-----|---|--------|------------------------------|--|
| P1 | 東芝 dynabook Satellite K30 226E/W (1280×800) | 8,500 | Vista Business or WinXP(SP2) | プレゼンテーションツール「PowerPoint」を含む、MS Office スタンドをインストールしたものをご提供します。(2000、XP、2003、2007、2010※1 から選択) |
| P2 | DELL OptiPlex 755SF (モニタ別) | 8,500 | WinXP(SP2) | |

※1 Office2010をインストールする際は、Windows XP(SP3)・Windows Vista(SP1)・Windows7以上のOSが必要になります。

| No. | インターネット接続パック | 金額(税別) | OS | |
|-----|---|--------|------------------------------|--|
| P3 | 東芝 dynabook Satellite K30 226E/W (1280×800) | 8,500 | Vista Business or WinXP(SP3) | ウイルス対策等セキュリティを強化したものを提供します。NOD32インストール、Windowsアップデートを行います。 |
| P4 | DELL OptiPlex 755SF (モニタ別) | 8,500 | WinXP(SP3) | |

| No. | オールインワンパック | 金額(税別) | OS | |
|-----|---|--------|------------------------------|--|
| P5 | 東芝 dynabook Satellite K30 226E/W (1280×800) | 12,000 | Vista Business or WinXP(SP3) | Microsoft Office スタンド、NOD32のインストール、Windowsアップデートを行います。(2000、XP、2003、2007、2010から選択) |
| P6 | DELL OptiPlex 755SF (モニタ別) | 12,000 | WinXP(SP3) | |

ノート

| No. | 品名 | 金額(税別) | メモリ | CPU | VRAM | ドライブ | OS |
|-----|---|--------|------|----------------|-------------------------|------------|------------------------------|
| 1 | DELL Latitude E6510(英語版) (1600×900) | 9,000 | 4096 | Corei7 2.66G | メインメモリ共有 | DVDスーパーマルチ | Windows7 Pro or WinXP(SP3) |
| 2 | DELL Latitude D520 (1024×768) | 5,000 | 2048 | Core2Duo2G | メインメモリ共有 | DVD±RW | Vista Business or WinXP(SP2) |
| 3 | レノボ ThinkPad T510 4314-3VJ (1600×900) | 8,500 | 2048 | Corei5 2.40G | メインメモリ共有 | DVDスーパーマルチ | Windows7 Pro or WinXP(SP3) |
| 4 | レノボ ThinkPad T410 2518-DAJ (1440×900) | 8,000 | 2048 | Corei5 2.40G | メインメモリ共有 | DVDスーパーマルチ | Windows7 Pro or WinXP(SP3) |
| 5 | レノボ ThinkPad T61 7662-B2I (1440×900) | 7,000 | 1024 | Core2Duo 2.2G | nVidia Quadro NVS 140M | DVDスーパーマルチ | Vista Business or WinXP(SP2) |
| 6 | 東芝 dynabook K45 (1366×768) | 6,500 | 2048 | Core i7 2.66G | メインメモリ共有 | DVDスーパーマルチ | Windows7 Pro or WinXP(SP3) |
| 7 | 東芝 dynabook K33 (1280×800) | 6,000 | 2048 | Core2Duo 2.8G | メインメモリ共有 | DVDスーパーマルチ | Windows7 Pro or WinXP(SP3) |
| 8 | 東芝 dynabook TECRA M10 (英語版) (1280×800) | 6,000 | 3072 | Core2Duo 2.4G | メインメモリ共有 | CD+DVD | Vista Business or WinXP(SP2) |
| 9 | 東芝 dynabook Satellite K30 226E/W (1280×800) | 5,000 | 1024 | Core2Duo 2.26G | メインメモリ共有 | DVDスーパーマルチ | Vista Business or WinXP(SP2) |
| 10 | Apple MacBook Pro MC026J/A (1440×900) | 9,500 | 4096 | Core2Duo 2.66G | NVIDIA GeForce 9600M GT | DVDスーパーマルチ | OS X (10.5.6) |
| 11 | ノート用増設メモリ 1024MB | 500 | | | | | |
| 12 | ノート用増設メモリ 2048MB | 700 | | | | | |
| 13 | セキュリティワイヤー | 400 | | | | | |

デスクトップ

| No. | 品名 | 金額(税別) | メモリ | CPU | VRAM | ドライブ | OS |
|-----|----------------------------|--------|------|-----------------|--|-------------|------------------------------|
| 14 | HP dx7500 SF/CT | 5,500 | 4096 | Core2Duo 3.33G | オンボード | DVDスーパーマルチ | Windows7 or WinXP(SP3) |
| 15 | HP dc7800 MT GV808PA#ABJ | 6,000 | 1024 | Core2Duo3G | RADEON X1600XT 256MB | DVDスーパーマルチ | WinXP(SP2) |
| 16 | DELL Optiplex 980SFF | 8,000 | 4096 | Corei7-860 2.8G | Radeon HD 3450 256MB | DVDスーパーマルチ | Windows7 or WinXP(SP3) |
| 17 | DELL OptiPlex 980SFF(英語版) | 8,000 | 4096 | Corei7-860 2.8G | Radeon HD 3450 256MB | DVDスーパーマルチ | Windows7 or WinXP(SP3) |
| 18 | DELL OptiPlex 755SFF | 5,000 | 2048 | Core2Duo3G | RADEON(R)X1300 128MB or RadeonHD 2400 XT 256MB | DVDスーパーマルチ | Vista Business or WinXP(SP2) |
| 19 | DELL OptiPlex 755SFF (英語版) | 5,000 | 2048 | Core2Duo3G | ATI RadeonHD 2400 XT 256MB | DVDスーパーマルチ | Vista Business or WinXP(SP2) |
| 20 | Apple MacPro MA356J/A | 23,000 | 8GB | DCXeon 2.66G*2 | Nvidia GeForce 7300GT | Super Drive | OS X (10.4) or OS X (10.5) |
| 21 | デスクトップ用増設メモリ 1024MB | 500 | | | | | |
| 22 | デスクトップ用増設メモリ 2048MB | 700 | | | | | |

ユースウェア

| No. | 品名 | 金額(税別) | 備考 |
|-----|------------------|--------|--------------------------|
| 23 | Windowsアップデート料金 | 2,000 | 「重要な更新」のみの場合です |
| 24 | ネットワーク配線、設定作業 他 | Ask | ブース内ネットワーク配線、ネットワーク設定等 |
| 25 | 開梱設置、解体撤去 | Ask | 機器の開梱設置、解体撤去(片方だけでも可能です) |
| 26 | 各種アプリケーションインストール | 2,000~ | 市販、フリーアプリケーションの初期インストール |

★展示会場内での盗難が非常に多くなっております。セキュリティワイヤーをかける、会期終了後はPCを鍵のかかる場所に保管するなどの対策をとることをお勧めいたします。セキュリティワイヤーは、上記リストの13でレンタルいただけます。

| ソフトレンタル (Microsoft Office、セキュリティ対策ソフト) | | | |
|--|--|--------|---------------------------------|
| No. | 品名 | 金額(税別) | 備考 |
| 27 | MS Office2010/2007/2003/XP/2000 Professional Plus ※2 | 2,500 | 日本語版、英語版 (Windows版のみ、インストール料必須) |
| 28 | MS Office2010/2007/2003/XP/2000 Standard ※2 | 2,000 | 日本語版、英語版 (Windows版のみ、インストール料必須) |
| 29 | キングソフト Office2010 | 500 | 日本語版 (Windows版のみ、インストール料必須) |
| 30 | キャンノITソリューション NOD32アンチウイルス | 無料 | 日本語版、英語版 (Windows版のみ、インストール料必須) |
| 31 | シマンテック Norton AntiVirus (OEM提供) | 400 | 日本語版、英語版 (Windows版のみ、インストール料必須) |
| 32 | ウイルス対策サービス Powered by トレントマイクロ | 400 | 日本語版 (Windows版のみ、インストール料必須) |
| 33 | ソフトウェアインストール料金 | 2,000 | 1種類ごとに必要、1台あたりのインストール料金です |
| 34 | データ消去ソフト 日立ケーシステムズ CLEAR-DA | 500 | 1台ごとに必要 ※3 |

※2 Office2010をインストールする際は、Windows XP(SP3)・Windows Vista(SP1)・Windows7以上のOSが必要になります。

※3 本ソフトを用いたデータ消去作業は、約2時間以上 (目安: 3~9分/1GB) かかるため、会期終了後にPCをお持ち帰りの上、作業をされることをお勧めいたします

| 液晶モニタ | | | |
|-------|-------------------------------------|--------|------------------------------|
| No. | 品名 | 金額(税別) | 備考 |
| 35 | 24" 液晶モニタ マルチメディア液晶 三菱 MDT241WG 他 | 10,000 | WideUXGA 24"(1920×1200) |
| 36 | 23.6" 液晶モニタ サムスン SyncMaster2494HS 他 | 3,500 | FHD23.6"(1920×1080) |
| 37 | 20" 液晶モニタ サムスン 204B 他 | 3,200 | UXGA 20"(1600×1200) |
| 38 | 19" 液晶モニタ 三菱 RDT195V 他 | 2,200 | SXGA 19"(1280×1024) |
| 39 | 17" 液晶モニタ SHARP、サムスン製 | 1,600 | SXGA 17"(1280×1024) |
| 40 | 15" 液晶モニタ SHARP LLT15G3 他 | 1,500 | XGA 15"(1024×768) |
| 41 | モニタ (15~24" 液晶用) 壁掛け用金具 (VESA規格対応) | 1,300 | モニタ台座取り外し希望の場合、1台あたり2,000円加算 |

| デジタルサイネージ | | | |
|-----------|-------------------------------------|--------|------------------------------|
| No. | 品名 | 金額(税別) | 備考 |
| 42 | 32型液晶ホスター製作&表示システム「ハルエとケイジ」HK32V001 | 18,000 | WXGA60 32"(1366×768) |
| 43 | モニタ(32"液晶用) 壁掛金具LW-37 | 3,700 | モニタ台座取り外し希望の場合、1台あたり2,000円加算 |

| iPad | | | |
|------|-------------------------------|--------|-----------|
| No. | 品名 | 金額(税別) | 備考 |
| 44 | Apple iPad MB293J/A Wifi 32GB | 4,500 | Wifi専用モデル |

| データ通信カード | | | |
|----------|----------------------------------|--------|--------------------------------------|
| No. | 品名 | 金額(税別) | 備考 |
| 45 | イーモバイル D02HW (USB接続タイプ) | 6,000 | Windows XP、Vista、7、MacOS10.4~10.6 対応 |
| 46 | WiMAXデータ通信端末 MW-U2510/DM (USB接続) | 6,000 | Windows XP、Vista、7、MacOS10.4~10.6 対応 |
| 47 | PocketWifi データ通信端末 D25HW 本体 | 7,500 | Windows XP、Vista、7、MacOS10.4~10.6対応 |

| プリンタ | | | |
|------|-------------------------------------|---------|--|
| No. | 品名 | 金額(税別) | 備考 |
| 48 | (インクジェット) CANON PIXUS IP90 or IP100 | 6,200 | A4対応インクジェットプリンタ ※インク込み |
| 49 | (インクジェット) EPSON PM-G4500 | 10,500 | A3対応インクジェットプリンタ ※インク込み |
| 50 | (モノクロレーザー) CANON Satera LBP3000B | 9,800 | A4対応モノクロレーザープリンタ ※トナー込み |
| 51 | (モノクロレーザー) CANON Satera LBP3970 | 26,000 | A3対応モノクロレーザープリンタ(ネットワーク対応) ※リサイクルトナー込み |
| 52 | (カラーレーザー) CANON LBP5400 ** | 23,000 | A4対応カラーレーザープリンタ(ネットワーク対応) ※従量制料金 |
| 53 | (カラーレーザー) CANON LBP5700 or 5910 ** | 110,000 | A3対応カラーレーザープリンタ(ネットワーク対応) ※従量制料金 (開梱梱包作業込) |

** 従量制料金、500枚まで追加料金無し。501枚以上は、1枚毎23円の追加料金がかかります

| ネットワーク機器 | | | |
|----------|--------------------------|--------|------------------------------|
| No. | 品名 | 金額(税別) | 備考 |
| 54 | (HUB) Melco LSW-GT-8NSR | 700 | 10/100/1000M対応 8ポートスイッチングハブ |
| 55 | (HUB) Melco LSW10/100-8H | 600 | 10/100M対応 8ポートスイッチングハブ |
| 56 | (ルータ) NTT-ME MN8300 | 1,800 | FTTH/ADSL/CATV対応高速ブロードバンドルータ |

- ・レンタル料金は、会期中の特別料金です。搬入搬出費、開梱、設置、梱包作業は含まれておりません。
- ・会場への納品日時は、6月7日(火)10時~12時を予定しております。それ以外の納品をご希望の場合は別途ご相談ください。
- ・また、事前搬入・事後搬出も承ります。ご希望の場合、別途お見積もりさせていただきます。
- ・上記以外にも、各社パソコン本体、増設カード、周辺機器、ネットワーク機器など、多数取りそろえております。
- ・開催日直前は、お申し込みが殺到し、ご希望に添えない場合もございます。お申し込みはお早めをお願いいたします。
- ・代金は、申込書受領後、キッセイコムテック(株)よりご請求いたしますので、銀行振込にてお支払いください。
- ・尚、別途記載料金のほかに、消費税が加算されます。

お問い合わせ先

キッセイコムテック株式会社 担当: 吉瀬・湯田

〒170-0005 東京都豊島区南大塚3-32-1 大塚S&Sビル

TEL:03-5843-0328 FAX:03-5979-6335 E-mail: kcrent@comtec.kicnet.co.jp

映像、音響関連機器のレンタルをご希望の場合は、【AV機器レンタル申込書】(7-14参照)にて5月20日(金)までに株式会社光和にお申し込みください。

| | 品名・型式・単価 | | 品名・型式・単価 |
|---|---|----|---|
| 1 | マルチDVDプレーヤー(NTSC・PAL) JVC XV-N672S  ¥10,000 | 10 | 37"プラスマディスプレイ (ビデオ・XGAフル) HITACHI CMP-307XJ  ¥115,000 |
| 2 | DVDプレーヤー Pioneer DVD-V730  ¥10,000 | 11 | 40"LCDモニター (フルハイビジョン1920x1080) SONY KDL-40V2500  ¥98,000 |
| 3 | ブルーレイディスクレコーダー SONY BDZ-L55  ¥10,000 | 12 | 45"LCDモニター (フルハイビジョン1920x1080) SHARP LC-45GE2  ¥110,000 |
| 4 | 20"LCDワイドテレビ (パソコンとの接続不可) SHARP LC-20AX5  ¥24,000 | 13 | 57"LCDモニター (フルハイビジョン1920x1080) NEC LCD5710  ¥130,000 |
| 5 | 26"LCDワイドテレビ SHARP LC-26BD1  ¥32,000 | 14 | 65"LCDモニター (フルハイビジョン1920x1080) SHARP PN655  ¥180,000 |
| 6 | 20"PC用LCDモニター(UXGA) Samsung SyncMaster213T  ¥20,000 | 15 | 100"BOX型RGBプロジェクター HITACHI NX100-1112 SSA-B  ¥740,000 |
| 7 | 20"PC用LCDモニター (UXGA) NEC LCD2070NX  ¥20,000 | 16 | 70"BOX型RGBプロジェクター HITACHI NX70-1111S  ¥340,000 |
| 8 | LCDプロジェクター (3500ANSILルーメン) SANYO LP-XT16  ¥100,000 | 17 | 音響設備 (小) (マイク*1 アンプ*1 SP*2) BOSE101  ¥36,000 |
| 9 | LCDプロジェクター (3000ANSILルーメン) SANYO LP-XC10  ¥70,000 | 18 | 音響設備 (大) (マイク*1 アンプ*1 SP*2) RAMSA WS-A200  ¥68,000 |

- ・上記料金は、会期中のレンタル料金、搬入出費、セット費を含みます。(消費税別途)
- ・料金表に記載のない機材につきましては、別途お見積もりいたしますのでお問合わせください。
- ・機材の詳細をご覧になりたい方は、URL <http://www.kowanet.co.jp> をご覧ください。

お問合わせ先

株式会社光和 担当:桜田・吉田

〒135-0053 東京都江東区辰巳1-7-32

TEL:03-3522-1040 FAX:03-3522-2190 E-mail: interop@kowanet.co.jp

特別料金にて以下のホテルをご用意しています。予約をご希望の場合は、【宿泊予約申込書】(7-15参照)にて5月16日(月)までにお申し込みください。

| 幕張メッセから | ホテル名 | 室料(税・サービス料込) | |
|---------|--|--|--|
| | | 1人1部屋利用(シングル) | 2人1部屋利用(ツイン) |
| 徒歩2分 | ホテルニューオータニ幕張 〒261-0021 千葉市美浜区ひび野2-2 TEL:043-297-7777 FAX:043-297-7788 | 26㎡ 通常価格 ¥23,100 特別価格 ¥19,000 | 26㎡ 通常価格 ¥28,876 特別価格 ¥25,000 |
| 徒歩2分 | 東京ベイ幕張(旧幕張プリンスホテル) 〒261-0021 千葉市美浜区ひび野2-3 TEL:043-296-1111 FAX:043-296-0977 | 18㎡ 通常価格 ¥16,800 特別価格 ¥10,000 | |
| 徒歩5分 | ホテルグリーンタワー幕張 〒261-0021 千葉市美浜区ひび野2-10-3 TEL:043-296-1122 FAX:043-296-1125 | 17㎡ 通常価格 ¥12,127 特別価格 ¥10,000 | |

※上記料金は、1室1泊の料金です。 ※満室になる場合がありますので、お早めにお申し込みください。

□申し込み・お支払い

1. 【宿泊申込書】に必要事項をご記入の上、FAXでお送りください。申込書受付後、「回答書」および「請求書」をFAXいたします。
2. お支払いは、クレジットカードまたは銀行振込により事前をお願いいたします。

□クレジットカード

VISA, MASTER, DINERS, AMEX, JCBがご利用いただけます。お申し込み後、1週間以内に引落としの手続きをさせていただきます。

□銀行振込

「請求書」に記載の請求額を、指定日までに指定口座にお振込みいただき、振込控のコピーをFAXにてJTBにお送りください。期日までにお振込みがない場合は予約を取り消させていただきますのであらかじめご了承ください。また、振込手数料はお客様にて負担いただきますようお願いいたします。

3. お支払い確認後、【予約確認証】をお送りいたします。

□変更・取消し

1. 下記に定める取消料をお支払いいただくことにより、いつでも予約の取消しをすることができます。
2. お申し込み内容(宿泊者氏名、部屋タイプなど)の変更や取消しは、FAX(書面)にてお知らせください。
※電話での変更は承っておりません。ご了承ください。

| 宿泊日より | 取消料 |
|------------|---------------|
| 10日前までに連絡 | 無料 |
| 9~2日前までに連絡 | 1室につき1泊料金の10% |
| 前日までに連絡 | 1室につき1泊料金の20% |
| 当日に連絡 | 1室につき1泊料金の80% |
| 無連絡 | 1室につき1泊分全額 |

お問合わせ先

株式会社JTB首都圏 (※4月1日以降 株式会社JTB法人東京) 担当: 多辺田・関・篠村
〒105-0004 東京都港区新橋1-18-16 日生新橋ビル5F
TEL:03-3504-0795 FAX:03-3502-3169

展示会場内のラウンジをはじめとする、幕張新都心で利用できる飲食共通券を販売します。ご希望の場合は、**【飲食共通利用券申込書】(7-16参照)**にて5月9日(月)までに株式会社幕張メッセにお申し込みください。

□料金

1シート ¥1,000 (¥250 × 3枚 + ¥100 × 2枚 + ¥50 × 1枚の6枚綴り)

□利用可能施設

○ 展示会場内ラウンジ

○ 幕張メッセ内レストラン・売店

ロイヤルガーデンコート(カフェテリアレストラン) / セントラルカフェテリア(カフェテリアレストラン) / ニューウェーブ(売店) / パローネ(売店) / カフェテラス GRANDE MER(カフェテラス) / まん福(ラーメン) / ちばマリンショップ(千葉県特産品)

○ JR海浜幕張駅構内

吉野家海浜幕張店(牛丼) / タイム海浜幕張店(カレー) / ベッカーズ海浜幕張店(サンドイッチ) / カフェソラール海浜幕張店(喫茶・軽食) / きおい食堂(和食) / リトルマーメイド海浜幕張(ベーカリー&カフェ) / あずみ海浜幕張店(そば・うどん)

○ ホテルニューオータニ幕張内 ○ アパホテル& リゾート<東京ベイ幕張>内 ○ ワールドビジネスガーデン内

○ プレナ幕張内 ○ 幕張テクノガーデン内 ○ 三井アウトレットパーク幕張 ○ メッセアミューズモール内

○ パルプラザ幕張内 ○ スーク海浜幕張 ○ あうね 幕張店 ○ ROOM DECO かねたや 幕張新都心店

○ ホテルグリーンタワー幕張内 ○ ホテルザ・マンハッタン内 ○ ホテルスプリングス幕張内

○ ホテルフランクス内

※ 一部ご利用頂けない店舗があります。ご利用時にご確認ください。

※ 釣銭はできません。端数は現金にてお支払いください。

□購入方法

申込書の提出後に、幕張メッセから請求書が送付されますので、下記の銀行口座にお振込みください。振込みが確認でき次第、飲食共通利用券、代金預り証、残金精算依頼書が送付されます。

※お振込みのない場合は、発送されませんのであらかじめご了承ください。

振込先: 千葉銀行 本店 口座名: (株)幕張メッセ 普通預金 3128841
振込期限: 5月23日(月)

□払戻し

残った飲食券は、払戻しできます。ご購入時に、送付された代金預り証・残金精算依頼書に未使用飲食券を添えて、会期終了後 2週間以内にご返送ください。折り返し、領収書が送付され、指定銀行口座に払戻しされます。

お問合わせ先

株式会社幕張メッセ 経理・管理課 飲食券担当

〒261-0023 千葉県千葉市美浜区中瀬2-1

TEL:043-296-0525 FAX:043-296-0529

5. ShowNet簡単申し込みガイド

出展社専用サイト: <https://vem.f2ff.jp/in2011em>

| | |
|-----------------------------|----------|
| インターネット(ShowNet)接続をご利用になる場合 | : P5-3へ |
| インターネット(ShowNet)接続が不要な場合 | : P5-12へ |

はじめに

このガイドでは、インターネット(ShowNet)への接続を簡易に申し込むための手順を説明しています。
この申し込みで提供される接続形態は、

- ・帯域とケーブル : 100/1000Base-T(UTPカテゴリ5e / RJ45コネクタ)
- ・IPアドレス : IPv6(グローバル)と / IPv4(プライベート)がそれぞれ自動で割り当て
されます

となります。
インターネット(ShowNet)をブース内でのデモンストレーションに合わせ、

- ・ケーブルのメディアタイプやIPアドレスタイプを選択する場合
- ・追加サブネットが必要な場合
- ・追加接続ケーブルを申し込む場合
- ・出展社間でブース間接続をおこなう場合
- ・ShowNetデモンストレーションサービスを申し込む場合
- ・パケットフィルタリングのカスタマイズをおこなう場合
- ・DNS登録 / 委譲サービスを利用する場合

など、サービスを変更して利用をする場合、別紙【ShowNet申し込みガイド】を参照の上、申し込みが必要
です。

なお、インターネット(ShowNet)接続に必要なすべてのお手続きは出展社専用サイトより
【5月13日(金)】までに申し込みをお願いいたします。

目次

第1章 インターネット(ShowNet)接続の申し込みをする前に

- ・インターネット(ShowNet)接続の申し込みをする前に ----- 5-3

第2章 インターネット(ShowNet)接続の申し込み 申込締切:5月13日

- ・申込締切、出展社サイト、お問合せ ----- 5-4
- ・手順1. 出展社サイトへログイン ----- 5-5
- ・手順2. インターネット(ShowNet)を申し込む ----- 5-6
- ・手順3. 担当者情報の登録 ----- 5-7
- ・手順4. ケーブル位置リクエスト(4小間以上でご出展の場合) ----- 5-8
- ・手順5. 申し込み内容の確認、および申し込み ----- 5-9
- ・申し込み内容を修正する ----- 5-10

第3章 申し込み情報の確認 5月23日以降

- ・手順1. ShowNet接続情報ページへ移動する ----- 5-11

第4章 接続権利放棄

- ・手順1. 接続権利放棄申請手順 ----- 5-12

第5章 付録

- ・よくあるお問合せ ----- 5-13

第1章. インターネット (ShowNet) 接続の申し込みをする前に

接続の申し込みをおこなう前に、以下の点を確認してください。

- Interop Tokyo 2011出展社サイトのログインIDとパスワードはお持ちですか？
 - ログインID、パスワードは、出展担当者の方へ、あらかじめE-mailにて送付してあります。
 - お持ちでない場合、営業担当へお問合せいただくか、sales-info@f2ff.jpまでお問合せください。

- 出展形態は、通常出展ですか？
 - パビリオン出展の場合、申し込み手続きは不要です。

第2章. インターネット (ShowNet) 接続申し込み 申込締切【5月13日】

以下の申込締切日までに出展社専用サイトより申し込みをおこなってください。

申込締切: 5月13日 (金)

出展社専用サイトURL: <https://vem.f2ff.jp/in2011em>

申し込みに関してのお問合せは、各担当から速やかに回答できるように、できるだけE-mailにてお願いいたします。

ShowNetを効果的に利用する方法や接続方法について、ご不明な点などがございましたら、お気軽にご相談ください。

お問合せE-mailアドレス
netserv11@f2ff.jp

Interop Tokyo 2011運営事務局
ShowNet担当

株式会社ナノオプト・メディア
千葉

Tel:03-6431-7803 / Fax:03-6431-7850

手順1. 出展社専用サイトへログイン

出展社専用サイトURL: <https://vem.f2ff.jp/in2011em>

出展社サイト画面が表示されたら、①【ログインID】、②【パスワード】を入力し、
③【LOGIN】ボタンよりログインをしてください。

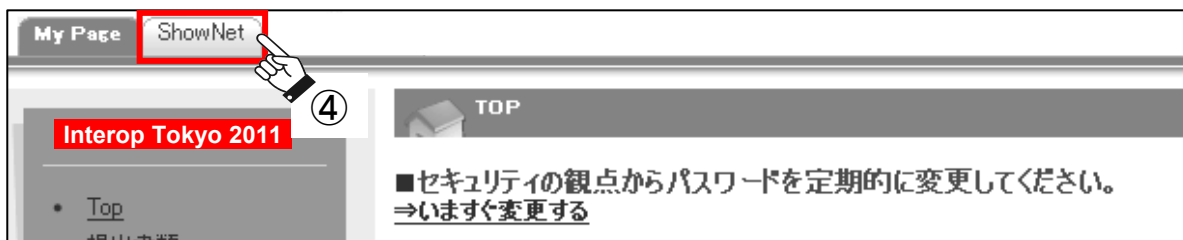
※ログインID、パスワードは、出展担当者の方へ、あらかじめE-mailにて送付してあります。
※お持ちでない場合、営業担当へお問合せいただくか、sales-info@f2ff.jpまでお問合せください。



■ 出展社専用サイト

| | | |
|---|--------------------------|---|
| ログインID: | <input type="text"/> | ① |
| パスワード: | <input type="password"/> | ② |
| <input type="button" value="LOGIN"/> | | |
| <input type="button" value="パスワードをお忘れの方はこちら"/> | | ③ |
| <input type="button" value="ログインIDをお忘れの方はこちら"/> | | |

④ ログイン後、上段から【ShowNet】のタブをクリックしてください。



手順2. インターネット(ShowNet)を申し込む

画面に、「出展社情報と申し込み方法の選択」が表示されます。

- ①【簡易申し込み】を選択してください。



| 出展社情報とお申し込み方法 | |
|---------------|---|
| 小間番号 | 2N01 |
| 小間数 | 5 |
| お申し込み方法 | <input checked="" type="radio"/> 簡易申し込み <input type="radio"/> カスタム申し込み <input type="radio"/> 接続権利放棄 |

①

- ② 選択後、申し込み方法の下に、【申し込み一覧】が現れます。
【基本情報の登録】右端にある【新規登録】をクリックしてください。

| STEP | 提出タイプ | 提出状況 | 書類名 | 確認 | 修正 |
|-------|-------|------|----------------|----|---|
| STEP1 | 必須 | 未提出 | 基本情報の登録 | - | <input checked="" type="button"/> 新規登録 <input type="button"/> 新規登録 |
| STEP2 | 任意 | 未提出 | ケーブルの出し位置リクエスト | - | <input type="button"/> 新規登録 |
| STEP3 | 必須 | 未提出 | 申し込みの確認および登録 | - | - |

②

手順3. 担当者情報の登録

画面の指示にしたがって、担当者情報をご記入ください。

① 出展担当者名、技術担当者名をご記入ください。(必須)



住所、連絡先をご記入ください。(任意)



② 技術担当者のE-mailアドレスを記入してください。(必須)



| 担当者情報 | | |
|--|-------------|--|
| 出展担当者名(漢字) | ShowNet太郎 | |
| 技術担当者名(漢字) | ShowNet次郎 | |
| 技術担当者名(ふりがな) | しよーねっとじろう | |
| 住所 | 郵便番号 | 141-0031 <small>(半角数字) (例) 141-0031</small> |
| | 都道府県 | 東京都 |
| | 市区郡 | 品川区 <small>(例)品川区</small> |
| | 町名・番地・ビル名 | 西五反田1-18-9 五反田NTビル <small>(例)西五反田1-18-9 五反田NTビル5F</small> |
| 連絡先 | TEL | 03-1234-5678 <small>(半角数字)(例)03-6431-7800</small> |
| | FAX | 03-8765-4321 <small>(半角数字)(例)03-6431-7850</small> |
| | 技術担当者携帯電話 | 090-1234-5678 <small>(半角英数)(例)090-1234-5678</small> |
| | 技術担当者E-MAIL | shownet@f2ff.jp |
| <p>⊖ 中断する方はこちら</p> <p>⊕ 次のステップへ進む方はこちら</p> <p>保存せず一覧へ戻る</p> <p>保存して一覧へ戻る</p> <p>「標準ケーブルの申し込み」入力画面へ進む</p> | | |

③ 4小間以上での出展の場合、P5-8 手順4. ケーブル出し位置リクエストへ。
【「ケーブルの出し位置リクエスト」入力画面へ進む】をクリックしてください。

1~3小間で出展の場合、P5-9 手順5. 申し込み内容の確認、および申し込み画面へ。
【「申し込みの確認および登録」入力画面へ進む】をクリックしてください。

【保存せず一覧へ戻る】をクリックすると、記入した情報を保存せず、P5-6の一覧に戻ります。
【保存して一覧へ戻る】をクリックすると、記入した情報を保存して、P5-6へ戻ります。

注) ここで中断した場合、インターネット>ShowNet) 接続申し込みは完了していません。
【5月13日】までに、接続の申し込みを完了させてください。

※1~3小間でご出展の方は、本手順は必要ありません。手順5.へ進んでください。

手順4. ケーブルの出し位置リクエスト(4小間以上でご出展の場合)

このページでは、出展ブース内でのケーブルの出し位置の希望を申し込みいただきます。

- ① ケーブル位置図にて場所を確認後、【ケーブル位置指示】にて1~9の番号を選択してください。ブース内を9分割した図の中から、ご希望のケーブルの出し位置を選択してください。ケーブルの出し位置についてはあくまで目安となります。造作の関係上、出し位置を詳細に指定したい場合は、別途ご相談ください。

※9小間以上でご出展の場合は図面にて、改めて確認をさせていただくことがございます。



ケーブル出し位置リクエスト

※ここでは4小間以上の規模でご出展の出展者さまにブース内へのおおよその標準ケーブルのケーブル位置について、希望を入力していただきます。

<ケーブル位置図>

標準ケーブル位置の調整

| | | |
|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| <input type="radio"/> 1 | <input type="radio"/> 2 | <input type="radio"/> 3 |
| <input type="radio"/> 4 | <input type="radio"/> 5 | <input type="radio"/> 6 |
| <input type="radio"/> 7 | <input type="radio"/> 8 | <input type="radio"/> 9 |

※ケーブル位置については、ご希望にあわせて調整しますが、場合によってはご希望に添えない場合があります。あらかじめご了承ください。

②

②【「申し込みの確認および登録」入力画面へ進む】をクリックしてください。

【保存せずに一覧へ戻る】をクリックすると、記入した情報を保存せず、P5-6の一覧に戻ります。
 【保存して一覧へ戻る】をクリックすると、記入した情報を保存して、P5-6へ戻ります。

注) ここで中断した場合、インターネット(ShowNet)接続申し込みは完了していません。
【5月13日】までに、接続の申し込みを完了させてください。

手順5. 申し込み内容の確認、および申し込み

手順1.から4.までの項目で申し込みいただいた内容を確認してください。

- ① インターネット (ShowNet) の申し込みは【簡易申し込み】になっていますか？



- ② 担当者情報をご確認ください。



- ③ ケーブルの出し位置をご確認ください。



- ④ すべての情報に誤りがないことを確認し、最後に画面下の【申し込む】をクリックしてください。

申し込み情報に誤りがあった場合、【一覧へ戻る】をクリックしていただき、P5-6の申し込み一覧の該当項目より修正をお願いいたします。

ShowNetの申し込み方法

申し込み方法: 簡易申し込み

以下の申し込み内容で間違いないければ「申し込み」ボタンをクリックして 申し込みを確認してください。

一覧へ戻る | 申し込み

担当者情報

出展担当者名(漢字): ShowNet次郎

技術担当者名(漢字): ShowNet次郎

技術担当者名(ふりがな): しーねつじろう

住所: 郵便番号, 都道府県, 市区部, 町名・番地・ビル名

連絡先: TEL, FAX, 技術担当者携帯電話, 技術担当者E-MAIL: shownet@2ff.jp

標準ネットワークケーブル申し込み

標準ケーブルメディアタイプ: 100/1000Base-T/UTPカテゴリ-5e/端点RJ-45コネクタ

IPアドレス: IPv4 (タイプ: プライベート, アドレスリング: DHCP), IPv6 (※標準でグローバルIPv6 RALにて割り当てられます。)

追加サブネット数: 0 個

サブドメイン名: 第1希望: IN10-0001.jp.interop.net, 第2希望: IN10-0001-1.jp.interop.net, 第3希望: IN10-0001-2.jp.interop.net

ケーブル位置指示

標準ケーブル位置の調整: 海側, 山側, ホール4側

ご請求額

| | |
|-------------|---|
| 標準ケーブル申し込み | 円 |
| 追加ケーブル申し込み | 円 |
| ブース間接続の申し込み | 円 |
| 総ご請求額 | 円 |

一覧へ戻る | 申し込み

以上でインターネット接続に関する申し込みは終了となります。ここまでの申し込みは【5月13日(金)】までにおこなってください。

申し込み内容を修正する

前頁、手順5.にて修正箇所があった場合、以下の手順にて修正をおこなってください。

| STEP | 提出タイプ | 提出状況 | 書類名 | 確認 | 修正 |
|-------|-------|------|----------------|------|----|
| STEP1 | 必須 | 提出済み | 基本情報の登録 | 確認 | 修正 |
| STEP2 | 任意 | 提出済み | ケーブルの出し位置リクエスト | 確認 | 修正 |
| STEP3 | 必須 | 提出済み | 申し込みの確認および登録 | 内容確認 | - |

①【基本情報の登録】の修正の場合

P5-7 手順3. 担当者情報の登録を参照してください。

②【ケーブルの出し位置】の修正の場合

P5-8 手順4. ケーブルの出し位置リクエストを参照してください。

第3章. 申し込み情報を確認

情報公開【5月23日以降】

情報公開: 5月23日(月)以降

出展社サイトURL: <https://vem.f2ff.jp/in2011em>

お申し込みいただいた接続情報に関する情報は【5月23日】以降、出展社サイト内ShowNetページにて閲覧が可能となります。

出展社サイトへのログイン方法はP5-5をご参照ください。

| STEP | 提出タイプ | 提出状況 | 書類名 | 確認 | 修正 |
|-------|-------|------|----------------|------|----|
| STEP1 | 必須 | 提出済み | 基本情報の登録 | 確認 | 修正 |
| STEP2 | 任意 | 提出済み | ケーブルの出し位置リクエスト | 確認 | 修正 |
| STEP3 | 必須 | 提出済み | 申し込みの確認および登録 | 内容確認 | - |

① ShowNetページより【ShowNet接続情報はこちら】をクリックしてください。

第4章. 接続権利放棄

申込締切【5月13日】

手順1. 接続権利放棄申請手順

Interop Tokyo 2011では、インターネット>ShowNet)接続が必要ない場合でも、接続権利放棄の手続きをしていただく必要があります。

この章では、接続放棄の手順をご案内しています。ログイン手順はP5-5をご参照ください。

- ① 【出展社情報と申し込み方法】より【接続権利放棄】を選択してください。
- ② ShowNet申し込み一覧より【STEP1 放棄申請】より【新規登録】をクリックしてください。

| STEP | 提出タイプ | 提出状況 | 書類名 | 確認 | 修正 |
|-------|-------|------|--------------|----|------|
| STEP1 | 必須 | 未提出 | 権利放棄申請 | - | 新規登録 |
| STEP2 | 必須 | 未提出 | 申し込みの確認および登録 | - | - |

- ③ 放棄理由をご記入ください。
- ④ 【「申し込みの確認および登録」入力画面へ進む】をクリックし、放棄理由の確認画面へすすんでください。

- ⑤ よろしければ【申し込む】をクリックし、放棄申請登録完了になります。

第5章. 付録

よくあるお問合せ

Q1. ShowNetとは何ですか？

A1.

会場内にネットワークを構築するプロジェクトです。Interopの出展社はインターネットへの接続を無償で利用することができ、デモンストレーションの訴求力をより高めることが可能です。また、ブース内でのインターネット接続回線としてもご利用いただけます。ShowNetの成り立ちなどについての詳細はShowNet申し込みガイドP6-29を参照してください。

Q2. ShowNetを使わない場合にも手続きが必要ですか？

A2.

出展約款に記載の通り、パビリオン/ShowCaseにご出展の場合以外は、Interopではすべての出展社は積極的にShowNetを利用した展示、及びデモンストレーションをおこなうことになっています。ただしShowNetに接続しても明らかにメリットが無い場合、ShowNet接続権利放棄の手続きをしていただくことで、この権利を放棄することが出来るようになっています。接続権利の放棄の手続きについてはP5-12を参照してください。

Q3. 割り当てられたIPアドレスやゲートウェイ、DNSの情報などはいつ、どこで入手できますか？

A3.

期日までにお申し込みいただいた場合には、5月23日(月)以降、出展社専用サイトにて各種情報をご確認いただけるようになります。接続に必要な情報の入手などについてはP5-11を参照してください。

Q4. IPv6はサポートされていますか？

A4.

はい、ShowNetでは、標準でIPv4、IPv6をサポートしています。

Q5. 割り当てられるIPv4アドレスはグローバルアドレスですか？

A5.

いいえ、ShowNetでは、IPv4枯渇の現実を反映して、使用するIPv4アドレスはプライベートアドレスとなります。プライベートIPv4アドレス10.0.0.0/8内から割り振られます。グローバルIPv4アドレスをご希望の場合、別紙【ShowNet申し込みガイド】にしたがって、申し込みをしていただく必要があります。

Q6. ShowNetのセキュリティ仕様はどのようなものですか？

A6.

ShowNetでは、インターネット接続における安全性もあわせて提供することを目指し、パケットフィルタリングと攻撃トラフィック監視の二つのオペレーションをおこなっています。

6. ShowNet申し込みガイド

出展社専用サイト: <https://vem.f2ff.jp/in2011em>

別紙、「ShowNet簡単申し込みガイド」にてご案内をしております【簡易申し込み】で提供される接続形態では、デモンストレーションに支障をきたす場合、本ガイドの手順にしたがってShowNet接続の申し込みをおこなってください。

簡易申し込みで提供される接続形態は、次の通りです。

- ・帯域とケーブル : 100/1000Base-T (UTP カテゴリー5e / RJ45コネクタ)
- ・IPアドレス : IPv6アドレス(グローバル) / IPv4アドレス(プライベート)が自動で割り当てられます

はじめに

このガイドでは、インターネット(以下、ShowNet)への接続をカスタマイズして申し込むための手順を説明しています。

カスタマイズが不要な出展社は、別紙、ShowNet簡単申し込みガイドにしたがってお申し込みください。

本ガイドにしたがい、【ShowNetカスタム申し込み】をおこなうことにより、次のようなことが可能です。

- ・標準、追加ケーブルのメディアタイプの変更
- ・IPアドレスタイプの変更
- ・追加サブネットの申し込み
- ・DNS登録や委譲サービスの申し込み
- ・追加ケーブル(追加の接続ケーブル)の申し込み
- ・他出展社ブースと接続する専用ケーブルの申し込み
- ・ShowNetデモンストレーションサービスの申し込み
- ・パケットフィルタリングルールのカスタマイズ

なお、ShowNetへの接続に必要なすべてのお手続きは出展社専用サイトより**【5月13日(金)】**までに申し込みをお願いいたします。

目次

第1章 ShowNet接続の申し込みをおこなう前に

| | | |
|---------------------|-------|-----|
| ・ShowNet接続申し込みをする前に | ----- | 6-3 |
| ・接続申し込みまでの流れ | ----- | 6-4 |

第2章 ShowNetカスタム申し込み

申込締切:5月13日

| | | |
|----------------------------------|-------|------|
| ・申込締切、出展社サイト、お問合せ | ----- | 6-5 |
| ・手順1. 出展社サイトへログイン | ----- | 6-6 |
| ・手順2. ShowNet接続申し込み | ----- | 6-7 |
| ・手順3. 担当者情報の登録 | ----- | 6-8 |
| ・手順4. 標準ケーブル、IPアドレスタイプと出し位置の申し込み | ----- | 6-9 |
| ・手順5. 内容の確認、および申し込み | ----- | 6-11 |

第3章 追加サービスを申し込む(任意)

申込締切:5月13日

| | | |
|------------------------------------|-------|------|
| ・1. 申し込みができるサービスの種類 | ----- | 6-12 |
| ・2. 追加サービスの申し込み手順 | ----- | 6-13 |
| ・3. 追加ケーブルを申し込む(有料) | ----- | 6-14 |
| ・4. ブース間接続を申し込む(一部有料) | ----- | 6-15 |
| ・5. ShowNetデモンストレーションサービスを申し込む(無料) | ----- | 6-16 |
| ・6. 請求先情報の登録 | ----- | 6-18 |
| ・7. 申し込み内容の確認 | ----- | 6-19 |

第4章 追加サービスの設定

5月23日以降

| | | |
|-----------------------------|-------|------|
| ・1. ShowNet接続情報を確認する | ----- | 6-20 |
| ・1. 追加サービスの設定 | ----- | 6-21 |
| ・2. 追加サブネットへのネクストホップアドレスの登録 | ----- | 6-22 |
| ・3. ShowNetのDNSにホスト名を登録する手順 | ----- | 6-23 |
| ・4. DNSのゾーンを委譲する手順 | ----- | 6-24 |
| ・5. パケットフィルタリングのカスタマイズ | ----- | 6-25 |

第5章 ShowNetを利用する

| | | |
|--|-------|------|
| ・1. 事前の機器の準備について / 2. 接続の依頼について (Network Service Centerのご案内) | ---- | 6-26 |
| ・3. トラブルシューティングについて | ----- | 6-27 |
| ・4. 設営時の注意事項について / 5. 撤去時の注意事項について | ----- | 6-28 |

第6章 付録

| | | |
|---|-------|------|
| ・1. ShowNetとは? | ----- | 6-29 |
| ・2. ShowNet接続イメージ | ----- | 6-30 |
| ・3. 追加サービス価格表 | ----- | 6-32 |
| ・4. Best of Show Award ~ShowNetデモンストレーション部門 | ----- | 6-33 |
| ・5. ShowNet利用にあたっての注意事項 | ----- | 6-34 |
| ・6. よくある質問 | ----- | 6-36 |

第1章. ShowNet接続申し込みをおこなう前に

接続の申し込みをおこなう前に、以下の点を確認してください。

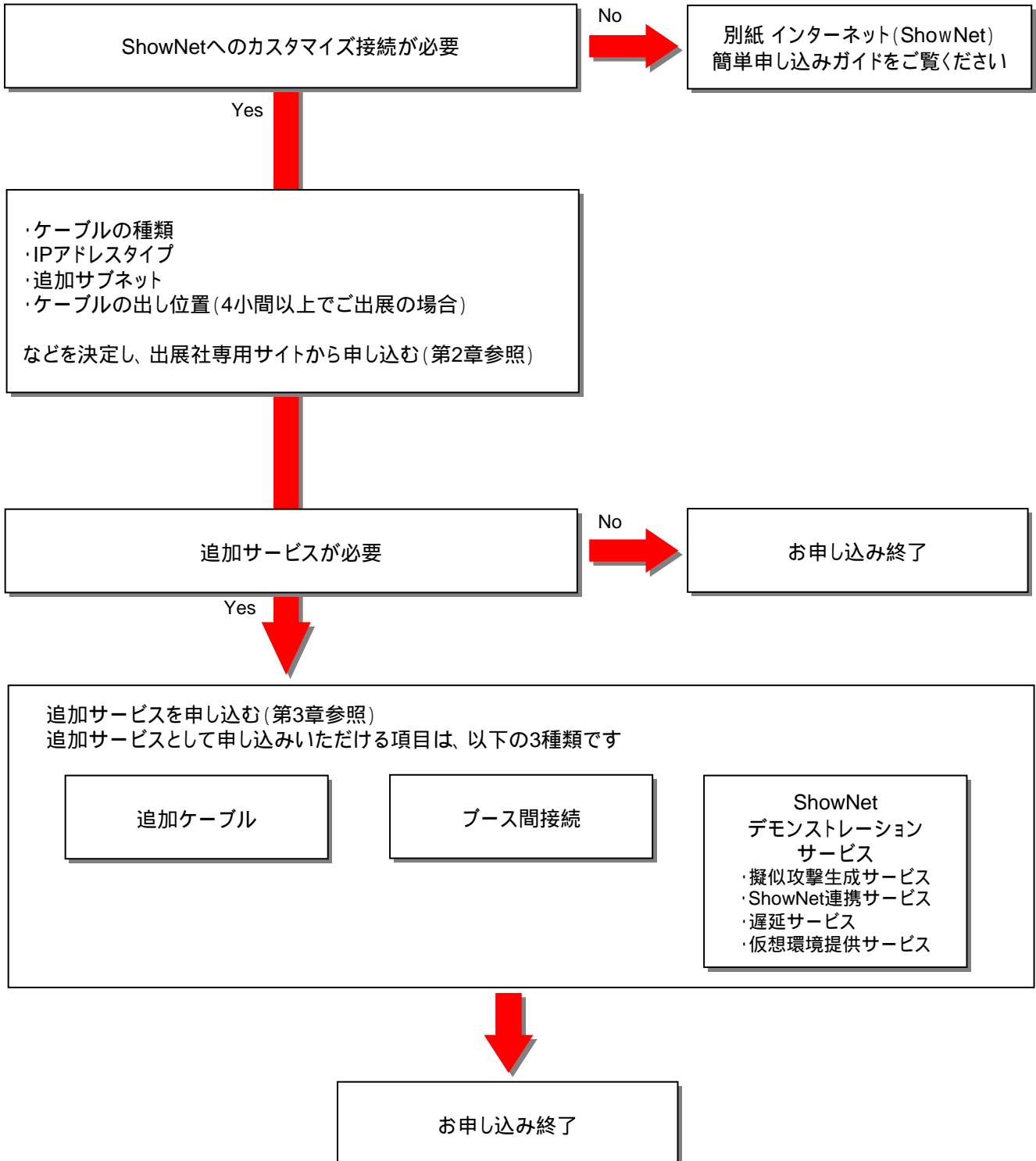
Interop Tokyo 2011出展社サイトのログインIDとパスワードはお持ちですか？

- ログインID、パスワードは、出展担当者の方へ、あらかじめE-mailにて送付してあります。
- お持ちでない場合、営業担当へお問合せいただくか、sales-info@f2ff.jpまでお問合せください。

出展形態は、通常出展ですか？

- パビリオン出展の場合、申し込み手続きは不要です。

接続申し込みまでの流れ



第2章. ShowNet カスタム申し込み

申込締切【5月13日】

以下の締切日までに出展社専用サイトより申し込みをおこなってください。

申込締切:5月13日(金)

出展社専用サイトURL: <https://vem.f2ff.jp/in2011em>

申し込みに関してのご不明な点などのお問合せは、各担当から速やかに回答できるように、E-mailにてお願いいたします。

ShowNetの利用に関して、ご不明な点などがございましたら、お気軽にご相談ください。

お問合せE-mailアドレス
netserv11@f2ff.jp

Interop Tokyo 2011運営事務局
ShowNet担当

株式会社ナノオプト・メディア
千葉

Tel:03-6431-7803 / Fax:03-6431-7850

手順1. 出展社専用サイトにログイン

出展社専用サイトURL: <https://vem.f2ff.jp/in2011em>

出展社サイトに、【ログインID】、【パスワード】を入力し、【LOGIN】ボタンをクリックしてログインしてください。

- ログインID、パスワードは、出展担当者の方へ、あらかじめE-mailにて送付してあります。
- お持ちでない場合、営業担当へお問合せいただくか、sales-info@f2ff.jpまでお問合せください。



■ 出展社専用サイト

| | |
|---------|--------------------------|
| ログインID: | <input type="text"/> |
| パスワード: | <input type="password"/> |

[パスワードをお忘れの方はこちら](#)

[ログインIDをお忘れの方はこちら](#)

ログイン後、画面上段から【ShowNet】のタブをクリックしてください。

My Page **ShowNet**

Interop Tokyo 2011

TOP

■セキュリティの観点からパスワードを定期的に変更してください。
⇒いますぐ変更する

手順2. ShowNet接続申し込み

画面に【出展社情報と申し込み方法の選択】が表示されます。

【カスタム申し込み】を選択してください。

| 出展社情報とお申し込み方法 | |
|---------------|--|
| 小間番号 | 10B01 |
| 小間数 | 10 |
| お申し込み方法 | <input type="radio"/> 簡易申し込み <input checked="" type="radio"/> カスタム申し込み <input type="radio"/> 接続権利放棄 |



選択後、申し込み方法の下に、【カスタム申し込み】にて申し込み可能な項目が表示されます。



【基本情報の登録】右端にある【新規登録】をクリックしてください。

| STEP | 提出タイプ | 提出状況 | 書類名 | 確認 | 修正 |
|-------|-------|------|--------------|----|-------------|
| STEP1 | 必須 | 未提出 | 基本情報の登録 | - | 新規登録 |
| STEP2 | 必須 | 未提出 | 標準ケーブルの申し込み | - | 新規登録 |
| STEP3 | 任意 | 未提出 | 追加サービス申し込み | - | 新規登録 |
| STEP4 | 任意 | 未提出 | 請求先の登録 | - | 新規登録 |
| STEP5 | 必須 | - | 申し込みの確認および登録 | - | - |

手順3. 担当者情報の登録

画面の指示にしたがって、担当者の情報をご記入ください。

【必須】出展担当者名、技術担当者名をご記入ください。



【任意】住所、連絡先をご記入ください。



【必須】技術担当者のE-mailアドレスを記入してください。



| 担当者情報 | | |
|--------------|-------------|--|
| 出展担当者名(漢字) | ShowNet太郎 | |
| 技術担当者名(漢字) | ShowNet次郎 | |
| 技術担当者名(ふりがな) | しよーねっとじろう | |
| 住所 | 郵便番号 | 141-0031 <small>(半角数字)(例)141-0031</small> |
| | 都道府県 | 東京都 |
| | 市区郡 | 品川区 <small>(例)品川区</small> |
| | 町名・番地・ビル名 | 西五反田1-18-9 五反田NTビル <small>(例)西五反田1-18-9 五反田NTビル5F</small> |
| 連絡先 | TEL | 03-1234-5678 <small>(半角数字)(例)03-6431-7800</small> |
| | FAX | 03-8765-4321 <small>(半角数字)(例)03-6431-7850</small> |
| | 技術担当者携帯電話 | 090-1234-5678 <small>(半角英数)(例)090-1234-5678</small> |
| | 技術担当者E-MAIL | shownet@f2ff.jp |

中断する方はこちら
 次のステップへ進む方はこちら

【「標準ケーブルの申し込み」入力画面へ進む】をクリックすると、担当者情報が画面に表示されます。

【保存せずに一覧へ戻る】: 入力した内容を保存せず、P6-7の画面に戻ります。

【保存して一覧へ戻る】: 入力した内容を保存して、P6-7の画面に戻ります。

**注) ここで中断した場合、ShowNet接続申し込みは完了していません。
【5月13日(金)】までに、接続の申し込みを完了させてください。**

手順4. 標準ケーブル、IPアドレスタイプの申し込み

・標準ケーブル: 各ブースへ無償で提供されるネットワークケーブル(1本)のことです。

標準ケーブルのメディアタイプを選択してください。

ShowNetで提供されるメディアタイプは以下の<3種類+その他>での申し込みとなります。



1. 100/1000Base-T (UTPカテゴリ5e / RJ-45コネクタ / ストレート)
2. 1000Base-SX (マルチモード光ファイバ / SCコネクタ)
3. 10GBase-LR (シングルモード光ファイバ / SCコネクタ)
4. その他
上記、3種類以外で標準ケーブルの提供をご希望の場合、ご希望の提供メディアをご記入ください。
ex) 100G-LR4 など

IPアドレスのタイプを選択してください。



IPv4アドレス : プライベート / グローバル
IPv4アドレス割り当て : DHCP / Static

IPv4グローバルアドレスをご希望の場合、/27 (アドレス数32個) にて提供されます。これ以上の数のグローバルアドレスが必要な場合、別途、事務局までご相談ください。お問合せ先: netserv11@f2ff.jp

標準ネットワークケーブル申し込み

※ここでは、無償で提供される1本分のネットワークケーブル(標準ケーブル)のメディアタイプなどについて入力をしていただきます。

| 標準ケーブルメディアタイプ | <input checked="" type="radio"/> 100/1000Base-T (UTPカテゴリ5e / 端点RJ-45コネクタ) <input type="radio"/> 1000BASE-SX (マルチモード光ファイバ / 端点SCコネクタ) <input type="radio"/> 10GBase-LR (シングルモード光ファイバ / 端点SCコネクタ) <input type="radio"/> その他 <input style="width: 100px;" type="text"/> | | | | | | | | | | |
|----------------------|---|--|------|--|---|---|--|---|------|--|---|
| IPアドレス | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>IPv4</th> <th>タイプ</th> <th>アドレッシング</th> </tr> <tr> <td></td> <td> <input checked="" type="radio"/> プライベート <input type="radio"/> グローバル </td> <td> <input checked="" type="radio"/> DHCP <input type="radio"/> Static </td> </tr> </table> | IPv4 | タイプ | アドレッシング | | <input checked="" type="radio"/> プライベート <input type="radio"/> グローバル | <input checked="" type="radio"/> DHCP <input type="radio"/> Static | 敬 入力する必要はありません。 | | | |
| IPv4 | タイプ | アドレッシング | | | | | | | | | |
| | <input checked="" type="radio"/> プライベート <input type="radio"/> グローバル | <input checked="" type="radio"/> DHCP <input type="radio"/> Static | | | | | | | | | |
| | IPv6 ※標準でグローバルIPv6 RAIにて割り当てられます。 | | | | | | | | | | |
| 追加サブネット数 | <input type="text" value="0"/> 個 | | | | | | | | | | |
| | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">第1希望</td> <td style="width: 40%;"><input type="text" value="INT0-0003"/></td> <td style="width: 40%;"><input type="text" value="jp.interop.net"/></td> </tr> <tr> <td>第2希望</td> <td><input type="text" value="INT0-0003-1"/></td> <td><input type="text" value="jp.interop.net"/></td> </tr> <tr> <td>第3希望</td> <td><input type="text" value="INT0-0003-2"/></td> <td><input type="text" value="jp.interop.net"/></td> </tr> </table> | | 第1希望 | <input type="text" value="INT0-0003"/> | <input type="text" value="jp.interop.net"/> | 第2希望 | <input type="text" value="INT0-0003-1"/> | <input type="text" value="jp.interop.net"/> | 第3希望 | <input type="text" value="INT0-0003-2"/> | <input type="text" value="jp.interop.net"/> |
| 第1希望 | <input type="text" value="INT0-0003"/> | <input type="text" value="jp.interop.net"/> | | | | | | | | | |
| 第2希望 | <input type="text" value="INT0-0003-1"/> | <input type="text" value="jp.interop.net"/> | | | | | | | | | |
| 第3希望 | <input type="text" value="INT0-0003-2"/> | <input type="text" value="jp.interop.net"/> | | | | | | | | | |
| サブドメイン名 | ※重複した場合は、申し込み順で優先します。 ※特に希望がなければ、このサイトへのログインID(出展社ID)がサブドメイン名として割り振られます。 参考: サブドメイン名として使用できる文字列は、下記のRFC等に従って入力してください。 <ul style="list-style-type: none"> • RFC1034 • RFC1035 • RFC1101 | | | | | | | | | | |

追加サブネットが必要な場合、必要数を選択してください。(詳細: P6-22)



サブドメイン名の希望がございましたら、ご記入ください。

特に希望がない場合、ログインID(出展社ID)がサブドメイン名として割り当てられます。

手順4. ケーブル出し位置の申し込み

- ・1~3小間でご出展の方は 必要ありません。へ進んでください。
標準ケーブル位置を選択してください。



ケーブル位置指示

※ここでは4小間以上の規模でご出展の出展者さまにブース内へのおおよその標準ケーブルのケーブル位置について、希望を入力していただきます。

※ケーブル位置図

標準ケーブル位置の調整

| | | |
|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| <input type="radio"/> 1 | <input type="radio"/> 2 | <input type="radio"/> 3 |
| <input type="radio"/> 4 | <input type="radio"/> 5 | <input type="radio"/> 6 |
| <input type="radio"/> 7 | <input type="radio"/> 8 | <input type="radio"/> 9 |

※ケーブル位置については、ご希望にあわせて調整しますが、場合によってはご希望に添えない場合があります。あらかじめご了承ください。

中断する方はこちら
 申し込みを完了する方はこちら
 次のステップに進む方はこちら

追加サービスを申し込まない場合は、【この内容で申し込む】をクリックしてください。

続けて追加サービスを申し込む場合は、【続けて追加サービスを申し込む】(参照:P6-12)をクリックしてください。

【保存せずに一覧へ戻る】: 入力した内容を保存せず、P6-7の画面に戻ります。

【保存して一覧へ戻る】: 入力した内容を保存して、P6-7の画面に戻ります。

**注) ここで中断した場合、ShowNet接続申し込みは完了していません。
【5月13日(金)】までに、接続申し込みを完了させてください。**

手順5. 内容の確認、および申し込み

確認画面で、手順1から5までの項目で申し込みいただいた内容を確認してください。

ShowNetの申し込み内容は正しいですか？



担当者情報をご確認ください。



標準ケーブルの申し込み内容は正しいですか？



ケーブルの出し位置は正しいですか？



申し込みいただいた箇所が黒く塗りつぶされています。
(1~3小間でご出展の方は確認は不要です。)

すべての情報に間違いがないことを確認し、最後に【申し込む】をクリックしてください。

ShowNetの申し込み方法

申し込み方法: カスタム申し込み

以下の申し込み内容で間違いなければ「申し込む」ボタンをクリックして申し込みを確定してください。

担当者情報

| | | | | |
|--------------|-------------|----------------------|--|--|
| 出展担当者名(漢字) | ShowNet太郎 | | | |
| 技術担当者名(漢字) | ShowNet次郎 | | | |
| 技術担当者名(ふりがな) | しよーねっとじろう | | | |
| 住所 | 郵便番号 | 141-0031 | | |
| | 都道府県 | 東京都 | | |
| | 市区郡 | 品川区 | | |
| | 町名・番地・ビル名 | 西五反田1-18-9 五反田NTビル5F | | |
| 連絡先 | TEL | 03-1234-5678 | | |
| | FAX | 03-0765-4321 | | |
| | 技術担当者携帯電話 | 090-1234-5678 | | |
| | 技術担当者E-MAIL | shownet@f2ff.jp | | |

標準ネットワークケーブル申し込み

標準ケーブルメディアタイプ: 10GBase-LR(シングルモード光ファイバ/標準SCコネクタ)

| | | | | |
|----------|------|------------------------------|-------|--|
| IPアドレス | IPv4 | タイプ | グローバル | |
| | | アドレッシング | DHCP | |
| 追加サブネット数 | IPv6 | ※標準でグローバルIPv6 PAAにて割り当てられます。 | | |
| | 0個 | | | |
| サブドメイン名 | 第1希望 | IN0-0001.jp.interop.net | | |
| | 第2希望 | IN0-0001-1.jp.interop.net | | |
| | 第3希望 | IN0-0001-2.jp.interop.net | | |

ケーブル位置表示

標準ケーブル位置の調整

ご請求額

| | |
|-------------|--------|
| 標準ケーブル申し込み | 0円(税別) |
| 追加ケーブル申し込み | 円(税別) |
| ブース間接続の申し込み | 円(税別) |
| ご請求額 | 0円(税別) |
| 税 | 0円 |
| 総ご請求額 | 0円(税込) |

申し込みいただいた内容にてShowNetの設定を進めさせていただきます。
IPアドレス等の詳細な情報は、【5月23日(月)以降】順次、出展社サイトにて公開されます。
情報の確認方法については、次ページの【申し込み情報の確認】を参照してください。
申し込み後、追加サービスが必要となった場合、P6-12を参照し、お申し込みください。

第3章. 追加サービスを申し込む(任意)

申込締切[5月13日]

この章では、ShowNetが提供するサービスを追加でお申し込みいただく場合に必要となる手続きの手順を説明しています。

ここで申し込みいただける、追加サービスは以下の3つのサービスとなります。出展ブース内でのデモンストレーションの内容と合わせて、サービスを選択してください。

1. 申し込みができる追加サービスの種類

1. 追加ケーブル(有料) / 詳細は、P6-14

P6-10で申し込みいただいたケーブルの他に、ケーブルを追加することができます。ケーブルの種類やIPアドレスタイプはP6-9同様に任意で選んでいただくことができます。

2. ブース間接続(一部有料) / 詳細は、P6-15

出展社ブース同士を1本のケーブルで接続することができます。

なお、VLANで接続することもできます。

このサービスはブース間接続をおこなう両出展社からの申し込みが必要です。

接続の種類は以下の3種類となります。

- ・ UTPケーブル (カテゴリー5e / RJ-45コネクタ / ストレート) : 有料
- ・ 光ファイバケーブル (マルチモード光ファイバ / SCコネクタ) : 有料
- ・ VLAN接続 (tagあり / MTU 9000byte) : 無料

3. ShowNetデモンストレーションサービス(任意) / 詳細は、P6-16

出展社のブース内でのデモンストレーションのお手伝いをするために、ShowNetでは快適なデモンストレーション環境を提供させていただきます。

ShowNetから提供させていただくサービス以下の4種類となります。

- ・ 擬似攻撃生成サービス : 無料
- ・ ShowNet連携サービス : 無料
- ・ 遅延サービス : 無料
- ・ 仮想環境提供サービス : 無料

2. 追加サービス申し込み手順

申込締切【5月13日】

出展社サイト My Pageより、ShowNetタブをクリックすると、申し込み可能な項目が表示されます。
[追加サービス申し込み]の右端にある【新規登録】をクリックします。



| STEP | 提出タイプ | 提出状況 | 書類名 | 確認 | 修正 |
|--------------|-------|------|--------------|----|----------------------|
| STEP1 | 必須 | 未提出 | 基本情報の登録 | - | 新規登録 |
| STEP2 | 必須 | 未提出 | 標準ケーブルの申し込み | - | 新規登録 |
| STEP3 | 任意 | 未提出 | 追加サービス申し込み | - | 新規登録 |
| STEP4 | 任意 | 未提出 | 請求先の登録 | - | 新規登録 |
| STEP5 | 必須 | - | 申し込みの確認および登録 | - | - |

クリック後、以下の画面が表示されます。



ShowNetの申し込み方法

申し込み方法 カスタム申し込み

追加ケーブルを申し込む
ブース間接続を申し込む
デモンストレーションサービスを申し込む

(ア)
(イ)
(ウ) ちら

⊘ 中断する方はこちら
👉 次の入: ちら

保存せずに一覧へ戻る
「請求先情報」入力画面へ進む

保存して一覧へ戻る

申し込みされる追加サービスのタブをクリックしてください。

- (ア) 追加ケーブルを申し込みになる場合 : P6-14へ
- (イ) ブース間接続を申し込みなる場合 : P6-15へ
- (ウ) ShowNetデモンストレーションサービスを申し込みになる場合 : P6-16へ

3. 追加ケーブルの申し込み(有料)

申込締切【5月13日】

手順1. ケーブル、IPアドレスタイプと出し位置の申し込み

追加ケーブル: 標準ケーブルの他にネットワークケーブルを有料で追加できるサービスです。

【追加ケーブル申し込み】が下段に表示されます。【追加ケーブル申し込み】が【申し込む】になっていることを確認し、追加ケーブルの本数を指定してください。



追加ケーブル申し込み

追加ネットワークケーブル申し込み

追加ネットワークケーブルの数

標準ケーブルの申し込みと同様に、メディアタイプ、IPアドレスのタイプ、追加サブネット数を選択してください。



追加ケーブルの出し位置を指定してください。

1~3小間でご出展の方は、 は必要ございません。 へ進んでください。



追加ネットワークケーブル(1)

メディアタイプ(1)
 100/1000Base-T(UTPカテゴリ5e/ 端点RJ-45コネクタ)
 1000BASE-SX(マルチモード光ファイバ/端点SGコネクタ)
 10GBase-LR(シングルモード光ファイバ/端点SGコネクタ)

IPアドレス(1)
 IPv4 タイプ プライベート グローバル
 アドレッシング DHCP Static
 IPv6 ※IPv6の説明が入ります。

サブネット数(1) 個

ケーブル位置の調整

| | | |
|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| <input type="radio"/> 1 | <input type="radio"/> 2 | <input type="radio"/> 3 |
| <input type="radio"/> 4 | <input type="radio"/> 5 | <input type="radio"/> 6 |
| <input type="radio"/> 7 | <input type="radio"/> 8 | <input type="radio"/> 9 |

※ケーブル位置については、ご希望にあわせて調整しますが、場合によってはご希望に添えない場合があります。あらかじめご了承ください。

中断する方はこちら
 他の追加サービスを申し込み方はこちら
 次のステップへ進む方はこちら

続けて、他の追加サービスを申し込みになる場合、該当するサービス名をクリックしてください。



- ・ブース間接続を申し込む場合: P6-15へ
- ・デモンストレーションサービスを申し込む場合: P6-17へ

この内容で申し込む場合は、【「請求先情報」入力画面へ進む】をクリックしてください。(P6-18へ)

4. ブース間接続の申し込み(一部有料)

申込締切【5月13日】

手順1. ブース間接続の申し込み

【ブース間接続申し込み】が下段に表示されます。【追加ケーブル申し込み】が【申し込む】になっていることを確認し、【接続先出展社数】を指定してください。

例) 接続先が1社の場合は、【1】を選択してください。



【接続先出展社名】、ブース間【接続タイプ】を選択してください。
ブース間接続で提供されるサービスは以下の3種類となります。



- | | |
|---|------|
| 1. UTPケーブル(カテゴリ-5e / RJ-45コネクタ / ストレート) | : 有料 |
| 2. 光ファイバケーブル(マルチモード光ファイバ / SCコネクタ) | : 有料 |
| 料金に関しましては、P6-32を参照してください。 | |
| 3. VLAN接続(tag: あり / MTU 9000byte) | : 無料 |

ケーブルによる接続を希望し、かつ4小間以上で出展の場合、ケーブルの出し位置を選択してください。



VLANによる接続を希望する場合、ケーブル(無償提供分)にVLAN多重での提供となります。

続けて、他の追加サービスを申し込みになる場合、該当するサービス名をクリックしてください。



- ・追加ケーブルを申し込む場合: P6-14へ
- ・デモンストレーションサービスを申し込む場合: P6-17へ

この内容で申し込む場合は、【「請求先情報」入力画面へ進む】をクリックしてください。(P6-18へ)

5. ShowNetデモンストレーションサービスを申し込む(無料)

ShowNetデモンストレーションサービスとは

ブースにおけるデモンストレーションをNOCチームが支援するサービスです。ShowNetを活用したデモンストレーションを、企画からお手伝いします。

これまでの支援例:

- ・ 異機種同士のデモンストレーションを国内で初めて展開
- ・ リアルタイムで攻撃への対策をおこなうデモンストレーション
- ・ 認証の可視化と高性能を示すデモンストレーション

本サービスをご希望の場合、NOCチームならびに事務局を交えたデモンストレーション内容の調整のため、打合せをお願いしております。本サービスの詳細は、別途お問合せください。

(お問合せ先: netserv11@f2ff.jp)

デモンストレーションの内容によっては、一部有料となる場合がございます。

ShowNetデモンストレーションサービスの詳細

1. 擬似攻撃生成サービス

ShowNetから疑似的な攻撃を提供することで、デモンストレーションのお手伝いをするサービスです。不正アクセス、DoS攻撃など、インターネット上で起こる攻撃を利用したデモンストレーションをおこなう場合にご利用いただけます。

2. ShowNet連携サービス

出展社の皆様にShowNetを利用した快適なデモンストレーションをおこなうためのお手伝いをさせていただきます。ご検討中のデモンストレーション案がございましたら、事務局までお問合せください。

3. 遅延サービス

ShowNetを利用し、ネットワークの遅延などを擬似的に発生させるサービスです。

4. 仮想環境提供サービス

ShowNetが構築する仮想環境をブースのデモンストレーションにご利用いただけるサービスです。

5. ShowNetデモンストレーションサービスの申し込み(無料)

手順1. ShowNetデモンストレーションサービスの申し込み手順

ブースにおけるデモンストレーションをNOCチームが支援するサービスです。ShowNetを活用したデモンストレーションを、企画からお手伝いします。

本サービスでは、標準ケーブルに加えデモンストレーションの幅を広げるためにさらに1本ケーブルを提供します。このケーブルは無料でご利用いただけます。ただし、2本以上ご希望の場合には、追加ケーブルの料金が必要です。追加ケーブルの料金はP6-32を参照ください。

ご希望のデモンストレーションサービスより、【申し込む】を選択してください。



続けて、他の追加サービスを申し込みになる場合、該当するサービス名をクリックしてください。

- ・追加ケーブルを申し込む場合: P6-14へ
- ・ブース間接続を申し込む場合: P6-15へ



| 追加ケーブルを申し込む | ブース間接続を申し込む | デモンストレーションサービスを申し込む | | | | | | | | |
|---|---|---|----------------|------|--------|------|--------|------|--|--|
| デモンストレーションサービス | | | | | | | | | | |
| <table border="1"> <tr> <td>疑似攻撃生成サービス</td> <td>申し込む</td> </tr> <tr> <td>ShowNet 連携サービス</td> <td>申し込む</td> </tr> <tr> <td>遅延サービス</td> <td>申し込む</td> </tr> <tr> <td>VMサービス</td> <td>申し込む</td> </tr> </table> | 疑似攻撃生成サービス | 申し込む | ShowNet 連携サービス | 申し込む | 遅延サービス | 申し込む | VMサービス | 申し込む | | |
| 疑似攻撃生成サービス | 申し込む | | | | | | | | | |
| ShowNet 連携サービス | 申し込む | | | | | | | | | |
| 遅延サービス | 申し込む | | | | | | | | | |
| VMサービス | 申し込む | | | | | | | | | |
| <p>⊘ 中断する方はこちら</p> <p>保存せずに一覧へ戻る</p> <p>保存して一覧へ戻る</p> | <p>⚠ 他の追加サービスを申し込む方はこちら</p> <p>追加ケーブルを申し込む</p> <p>ブース間接続を申し込む</p> | <p>⌂ 次のステップへ進む方はこちら</p> <p>「請求先情報」入力画面へ進む</p> | | | | | | | | |

この内容で申し込む場合は、【「請求先情報」入力画面へ進む】をクリックし、請求先情報入力画面へ進んでください。(P6-18へ)

6. 請求先情報の登録

手順1. 請求先情報の登録手順

追加サービスは一部のサービスを除き有料となります。
【請求先情報】へご記入ください。

請求先が一緒の場合は、そのまま【確認ページへ】をクリックして、次に進んでください。

- 請求先【会社名】を記入してください。
- 請求先【担当部署】を記入してください。
- 請求先担当者の【役職】を記入してください。(任意)
- 請求先【担当者】を記入してください。
- 請求先【住所】を記入してください。
- 請求先の担当者【連絡先】を記入してください。



| 請求先情報 | | |
|--|-------------|-----------------|
| ShowNetの有料サービスをお申し込みいただく場合で、ご請求先がご出展料金のご請求先と異なる場合は以下にご記入ください。 | | |
| 会社名 | 株式会社ShowNet | |
| 担当部署 | マーケティング部 | |
| 役職 | 主任 | |
| 担当者 | ShowNet 三郎 | |
| 住所 | 郵便番号 | 123-4567 |
| | 都道府県 | 東京都 |
| | 市区郡 | 品川区 |
| | 町名・番地・ビル名 | 西五反田1-18-9 |
| 連絡先 | TEL | 03-1234-5678 |
| | FAX | 03-8765-4321 |
| | E-MAIL | shownet@f2ff.jp |
| <input type="button" value="一覧へ戻る"/> <input type="button" value="次へ進む"/> <input type="button" value="保存して中断"/> | | |

入力後、【次へ進む】をクリックし、確認画面に進んでください。

7. 申し込み内容の確認

手順1. 申し込み内容確認

ShowNetの申し込み内容は正しいですか？



担当者情報をご確認ください。



標準ケーブルの申し込み内容は正しいですか？



ケーブルの出し位置は正しいですか？

申し込みいただいた箇所が黒く塗りつぶされています。



追加ケーブルの申し込み内容は正しいですか？

料金はP6-32を参照してください。



ブース間接続の申し込み内容は正しいですか？

料金はP6-32を参照してください。



ShowNetデモンストレーションサービスの申し込み内容は正しいですか？



ご請求金を確認してください。



請求先情報の内容は正しいですか？



すべての情報に誤りがないことを確認し、最後に【申し込む】をクリックしてください。

The screenshot shows the 'ShowNetの申し込み方法' (ShowNet Application Method) page. It includes sections for '担当者情報' (Responsible Person Information), '標準ネットワークケーブル申し込み' (Standard Network Cable Application), 'ケーブル位置指示' (Cable Position Indication), '追加ケーブル申し込み' (Additional Cable Application), and 'ご請求額' (Request Amount). A table at the bottom summarizes the request amounts: 追加ケーブル申し込み (75,000円), ブース間接続の申し込み (75,000円), and 総ご請求額 (150,000円). The '請求先情報' (Requester Information) section includes company name (株式会社ショーネット), address (千代田区神田), and contact details. A red box highlights the '申し込む' (Apply) button at the bottom right.

申し込みいただいた内容にてShowNetの設定を進めさせていただきます。
 詳細な情報は、【5月23日(月)以降】順次、出展社サイトにて公開されます。
 情報の確認方法については、次ページの【申し込み情報の確認】を参照してください。

9. 申し込み情報の確認

手順1. ShowNet接続情報を確認する

【5月23日以降】

5月13日までに申し込みいただいた場合、ブース毎に順次、アドレスが割り当てられます。出展社サイト ShowNetページより、割り当てられたアドレス情報を必ずご確認ください。

ShowNet提出状況

出展社情報とお申し込み方法

小間番号

小間数 20

お申し込み方法 簡易申し込み カスタム申し込み 接続権利放棄

ShowNet接続情報はこちら

ShowNet申し込み一覧ページより【ShowNet接続情報はこちら】をクリックしてください。

お申し込みいただいた際に送信された確認メールを参照し、内容に間違いがないかをご確認ください。IPアドレス、デフォルトゲートウェイなどのネットワークの接続に必要な情報が記載されています。確認した情報は会期終了までお手元で大切に保存してください。



ドロップ情報

ドロップ (1)

基本情報

メディア・タイプ 100/1000Base-T

追加サブネット 要求数: 0 / 割り当て済: 0

ドロップ位置

標準サブネット

IPv4アドレス・ブロック: 45.105.8.0/24 利用可能なアドレス範囲 (45.105.8.10 - 45.105.8.254)

IPv4デフォルト・ゲートウェイ: 45.105.8.1

IPv6アドレス・ブロック: 2001:3e8:105:8::/64

IPv6デフォルト・ゲートウェイ: RA にて取得して下さい

IPv4 DHCP: 有効

確認事項

申し込みいただいたメディアタイプをご確認ください。

ケーブルの出し位置をご確認ください。(4小間以上のみ)

- ケーブルの出し位置は申し込み時に任意で選択いただいたものです。

IPアドレスやデフォルトゲートウェイなどの情報をご確認ください。

- IPアドレスやゲートウェイ情報は出展社により異なります。

5月16日以降にブース移動などがあった場合、IPアドレスなどの情報が変更になる可能性があります。再度割り当て作業をおこなうため、お時間をいただく場合がありますのでご了承ください。

第4章. 追加サービスの設定

情報公開 [5月23日以降]

この章では、申し込みいただいた内容に基づいて、接続に必要なIPアドレスなどの情報を参照するための手順を説明しています。

情報の公開は [5月23日(月)] 以降に順次、出展社サイト ShowNetページにて公開となります。

出展社専用サイトURL: <https://vem.f2ff.jp/in2011em>

出展社サイトへのログイン方法はP6-6を参照してください。

出展社で設定を変更できる追加サービスは次の4項目です。

ご不明な点に関しましては、netserv11@f2ff.jpまでご連絡ください。

1. 追加サブネットへのネクストホップアドレスの登録 (追加サブネットを申し込んだ場合は必須)

追加サブネットのアドレスを使って、ブース外のネットワークとの通信をおこなう場合、P6-23の手順にしたがって、ネクストホップアドレスの登録をおこないます。

2. ShowNetのDNSにホスト名を登録する (任意)

ブースのデモンストレーションで使用する機器のホスト名を、ShowNetのDNSに登録することができます。

3. DNSのゾーンを委譲する (任意)

自ブースにおいてDNSサーバ運用し、割り当てられたサブドメインおよびサブネットに関する情報の管理を出展社側でおこなう場合、P6-24を参照してください。

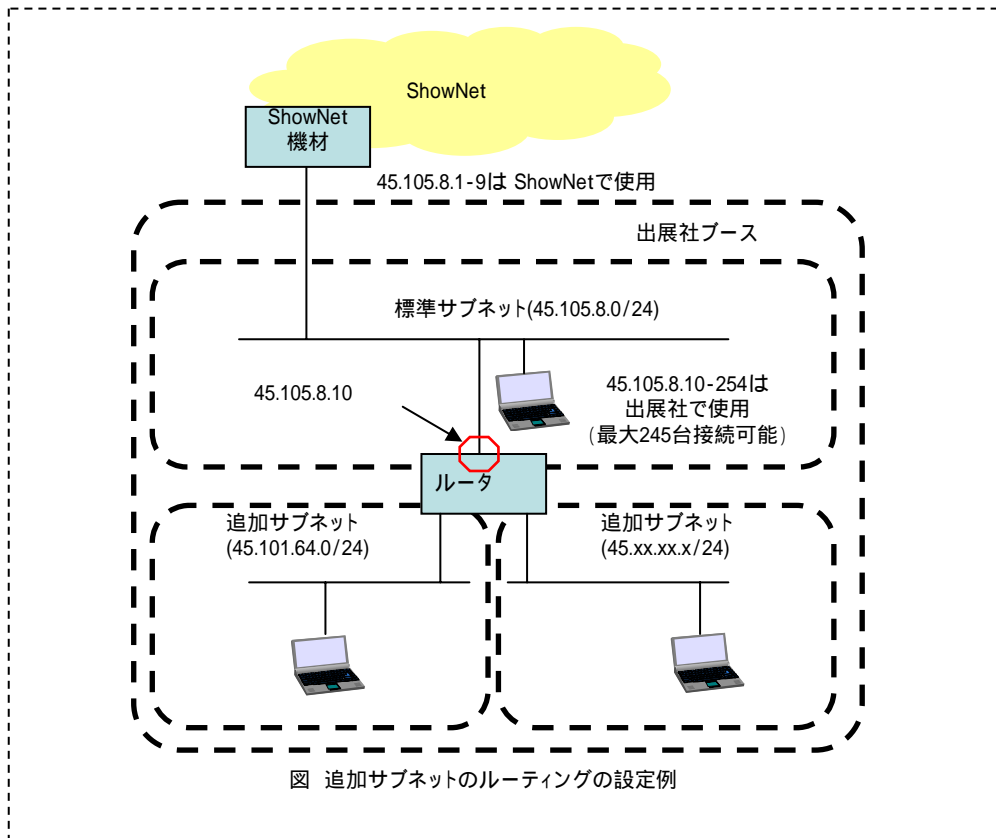
自ブースにおいて、DNSサーバを運用する場合は、P6-24を参照してください。

4. パケットフィルタリングのカスタマイズ (任意)

ブースのデモンストレーション等に支障がある場合、パケットフィルタリングの内容をカスタマイズすることができます。(P6-25参照)

1. 追加サブネットへのネクストホップアドレスの登録

すべての追加サブネットへのネクストホップアドレスを登録していただきます。



手順1. ネクストホップアドレスの登録

P6-21の画面の続きに、「ゲートウェイアドレス」の入力フォームがあります。

| | |
|---|--|
| <p><u>追加サブネット (1)</u></p> <p>IPv4アドレス・ブロック : 45.101.64.0/24</p> <p>IPv6アドレス・ブロック : 2001:3e8:101:64::/64</p> | <p>ゲートウェイ・アドレス :</p> <p><input type="text" value="45.105.8.10"/> <input type="button" value="保存"/> <input type="button" value="取り消し"/></p> <p>ゲートウェイ・アドレス : click to edit...</p> |
|---|--|

標準アドレスと追加サブネット内のルータに任意で割り当てるルーターアドレス(上図では、45.105.8.10)を「ゲートウェイアドレス」に登録してください。

2. ShowNetのDNSにホスト名を登録する手順

ブースのデモンストレーションで使用する機器のホスト名を、ShowNetのDNSに登録することができます。

なお、ゾーン単位で自ブースのDNSサーバに委譲を希望する場合には、P6-24を参照してください。

手順1. ShowNetのDNSにホスト名を登録する

DNS 情報

DNS サーバ情報

名前解決用 DNS サーバは以下のサーバをお使いください。

| サーバ名 (FQDN) | IPv4 アドレス | IPv6 アドレス |
|------------------------|-----------|-------------------|
| ns1.noc.jp.interop.net | 45.0.1.10 | 2001:03e8:0:1::10 |
| ns2.noc.jp.interop.net | 45.0.1.11 | 2001:03e8:0:1::11 |

ホスト名登録

ShowNet の DNS にホスト名を登録することができます。
登録したホスト名や IP アドレスを変更したい場合には、変更したい名前やアドレスをクリックして下さい。

| ホスト名 | IPv4アドレス | IPv6アドレス | |
|--|---|---|--|
| <input type="text" value="BBB"/> .IN08-9001.jp.interop.net | <input type="text" value="45.101.20.31"/> | <input type="text" value="2001:3e8:101:20::555"/> | 追加  |
| AAA.IN08-9001.jp.interop.net | 45.101.20.21 | 2001:3e8:101:20::211 | 削除 |

接続情報ページの【DNS情報】項目にて、フォームにホスト名と対応するIPアドレスを入力してください。登録の必要なホストの数だけ繰り返し入力してください。
(上記フォーム例は Interop Tokyo 2010 のものであり、DNS サーバのアドレスは変更される可能性があります。)

3. DNSのゾーンを委譲する手順

自ブースにおいてDNSサーバを運用し、割り当てられたサブドメインおよびサブネットに関する情報の管理を出展社側でおこなう場合は、以下の手順にしたがって自ブースのDNSサーバの登録をおこないます。

IPv6のDNS登録については、別途お問合せください。(お問合せ先: netserv11@f2ff.jp)

手順1. DNSのゾーンを委譲する

サブドメインの委譲

割り当てられたサブドメインをご自分で設定された DNS サーバに委譲できます。
委譲したい場合は、以下のプルダウンメニューから委譲先ホストを選択して下さい。

サブドメイン名: IN08-9001
現在の委譲設定: ns.IN08-9001.jp.interop.net.

| | | | | | |
|-----------|----|----|---------------------------------|----------------------------|-----------------------------------|
| IN08-9001 | IN | NS | <input type="text" value="ns"/> | .IN08-9001.jp.interop.net. | <input type="button" value="更新"/> |
|-----------|----|----|---------------------------------|----------------------------|-----------------------------------|



「サブドメインの委譲」の項目にて、自ブースのDNSサーバのホスト名を選択してください。

4. パケットフィルタリングのカスタマイズ

ShowNetでは、安全性を考慮したインターネット接続を目指し、攻撃で使用されているポートを一律に遮断する取り組みをおこなっています。

このオペレーションが、ブースのデモンストレーション等に支障のある場合は、出展社サイトにてカスタマイズが可能です。

ただし、接続における安全性を損なう可能性がありますので、事務局までお問い合わせください。
(お問合せ先: netserv11@f2ff.jp)

パケットフィルタリングの対象となるポートは次の通りです。

| ポート No. | プロトコル | アプリケーション名 | 対策内容 |
|---------|---------|--|------------------------------|
| 42 | UDP/TCP | WINS | WINSの脆弱性 |
| 135 | UDP/TCP | DCE | Blaster等 |
| 137 | UDP/TCP | NetBIOS | Blaster等 |
| 138 | UDP/TCP | NetBIOS | Blaster等 |
| 139 | UDP/TCP | NetBIOS | Blaster等 |
| 445 | UDP/TCP | Microsoft-DS Acrive Directory / Microsoft-DS SMB | Sasser / Downadup(Conficker) |
| 1433 | TCP | Microsoft SQL Server | Slammer |
| 1434 | UDP | Microsoft SQL Server | Slammer |

この情報は3月15日(火)現在のものであり、以降新たな脅威が発見された場合、遮断するポートは変更することがあります。

最新の情報は、5月23日(月)以降、出展社専用サイトにてご確認ください。

セキュリティ設定: フィルタリング・ルール

割り当てられたアドレスブロックに対してフィルタリングルールを追加できます。

なお、あらかじめ下記のフィルタリングルールが適用されています。あらかじめ適用されているフィルタリングルールを削除したい場合には、追加ルール欄に「削除」と明記のうえ、削除したいフィルタリングルールをお書きください。

| 設定済みルール | | | | | | |
|-------------|----------|-------------|----------|----------|--------|---------|
| src address | src port | dst address | dst port | protocol | action | comment |
| ANY | ANY | ANY | 42 | UDP/TCP | DENY | WINS |
| ANY | ANY | ANY | 135 | UDP/TCP | DENY | RPC |
| ANY | ANY | ANY | 137 | UDP/TCP | DENY | NetBIOS |
| ANY | ANY | ANY | 138 | UDP/TCP | DENY | NetBIOS |
| ANY | ANY | ANY | 139 | UDP/TCP | DENY | NetBIOS |
| ANY | ANY | ANY | 445 | UDP/TCP | DENY | SMB |
| ANY | ANY | ANY | 1433 | UDP/TCP | DENY | MS SQL |
| ANY | ANY | ANY | 1434 | UDP/TCP | DENY | MS SQL |

「セキュリティ設定: フィルタリング・ルール」の項目に、あらかじめ設定されているフィルタリングルールが明記されています。ご確認ください。

ただし、遮断しているポートは攻撃に使用されているため、カスタマイズする場合は、事務局までお問い合わせください。

第5章. ShowNetを利用する

この章では、会場におけるShowNet利用全般について説明をしています。

1. 事前の機器の準備について

標準ケーブル、または追加ケーブルで希望されたメディアにはそれぞれに対応したインターフェイスを持つ機器が必要です。

標準、追加ケーブルのコネクタに接続する機器、ケーブル、コネクタなどは必ず出展社でご用意ください。事務局からの機器の貸し出しはございません。

出展社側で準備が必要な機器についての詳細はP6-31以降の接続イメージを参照してください。

ケーブルの種類によっては、ブースに必要な機器をShowNet側で設置する場合があります。この場合には接続依頼の際にShowNet側からの貸し出しがあります。

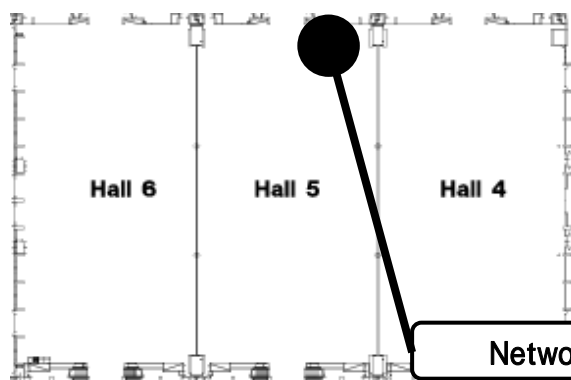
2. 接続の依頼について (Network Service Centerのご案内)

設営当日、ShowNetへの接続準備ができましたら、Network Service Center (NSC) カウンターまでお越しください。NSCカウンターにて接続を依頼していただいた後、STM (ShowNet Team Member) がブースにお伺いしてケーブルの引渡し作業をおこないます。接続の形態についてはケーブルの種類ごとに異なります。

ShowNetへの接続依頼は以下の時間内に必ずお済ませください。受付時間外の接続依頼については、対応が大幅に遅れることがあります。

接続依頼受付時間: 6月6日(月) 12:00 ~ 18:00

6月7日(火) 8:00 ~ 15:00まで



Network Service Center (NSC) カウンター

設置場所: ホール5 西側

3. トラブルシューティングについて

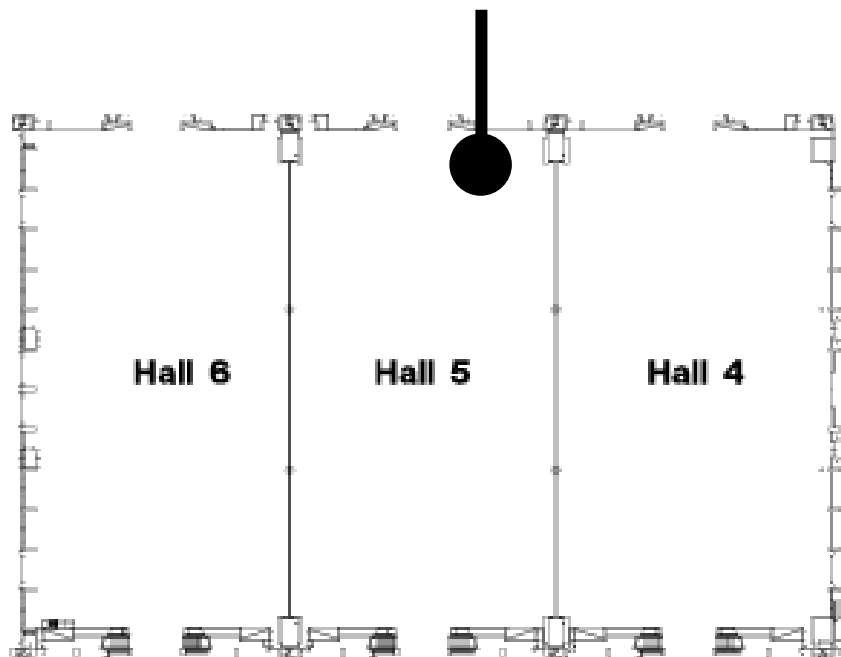
NSCは、ShowNetとブースの接続に関する問題点を解決するために会場に設置されています。

ShowNetとの接続などにトラブルが発生した場合には、NSCカウンターまでお越しください。ここで状況を伺い、必要に応じてブースにSTM (ShowNet Team Member) を派遣するなどの対応をおこないます。

| | NSCカウンター |
|----------|---------------|
| 6月6日(月) | 12:00 ~ 18:00 |
| 6月7日(火) | 8:00 ~ 18:00 |
| 6月8日(水) | 8:00 ~ 18:00 |
| 6月9日(木) | 8:00 ~ 18:00 |
| 6月10日(金) | 8:00 ~ 17:00 |

NSC (Network Service Center)

設置場所: ホール5 西側



4. 設営時の注意事項について

・ShowNetのケーブルが会場内に大量に配線してあります！ご注意ください！

ShowNetの配線はすべて展示フロアの地下ピットを使って床下配線をしています。

設営工事、もしくはブースに設置される看板などの装飾物がShowNetの運用を妨げたり、ShowNetで使用しているケーブルや機器などに損害を与えないように十分にご注意ください。
万一、ShowNetの運用に障害が発生した場合には、修復に必要な相当額をご請求させていただきます。

・通路の確保にご協力ください！

搬入、設営作業中にネットワークケーブルの位置調整や交換作業がおこなわれることがあります。展示装飾の搬入物、ゴミなどで通路などをふさがないでください。

・ShowNetのケーブルを造作物へ固定しないでください！

ShowNetからの各種ケーブルを造作物などへの打ちつけやくくり付けなど固定しないでください。

5. 撤去時の注意事項について

・ShowNetの撤去作業にご協力ください。

撤去時、安全確保のため、ShowNetが会場内に設置した機器やケーブルの撤去を先におこなわせていただきます。

スムーズな撤去作業のために皆様のご理解とご協力をお願いいたします。

・貸出機器の回収にご協力ください。

貸出機器がある場合は、機器と引き替えに借用書を返却いたします。

貸出機器については、会期終了後STMが回収にブースまで伺います。その際にはご協力をお願いいたします。

貸出機器の紛失や損壊があった場合には、後日実費代金を請求させていただきます。機器の取り扱いには十分にご注意ください。

・ShowNetのケーブルが会場内に大量に配線してあります！ご注意ください！

撤去の際にケーブルが造作物などに固定されていたなどの理由でケーブルを切断したり、損壊した場合には後日実費料金を請求させていただきます。

ケーブルの取り扱いには十分にご注意ください。

第6章. 付録

1. ShowNetとは？

Interop Tokyoでは、会場内に「ShowNet」と呼ばれるネットワークを構築しています。ShowNetは先進的なネットワーク技術を相互に接続することで実現している次世代ネットワークの構築プロジェクトであるとともに、**出展社のみなさまにインターネットへの接続性を提供し、より効果的なデモンストレーションをおこなうためのインフラストラクチャーでもあります。**

Interop Tokyoのすべての出展社は、**ShowNetが提供するネットワークを無償でご利用いただけます(追加のサービスは一部有料)。**

さらにShowNetは日々進化するネットワーク環境を考慮し、その年でのホットなテーマを実現しています。今年のShowNetでは、従来のISP事業者を想定したコアネットワークの技術だけでなく、データセンターやクラウド環境、エンタープライズネットワークなど想定した様々な技術を出展社や多くの来場者へアピールし、まさに大きな変革に向けて、実際に稼動するモデルネットワークとしてお見せします。

ShowNetは以下の3つの要素によって実現しています。

1. 「NOC(Network Operation Center)チーム」

「NOCチーム」は主催者であるInterop実行委員会によって招聘された、最高の技術と経験を持つ技術者によって構成されたボランティア組織です。このNOCチームのメンバーのリーダーシップによってShowNetは設計・構築・運用されています。

2. 「ShowNet Sponsorship Program」

ShowNetを構築するほとんどすべての機器・製品は、このプログラムに基づいて、国内外の企業・団体より借り受けています。このプログラムによって最先端のネットワーク機器やサービスを提供する人材・スペシャリストが一同に会しています。(このプログラムについての詳細は、4-1ページ以降をご参照ください。)

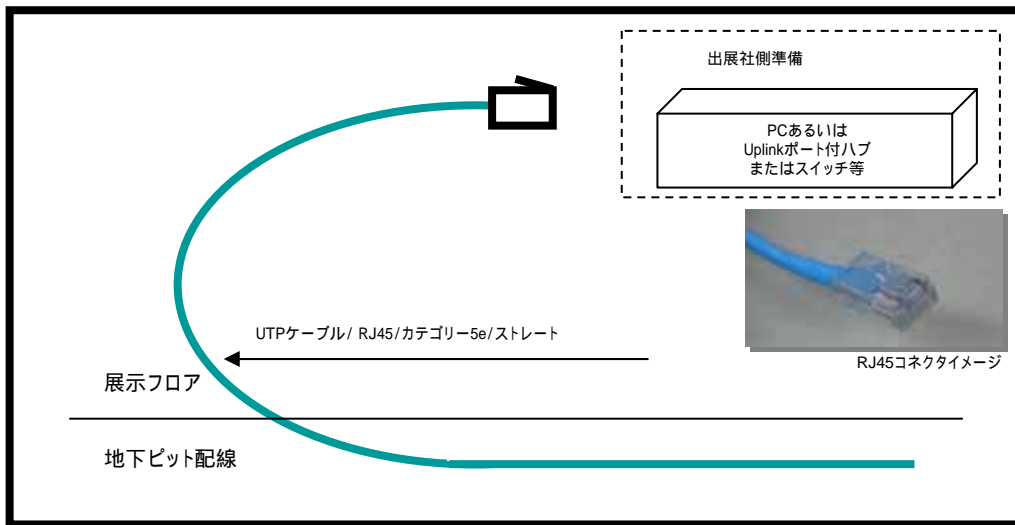
3. 「STM(ShowNet Team Member)プログラム」

NOCチームの主導のもと、ShowNet構築作業のサポートや会期中のトラブルシュートなどをおこなうメンバーをSTMと呼びます。このSTMはSTMプログラムによって公募され、選出されるボランティアメンバーです。

2. ShowNet接続イメージ

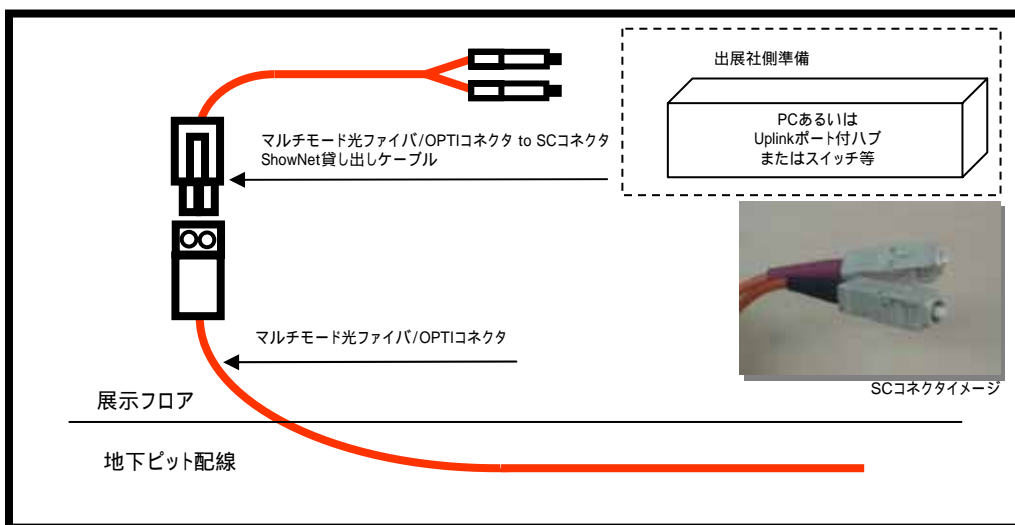
ここでは、出展社ブースに対して提供されるケーブルの提供イメージを示しています。

1. 100/1000Base-T



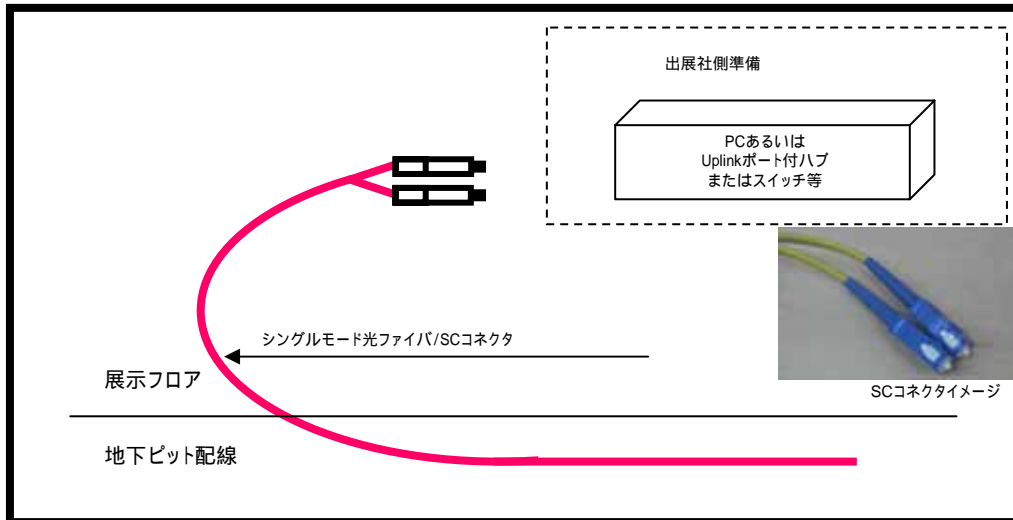
コネクタ形状はRJ45 オスコネクタとなります。

2. 1000Base-SX(SCコネクタ)



コネクタ形状はSCコネクタとなります。
LCコネクタでの提供ではありませんのでご注意ください。

3. 10GBase-LR(SCコネクタ)



コネクタ形状はSCコネクタとなります。
LCコネクタでの提供ではありませんのでご注意ください。

4. ケーブルの受け渡し時のイメージ



3. 追加サービス価格表

追加ケーブルサービス価格表

| 追加ケーブル種類 | 価格1 (5月13日までの申し込み) | 価格2 (5月14日以降の申し込み) |
|----------------|-----------------------|-----------------------|
| 100/1000Base-T | ¥75,000 (税別) | ¥100,000 (税別) |
| 1000Base-SX | ¥150,000 (税別) | ¥200,000 (税別) |
| 10GBase-LR | ¥150,000 (税別) | ¥200,000 (税別) |

上記料金には消費税は含まれません。別途消費税がかかります。

ブース間接続サービス価格表

| ブース間接続種類 | 価格1 / 片端点分 (5月13日までの申し込み) | 価格2 / 片端点分 (5月14日以降の申し込み) |
|-----------|------------------------------|------------------------------|
| UTPケーブル | ¥75,000 (税別) | ¥100,000 (税別) |
| 光ファイバケーブル | ¥150,000 (税別) | ¥200,000 (税別) |
| VLAN | 無料 | 無料 |

1. **料金表は片端点の料金です。両端となる出展社にそれぞれに課金されます。**
2. **この申し込みは両端から申し込みがそれぞれ提出されなければ無効となります。**
3. 各種ケーブルにはご用意できる数に限りがありますので、ご希望に添えない場合があります。
4. 上記料金には消費税は含まれません。別途消費税がかかります。

4. Best of Show Award ~ShowNetデモンストレーション部門~

Interop Tokyo 2011では、多数の出展社がネットワークに関するさまざまな製品やソリューション、サービスを展示します。その中から今年のテーマにふさわしい、最も優れたものを決めるのが、“Best of Show Award”です。IT業界有識者による厳正な審査や、来場者の投票によって選ばれる製品・ソリューション・サービスは、まさに今年を代表する、新しいネットワーク環境を牽引していくにふさわしいものと言えるでしょう。

選考結果は、展示会場とオフィシャルWebサイトで告知され、製品はもちろん受賞された出展社にとっても最適なプロモーションとなります。これまでも出展社の皆様から数多くのエントリーをいただき、高く評価していただいております。

「Best of Show Award」～ ShowNetデモンストレーション部門～ は、ShowNetを利用、もしくは参加して最も注目に値するデモンストレーションをおこなった出展社に対して贈られる賞です。

ShowNetデモンストレーション部門にエントリーをご希望の場合は、「出展社サイト」からエントリーすることができます。

“Best of Show Award”のShowNetデモンストレーション部門以外の部門についての詳細は【2. 来場者プロモーション】(2-6)を参照ください。

Best of Show Award
申込書提出期限
5月20日(金)

各種ShowNetの質問、お問合せは、 netserv11@f2ff.jp まで

5. ShowNet利用にあたっての注意事項

・パビリオンなどの主催者企画に出展の場合

パビリオンなど主催者企画コーナーへのご出展の場合は、標準的なインターネット接続可能なケーブル(100 / 1000Base-T、プライベートIPv4 DHCP、グローバルIPv6 RA)を提供します。したがって、パビリオンにご出展の場合は、接続の申し込み手続きは不要です。固定のグローバルIPv4アドレスが必要な場合などには別途事務局までお問い合わせください。

・セキュリティについての注意事項

1. ShowNetに接続する全ての機器には、必ずセキュリティに関する対策を講じてください。セキュリティ対策が講じられていない機器は、インターネットからの攻撃による被害を受ける可能性があります。特にレンタルPCなどの普段使用しない機器は、セキュリティ対策が講じられていないことがあります。必ず最新のセキュリティ状態にしたのち、ShowNetに接続して下さい。
2. 万一、出展社にて接続された機器により、ShowNetの運用に支障をきたす、あるいは出展社のブース以外への攻撃が検出されるなどの事態が発生した場合、出展社側の認識の有無にかかわらず、ShowNetへの接続を即時遮断するなどの対処をおこなう場合があります。このような場合、該当機器のネットワークからの隔離や、問題の解消などの対策を施さない限り、ShowNetへの接続遮断は解除されませんので、あらかじめご了承ください。
3. ShowNetの運用や他の出展社に障害を及ぼす恐れがあると判断された場合、ShowNet側より対策を講じていただくよう出展社にお願いする場合があります。この際は、最大限のご協力をお願いいたします。

・SNMPによるShowNet機器のデータ取得

ShowNetを構成している多くの機器では、SNMP(Simple Network Management Protocol)サービスを提供しています。SNMP経由で稼働中の機器の情報を取得すれば、ShowNetの生きたデータをデモンストレーションに利用することができます。SNMPによるShowNetの情報取得をご希望の方は、事務局までお問い合わせください。

ただし、デモンストレーションの内容や、ShowNet側の都合により、このサービスはご利用になれない場合もあります。あらかじめご了承ください。

・トラフィックフロー情報の提供について

展示会開催期間中、自社ブースのトラフィックフロー情報(*1)を、出展社サイトより閲覧することができます。サービスの詳細については、事務局までお問い合わせください。

(*1) トラフィックフロー情報は、パケットのサンプリングによるトラフィック概要情報であり、すべてのトラフィックを測定できるものではありません。

各種ShowNetの質問、お問合せは、netserv11@f2ff.jp まで

・国内限定コンテンツの利用などについての注意事項

ShowNetで利用しているIPv4グローバルアドレスは国内のアドレスとして利用できないサイトがあります。そのため一部国内サイトのドメイン規制などにより、ShowNetからアクセスできない場合があります。国内限定コンテンツを利用したデモンストレーションご希望の場合には事前に事務局へご相談ください。

・マルチキャストの利用についての注意事項

出展ブースからマルチキャスト配信のデモンストレーションなどをおこなう場合は、事前に事務局へご相談ください。

・その他特殊なデモンストレーションを予定している場合

上記注意事項以外でも、出展ブース内で特殊なデモンストレーションをおこなう場合には、事前に事務局へご相談ください。

・無線LANの利用についての注意事項

1. 同一エリア内で多数の無線LAN機器が利用されている場合には、電波の干渉などさまざまな問題が発生する可能性があります。
2. 無線LANを利用した場合、会場内の状況によっては、確実なデモンストレーションが保証されません。このような問題は事前準備、設営の段階で同じ状況を確認できない可能性があることをご理解いただき、必ず有線でのバックアップ手段をご準備いただくなどの対策をお願いいたします。
3. 無線LANをShowNetに接続される場合には、下記に挙げる例のようなセキュリティ対策を必ずおこなってください。万一無線を通じて第三者に侵入され、悪用された場合、他の出展社に影響が及ぶ場合がございます。

無線LANに関するセキュリティ対策の例

1. MACアドレスによるアクセス制限
2. WPAによるアクセス制限 など

なお、従来より利用されてきたWEPキーによる暗号化はいくつかの脆弱性が指摘されています。このため、WEPキー以外、上記1,2による対策などを強く推奨いたします。

6. よくあるお問合せ

Q1. ShowNetとはなんですか？

A1.

会場内にネットワークを構築するプロジェクトです。Interopの出展社はインターネットへの接続を無償で利用することができ、デモンストレーションの訴求力をより高めることが可能です。ShowNetの成り立ちなどについての詳細はP6-29を参照してください。

Q2. ShowNetを使わない場合にも手続きが必要ですか？

A2.

出展約款に記載の通り、パビリオン/ShowCaseにご出展の場合以外は、Interopではすべての出展社は積極的にShowNetを利用した展示、及びデモンストレーションをおこなうことになっています。ただしShowNetに接続しても明らかにメリットが無い場合、ShowNet接続権利放棄の手続きをしていただくことで、この権利を放棄することが出来るようになっております。**接続権利の放棄の手続きについては【ShowNet簡単申し込みガイド】P5-12を参照してください。**

Q3. 割り当てられたIPアドレスやゲートウェイ、DNSの情報などはいつ、どこで入手できますか？

A3.

期日までにお申し込みいただいた場合には、5月23日(月)以降、出展社サイトにて各種情報をご確認いただけるようになります。**接続に必要な情報の入手などについてはP6-21を参照してください。**

Q4. IPv6はサポートされていますか？

A4.

はい、ShowNetでは、標準でIPv4、IPv6をサポートしています。

Q5. 割り当てられるIPv4アドレスはグローバルアドレスですか？

A5.

いいえ、ShowNetでは、IPv4枯渇の現実を反映して、使用するIPv4アドレスはプライベートアドレスとなっています。

プライベートIPv4アドレス10.0.0.0/8内から割り振られます。グローバルIPv4アドレスをご希望の場合、申し込み時にグローバルを選択し、申し込みをしていただく必要があります。

Q6. ShowNetのセキュリティ仕様はどのようなものですか？

A6.

ShowNetでは、インターネット接続における安全性もあわせて提供することを目指し、パケットフィルタリングと攻撃トラフィック監視の二つのオペレーションをおこなっています。

7. 提出書類

| P | | 書類名 | 提出期限 | 提出先 | 提出方法 | 参照P |
|------|-----------|-------------------------|----------|-----------------------|------------|--------------|
| - | 必須 | 公式サイト原稿 | 4月19日(火) | 運営事務局 | オンライン | 2-4 |
| - | 必須 | バーコードリーダー申込書 | 5月13日(金) | 運営事務局 | オンライン | 2-7 |
| 7-2 | 必須 | 装飾施工業者届 | 5月9日(月) | アコースト・コーポレーション | オンライン/ FAX | 4-2 |
| 7-3 | 必須 | 電気供給申込書 | 5月9日(月) | 飯田電機工業 | FAX | 4-7 |
| - | 必須 | ShowNet申込 | 5月13日(金) | 運営事務局 | オンライン | 5. 6. |
| - | 任意 | ニュース投稿 | 随時 | 運営事務局 | オンライン | 2-4 |
| - | 任意 | Best of ShowAward エントリー | 5月20日(金) | 運営事務局 | オンライン | 2-6 |
| - | 任意 | ストックヤード申込書 | 5月13日(金) | 運営事務局 | オンライン | 4-16 |
| 7-4 | 任意 | 追加ゲストチケット申込書 | 6月3日(金) | アテナ | オンライン/ FAX | 2-4 |
| 7-5 | 任意 | 追加バッジ申込書 | 5月13日(金) | アテナ | オンライン/ FAX | 3-7 |
| 7-5 | 任意 | 追加ゲストチケット申込書 | 6月3日(金) | アテナ | オンライン/ FAX | 2-4 |
| 7-6 | 任意 | 国内貨物一括搬出入見積依頼書 | 5月23日(月) | 石川組 | FAX | 3-12 |
| 7-7 | 任意 | 床面アンカー工事申請書 | 5月9日(月) | アコースト・コーポレーション | オンライン/ FAX | 4-6 |
| 7-8 | 任意 | 危険物持込許可申請書 | 5月9日(月) | アコースト・コーポレーション | FAX | 4-8 |
| 7-9 | 任意 | パッケージブース/オプション申込書 | 5月10日(火) | エキスポ インターナショナル | FAX | 4-11 4-12 |
| 7-10 | 任意 | 臨時電話・FAX回線申込書 | 5月9日(月) | アコースト・コーポレーション | FAX | 4-14 |
| 7-11 | 任意 | 小間内清掃申込書 | 5月20日(金) | イン・サポート | オンライン/ FAX | 4-16 |
| 7-12 | 任意 | 備品レンタル申込書 | 5月20日(金) | アズ・シーン | オンライン/ FAX | 4-17 |
| 7-13 | 任意 | コンピュータ機器レンタル申込書 | 5月20日(金) | キッセイコムテック | オンライン/ FAX | 4-18 4-19 |
| 7-14 | 任意 | AV機器レンタル申込書 | 5月20日(金) | 光和 | オンライン/ FAX | 4-20 |
| 7-15 | 任意 | 宿泊予約申込書 | 5月16日(月) | JTB首都圏 (4/1以降JTB法人東京) | FAX | 4-21 |
| 7-16 | 任意 | 飲食共通利用券申込書 | 5月9日(月) | 幕張メッセ | FAX | 4-22 |

■お申込みに伴う費用は、提出先各社から請求されます。

■オンライン提出方法

提出方法に、「オンライン」と記載のある書類は出展社専用サイトからもご提出いただけます。下記出展社専用サイトURLに接続し、出展社専用サイトの画面が表示されたら、事務局からご案内するログインID(①)とパスワード(②)を入力してLOGIN(③)し、表示される提出書類を選択して、お申し込みください。

出展社専用サイトURL → <https://vem.f2ff.jp/in2011em>

出展社専用サイト

ログインID: |

パスワード: |

[パスワードをお忘れの方はこちら](#)

[ログインIDをお忘れの方はこちら](#)

| | | | | |
|-----|---|----------------|----------|------|
| 7-2 |  | 必須※ | 参照P: 4-2 | 提出期限 |
| | | 装飾施工業者届 | | |

※パッケージブース(7-9)をお申し込みの場合、パビリオン出展・クラスルーム出展の場合はご提出不要です。

| | | | | | |
|--------|--------|---|-------|------|---|
| 出展社名 | | | | 小間番号 | |
| 住所 | (〒 -) | | | | |
| 部署 | | | 担当者名 | | |
| TEL | - | - | F A X | - | - |
| E-mail | @ | | | | |

■代理店・企画会社

| | | | | | |
|--------|--------|---|-------|---|---|
| 社名 | | | | | |
| 住所 | (〒 -) | | | | |
| 部署 | | | 担当者名 | | |
| TEL | - | - | F A X | - | - |
| E-mail | @ | | | | |

■装飾施工会社

| | | | | | |
|--------|--------|---|-------|---|---|
| 社名 | | | | | |
| 住所 | (〒 -) | | | | |
| 部署 | | | 担当者名 | | |
| TEL | - | - | F A X | - | - |
| E-mail | @ | | | | |

本届によって届けられた会社は、本展のマニュアルに定める内容をすべて把握し、遵守します。

2011年 月 日

社名: _____

担当者名: (署名) _____

■本届とともに、小間施工図面(平面・立面・パース)を、PDF(メール添付)またはFAXでお送りください。

オンライン提出 → <https://vem.f2ff.jp/in2011em>

| | | |
|------------------------|--|------------------------------|
| 提出先 お問い合わせ先 | 株式会社アコースト・コーポレーション 担当: 田中・平野 〒101-0052 東京都千代田区神田小川町1-1 日光ビル4F TEL:03-5259-7971 E-mail: interop@accost.co.jp | FAX: 03-5259-7972 |
|------------------------|--|------------------------------|

※パッケージブース(7-9)をお申し込みの場合、パビリオン出展・クラスルーム出展の場合はご提出不要です。

| | | | |
|--------|--------|-------|-----|
| 出展社名 | | 小間番号 | |
| 住所 | (〒 -) | | |
| 部署 | | 担当者名 | |
| TEL | - - | F A X | - - |
| E-mail | @ | | |

■請求先(上記と異なる場合)

| | | | |
|-----|--------|--------|---|
| 社名 | | | |
| 住所 | (〒 -) | | |
| 部署 | | 担当者名 | |
| TEL | - - | E-mail | @ |

■申込電気容量

| 供給方式 | 電圧 | 周波数 | 申込容量 |
|-------|------|------|------|
| 単相3線式 | 100V | 50Hz | KW |
| 単相2線式 | 200V | 50Hz | KW |
| 三相3線式 | 200V | 50Hz | KW |

■電気工事会社名(二次側電気工事会社)

| | | | |
|----------|-----------|--------|----------|
| 社名 | | | |
| 住所 | (〒 -) | | |
| 部署 | | 工事責任者 | |
| TEL | - - | E-mail | @ |
| 電灯・電力 | 器具名・容量(w) | | 合計数 合計容量 |
| 単相(100V) | 数 | | |
| 電灯・電力 | 容量(KVA) | | 合計数 合計容量 |
| 単相(200V) | 数 | | |
| 3相(200V) | 数 | | |

※器具名・容量欄には、スポットライト100ワット→(L) 100w、蛍光灯40ワット→FL40w、コンセント100ワット→(I) 100wのように 記号とwを記入してください。蛍光灯、高圧水銀灯などは合計容量を定格の1.5倍としてください。

■電気工事設計図(設計図面の添付でも結構です)

| | | |
|-------------|--|-------------|
| 隣接小間 () | | 隣接小間 () |
|-------------|--|-------------|

▲
<正面>

■ご要望事項

| | | | | |
|-----|---|--------------|----------|---------|
| 7-4 |  | 任意 | 参照P: 2-4 | 提出期限 |
| | | 追加ゲストチケット申込書 | | 6月3日(金) |

| | | | | | |
|-------------|--------|---|-------|------|---|
| 出展社名 | | | | 小間番号 | |
| 住所 | (〒 -) | | | | |
| 部署 | | | 担当者名 | | |
| T E L | - | - | F A X | - | - |
| E - m a i l | @ | | | | |

■送付先（上記と異なる場合）

| | | | | | |
|-------|--------|---|-------------|---|--|
| 社名 | | | | | |
| 住所 | (〒 -) | | | | |
| 部署 | | | 担当者名 | | |
| T E L | - | - | E - m a i l | @ | |

■必要事項をご記入ください。

| | | |
|----------|----------|-----|
| 展示会無料招待券 | 1セット100枚 | セット |
| 追加チラシ | 1セット100枚 | セット |
| 追加封筒 | 1セット100枚 | セット |

※発送まで3営業日ほどかかりますので、お早めにお申し込みください。

オンライン提出→ <https://vem.f2ff.jp/in2011em>

| | | |
|----------------|--|-----------------------------|
| 提出先 お問い合わせ先 | 株式会社アテナ ゲストチケット発送担当 TEL:03-5679-3187 受付期間: 4月20日(水)~6月3日(金) 平日10:00~18:00 | FAX: 03-5679-3186 |
|----------------|--|-----------------------------|

| | | | | |
|-----|---|----------|----------|------|
| 7-5 |  | 任意 | 参照P: 3-7 | 提出期限 |
| | | 追加バッジ申込書 | | |

| | | | | | |
|--------|--------|---|------|------|---|
| 出展社名 | | | | 小間番号 | |
| 住所 | (〒 -) | | | | |
| 部署 | | | 担当者名 | | |
| TEL | - | - | FAX | - | - |
| E-mail | @ | | | | |

■送付先（上記と異なる場合）

| | | | | | |
|-----|--------|---|--------|---|--|
| 社名 | | | | | |
| 住所 | (〒 -) | | | | |
| 部署 | | | 担当者名 | | |
| TEL | - | - | E-mail | @ | |

■申込内容

※事務局から送付する規定枚数(下表参照)の追加をご希望の場合のみご提出ください。

※提出期限以降のお申込みや、多数の追加はお受けできない場合がありますので、あらかじめご了承ください。

出展小間数 小間

| 種類 | 規定枚数 | 追加希望枚数 |
|--------|--|--------|
| 出展社バッジ | 8小間以内: 小間数 × 10枚 9小間以上: 80枚 + 8小間を超える小間数 × 5枚 | 枚 |
| 工事者バッジ | 小間数 × 5枚 | 枚 |

オンライン提出 → <https://vem.f2ff.jp/in2011em>

| | | |
|----------------|--|-----------------------------|
| 提出先 お問い合わせ先 | 株式会社アテナ バッジ発送担当 TEL:03-5679-3187 受付期間: 4月20日(水)~6月3日(金) 平日10:00~18:00 | FAX: 03-5679-3186 |
|----------------|--|-----------------------------|

| | | | | | |
|--------|--------|------|-------|------|---|
| 出展社名 | | | | 小間番号 | |
| 住所 | (〒 -) | | | | |
| 部署 | | 担当者名 | | | |
| TEL | - | - | F A X | - | - |
| E-mail | @ | | | | |

■必要事項をご記入ください。
引取日時について

引取日時： 月 日 () AM / PM

引取先 住所：

引取先 会社名：

担当部署名：

担当者名：

TEL: 積込時の助手： 不要 / 必要 () 人

会場内作業

【搬入】お届け日時： 月 日 () AM / PM

【搬出】引取日時： 月 日 () PM

会場での連絡先 担当者名：

携帯電話：

返送日時について

配送日時： 月 日 () AM / PM

配送先 住所：

配送先 会社名：

担当部署・担当者名：

TEL: 荷降し時の助手： 不要 / 必要 () 人

輸送物品について

※概要で結構ですので、分かる範囲にて記入願います。

| 品名 | サイズ (L/W/H-CM) | 重量 | 数量 | 荷姿 |
|----|----------------|----|----|----|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

※記載しきれない場合は別紙に記載の上、添付して下さい。

輸送物品の保険について

 付保する保険の種類： 展示会一貫輸送保険 / 輸送保険 / 展示保険 / その他

付保金額=求償限度額： ¥ 輸送物品の所有者：

備考
**提出先
お問合わせ先**

 株式会社石川組 営業本部 担当:中島(順)・望月
 〒140-0002 東京都品川区東品川5-9-4
 TEL:03-3474-8102

**FAX:
03-5460-9841**

床面アンカー工事申請書

5月9日(月)

| | | | | | |
|-------------|--------|---|-------|------|---|
| 出展社名 | | | | 小間番号 | |
| 住 所 | (〒 -) | | | | |
| 部 署 | | | 担当者名 | | |
| T E L | - | - | F A X | - | - |
| E - m a i l | @ | | | | |

■請求先(上記と異なる場合)

| | | | | | |
|-------|--------|---|-------------|---|--|
| 社 名 | | | | | |
| 住 所 | (〒 -) | | | | |
| 部 署 | | | 担当者名 | | |
| T E L | - | - | E - m a i l | @ | |

■工事内容・施工会社 必要事項をご記入ください。

| | | | | | |
|-------|---------|-----|-------------|-----|--|
| 工事の種類 | アンカーボルト | mmφ | 本 | その他 | |
| 工事予定日 | 6月 | 日 | | | |
| 施工会社名 | | | | | |
| 住 所 | (〒 -) | | | | |
| 部 署 | | | 担 当 者 | | |
| T E L | - | - | E - m a i l | @ | |

■アンカーボルト打設箇所を平面図に記し、PDFデータ(メール添付)またはFAXでお送りください。

■床復旧協力費として、1本あたり¥1,575(消費税込)を負担いただきます。

オンライン提出→ <https://vem.f2ff.jp/in2011em>

| | | |
|----------------|---|------------------------------------|
| 提出先 お問い合わせ先 | 株式会社アコースト・コーポレーション 担当: 田中・平野 〒101-0052 東京都千代田区神田小川町1-1 日光ビル4F TEL:03-5259-7971 E-mail: interop@accost.co.jp | FAX: 03-5259-7972 |
|----------------|---|------------------------------------|

7-8

INTEROP
TOKYO | 7-10 JUNE, 2011

任意

参照P: 4-8

提出期限

危険物持込許可申請書**5月9日(月)**

| | | | | |
|--------|--------|------|------|---|
| 出展社名 | | | 小間番号 | |
| 住所 | (〒 -) | | | |
| 部署 | | 担当者名 | | |
| TEL | - | FAX | - | - |
| E-mail | @ | | | |

■危険物持込み

| 使用目的 | 危険物の種類 | 量 (ℓ・kg) | 収納容器種別・容量 |
|------|--------|----------|-----------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

■高圧ガス・液化ガス持込み

| 使用目的 | ガスの種類 | 燃料 (ℓ) |
|------|-------|--------|
| | | |
| | | |
| | | |

■裸火の使用

| 使用目的 | 裸火の種類 | 燃料 | 1時間の最大消費熱量(kcal/kw) |
|------|-------|----|---------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

提出先
お問い合わせ先株式会社アコースト・コーポレーション 担当:田中・平野
〒101-0052 東京都千代田区神田小川町1-1 日光ビル4F
TEL:03-5259-7971 E-mail: interop@accost.co.jp**FAX:**
03-5259-7972

| | | | | |
|--------|--------|------|-------|-----|
| 出展社名 | | | 小間番号 | |
| 住所 | (〒 -) | | | |
| 部署 | | 担当者名 | | |
| TEL | - | - | F A X | - - |
| E-mail | @ | | | |

■請求先 (上記と異なる場合)

| | | | | |
|-----|--------|------|--------|---|
| 社名 | | | | |
| 住所 | (〒 -) | | | |
| 部署 | | 担当者名 | | |
| TEL | - | - | E-mail | @ |

■申込内容

| | 料金(消費税込) | 申込数 | 小計 |
|-----------------------|----------|-----|----|
| 臨時電話回線(電話機付) | ¥42,000 | | |
| 臨時電話回線(モジュージャックまで) | ¥42,000 | | |
| 臨時FAX(回線付) | ¥66,150 | | |
| ISDN64回線 | ¥63,000 | | |
| (オプション)ISDNダイヤルインサービス | ¥21,000 | | |
| | | 合計 | |

■希望設置箇所 電話機● モジュージャックまで◎ FAX○ ISDN64△で図示してください。

| | | |
|-------------|----|-------------|
| 隣接小間 () | | 隣接小間 () |
| | ▲ | |
| | 正面 | |

| | | | |
|---|-----------------|-----------|-----------------|
| 7-11 INTEROP TOKYO 7-10 JUNE, 2011 | 任意 | 参照P: 4-16 | 提出期限 |
| | 小間内清掃申込書 | | 5月20日(金) |

| | | | | |
|-------------|--------|------|-------|---|
| 出展社名 | | | 小間番号 | |
| 住所 | (〒 -) | | | |
| 部署 | | 担当者名 | | |
| T E L | - | - | F A X | - |
| E - m a i l | @ | | | |

■請求先(上記と異なる場合)

| | | | | |
|-------|--------|------|-------------|---|
| 社名 | | | | |
| 住所 | (〒 -) | | | |
| 部署 | | 担当者名 | | |
| T E L | - | - | E - m a i l | @ |

■必要事項をご記入ください。

小間(9㎡) × ¥2,100 (消費税込) = 合計 ¥

※お申し込みは、小間に占める展示製品、装飾物の面積に関わらず、出展小間数でお受けします。

オンライン提出 → <https://vem.f2ff.jp/in2011em>

| | | |
|----------------|---|-----------------------------|
| 提出先 お問い合わせ先 | 株式会社イン・サポート 担当: 昼間・後藤 〒135-0016 東京都江東区東陽5-22-12 河合ビル1F TEL:03-5683-3886 | FAX: 03-5683-3887 |
|----------------|---|-----------------------------|

| | | | | | |
|--------|--------|------|-------|------|---|
| 出展社名 | | | | 小間番号 | |
| 住所 | (〒 -) | | | | |
| 部署 | | 担当者名 | | | |
| TEL | - | - | F A X | - | - |
| E-mail | @ | | | | |

■請求先(上記と異なる場合)

| | | | | | |
|-----|--------|------|--------|---|--|
| 社名 | | | | | |
| 住所 | (〒 -) | | | | |
| 部署 | | 担当者名 | | | |
| TEL | - | - | E-mail | @ | |

■必要事項をご記入ください。

| No. | 品名 | 数 | 料金 | 小計 |
|-----|-----|---|----|----|
| | | | ¥ | ¥ |
| | | | ¥ | ¥ |
| | | | ¥ | ¥ |
| | | | ¥ | ¥ |
| | | | ¥ | ¥ |
| | | | ¥ | ¥ |
| | | | ¥ | ¥ |
| | | | ¥ | ¥ |
| | | | ¥ | ¥ |
| | | | ¥ | ¥ |
| | | | ¥ | ¥ |
| | | | ¥ | ¥ |
| | | | ¥ | ¥ |
| | | | ¥ | ¥ |
| | 小計 | | ¥ | ¥ |
| | 消費税 | | ¥ | ¥ |
| | 合計 | | ¥ | ¥ |

オンライン提出 → <https://vem.f2ff.jp/in2011em>

| | | |
|----------------|---|------------------------------------|
| 提出先 お問い合わせ先 | 株式会社アズ・シーン 担当:岩瀬 〒162-0065 東京都新宿区余丁町10-8 TEL:03-5368-1961 | FAX: 03-5368-1968 |
|----------------|---|------------------------------------|

| | | | | | |
|--------|--------|------|-------|------|---|
| 出展社名 | | | | 小間番号 | |
| 住所 | (〒 -) | | | | |
| 部署 | | 担当者名 | | | |
| TEL | - | - | F A X | - | - |
| E-mail | @ | | | | |

■請求先(上記と異なる場合)

| | | | | | |
|-----|--------|------|--------|---|--|
| 社名 | | | | | |
| 住所 | (〒 -) | | | | |
| 部署 | | 担当者名 | | | |
| TEL | - | - | E-mail | @ | |

■必要事項をご記入ください。

| | 品名・型式・単価 | 数量 | 金額 | | 品名・型式・単価 | 数量 | 金額 |
|----------|---|----|----|----|--|----|----|
| 1 | マルチDVDプレーヤー(NTSC・PAL) JVC XV-N672S ¥10,000 | | | 10 | 37"プラスマディスプレイ (ビデオ・XGAフル) HITACHI CMP-307XJ ¥115,000 | | |
| 2 | DVDプレーヤー Pioneer DVD-V730 ¥10,000 | | | 11 | 40"LCDモニター (フルハイビジョン1920x1080) SONY KDL-40V2500 ¥98,000 | | |
| 3 | ブルーレイディスクレコーダー SONY BDZ-L55 ¥10,000 | | | 12 | 45"LCDモニター (フルハイビジョン1920x1080) SHARP LC-45GE2 ¥110,000 | | |
| 4 | 20"LCDワイドテレビ (パソコンとの接続不可) SHARP LC-20AX5 ¥24,000 | | | 13 | 57"LCDモニター (フルハイビジョン1920x1080) NEC LCD5710 ¥130,000 | | |
| 5 | 26"LCDワイドテレビ SHARP LC-26BD1 ¥32,000 | | | 14 | 65"LCDモニター (フルハイビジョン1920x1080) SHARP PN655 ¥180,000 | | |
| 6 | 20"PC用LCDモニター(UXGA) Samsung SyncMaster213T ¥20,000 | | | 15 | 100"BOX型RGBプロジェクター HITACHI NX100-1112 SSA-B ¥740,000 | | |
| 7 | 20"PC用LCDモニター(UXGA) NEC LCD2070NX ¥20,000 | | | 16 | 70"BOX型RGBプロジェクター HITACHI NX70-1111S ¥340,000 | | |
| 8 | LCDプロジェクター (3500ANSIルーメン) SANYO LP-XT16 ¥100,000 | | | 17 | 音響設備 (小) (マイク*1 アンプ*1 SP*2) BOSE101 ¥36,000 | | |
| 9 | LCDプロジェクター (3000ANSIルーメン) SANYO LP-XC10 ¥70,000 | | | 18 | 音響設備 (大) (マイク*1 アンプ*1 SP*2) RAMSA WS-A200 ¥68,000 | | |
| 合計(消費税別) | | | | | | ¥ | |

※料金は、会期中の送料、搬入出費、セット費を含みます。(消費税別途)
 ※料金表に記載のない機材につきましては、別途お見積もりいたします。
 ※機材の詳細をご覧になりたい方は、URL <http://www.kowanet.co.jp>をご覧ください。

オンライン提出 → <https://vem.f2ff.jp/in2011em>

| | | |
|-----------------------------|--|------------------------------------|
| 提出先 お問合わせ先 | 株式会社光和 担当: 桜田・吉田 〒135-0053 東京都江東区辰巳1-7-32 TEL: 03-3522-1040 E-mail: interop@kowanet.co.jp | FAX: 03-3522-2190 |
|-----------------------------|--|------------------------------------|

| | | | | | |
|-------------|--------|------|-------|------|---|
| 出展社名 | | | | 小間番号 | |
| 住所 | (〒 -) | | | | |
| 部署 | | 担当者名 | | | |
| T E L | - | - | F A X | - | - |
| E - m a i l | @ | | | | |

■必要事項をご記入ください。部屋タイプ、宿泊希望日に○してください。

| フリガナ 宿泊者名 | ホテル名 | | 部屋タイプ ○で囲む | 6/5 | 6/6 | 6/7 | 6/8 | 6/9 | 6/10 |
|--------------|------|------|---------------|-----|-----|-----|-----|-----|------|
| | 第1希望 | 第2希望 | | (日) | (月) | (火) | (水) | (木) | (金) |
| | | | シングル | | | | | | |
| | | | ツイン | | | | | | |
| | | | シングル | | | | | | |
| | | | ツイン | | | | | | |
| | | | シングル | | | | | | |
| | | | ツイン | | | | | | |

●クレジットカード払いをご希望の方は、下欄にご記入ください。
本申込書到着後1週間以内に引き落としの手続きをさせていただきます。

| | | | | | |
|--------|-------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|------------------------------|
| カード会社: | <input type="checkbox"/> VISA | <input type="checkbox"/> MASTER | <input type="checkbox"/> DINERS | <input type="checkbox"/> AMEX | <input type="checkbox"/> JCB |
| カード番号: | | | | 有効期限: | 年 月 |
| 名義: | | | | サイン: | |

●ご変更などによる返金の場合のお振込み口座

| | | |
|-----|-----|------|
| 銀行名 | 支店名 | 口座番号 |
| | | |
| 口座名 | | |
| | | |

| | | | | |
|------|---|-------------------|-----------|----------------|
| 7-16 | INTEROP TOKYO 7-10 JUNE, 2011 | 任意 | 参照P: 4-22 | 提出期限 |
| | | 飲食共通利用券申込書 | | 5月9日(月) |

| | | | | | |
|-------------|--------|---|-------|------|---|
| 出展社名 | | | | 小間番号 | |
| 住所 | (〒 -) | | | | |
| 部署 | | | 担当者名 | | |
| T E L | - | - | F A X | - | - |
| E - m a i l | @ | | | | |

■必要事項をご記入ください。

幕張新都心飲食共通利用券 1シート ¥1,000 (@ ¥250 × 3枚 + ¥100 × 2枚 + ¥50 × 1枚 6枚綴)

シート x ¥1,000 = 合計 ¥

| | | |
|------------------------|--|------------------------------|
| 提出先 お問い合わせ先 | 株式会社幕張メッセ 経理・管理課 飲食券担当 〒261-0023 千葉県千葉市美浜区中瀬2-1 TEL:043-296-0525 | FAX: 043-296-0529 |
|------------------------|--|------------------------------|